

YILDIRIM BEYAZIT HUKUK DERGİSİ (YBHD)

Yıldırım Beyazıt Law Review (YBLR)

YAYIN POLİTİKASI

1. Yıldırım Beyazıt Hukuk Dergisi yılda iki kez yayınlanan uluslararası hakemli bir dergidir.
2. Dergide Türkçe, Almanca, Fransızca ve İngilizce çalışmalar yayınlanmaktadır.
3. Editörler Kurulu, Derginin bir sayısını belirli bir temaya ya da armağana özgüleyebileceği gibi, ayrı bir “Özel Sayı” olarak yayınlayabilir.
4. Yazarların, Dergiye gönderdikleri çalışmalarının; denetimini yapmış oldukları, gönderdikleri haliyle basılabileceğini taahhüt ettikleri ve dergiye ait yayın ve yazım kurallarını kabul ettikleri varsayılır. Bilimsel ve etik ölçütler ile Dergi yayın ve yazım kurallarına uyulmadığı ve olağanın üzerinde yazım yanlışları içerdiği tespit edilen çalışmalar, Editörler Kurulu tarafından her aşamada geri çevrilir. Yayınlanması uygun bulunmayan çalışmalara ait hakem değerlendirme formları “DergiPark” yoluyla yazara iletilir. Yayınlanmayan çalışmalar, yazarlarına geri gönderilmez.
5. Editörler Kurulunca ilk değerlendirmesi yapılan çalışmalar, kör hakemlik sistemi uyarınca yazar adları metinden çıkarılarak en az iki hakemin denetiminden geçirilir. Hakem raporlarında düzeltme istenmesi durumunda yazar, çalışmasında sadece belirtilen düzeltmeler çerçevesinde değişiklikler yapabilir. Hakemler tarafından önerilen düzeltmeler yazar tarafından yapıldıktan sonra, gerekli görülmesi halinde, tekrar hakem denetimine başvurulur. Hakemlerden birinin olumlu, diğerinin olumsuz görüş bildirmesi durumunda Editörler Kurulu çalışmanın üçüncü bir hakeme gönderilmesine karar verebilir. Editörler Kurulu üyelerinden birinin dergiye çalışma göndermesi durumunda çalışma sahibi yayın sürecine dahil edilmez.
6. Editörler Kurulu, Derginin çıkacak ilk sayısına daha önceden kabul edilen çalışmaların sayısı ile konu ve alan çeşitliliğini göz önünde bulundurmak suretiyle, değerlendirme aşamalarını tamamlayarak yayına hazır hale gelen çalışmanın hangi sayıda yayınlanacağına karar verir. Bu durum, gerekçesi ile birlikte yazarına bildirilir. Ayrıca yazarın aynı sayıda birden fazla çalışması yayınlanamaz. Birden fazla çalışma gönderilmesi halinde bu çalışmalar tarih sırasına göre sonraki sayılar için değerlendirilir. Bu kural çok yazarlı çalışmalarda da geçerlidir.
7. Dergiye gönderilen çalışmalar, hakem süreçlerinin tamamlanması kaydıyla, güncel sayıda yayınlanıp yayınlanmayacağı, ilgili sayıdaki çalışma sayısı, konu ve alanlar dikkate alınarak Editörler Kurulunca değerlendirilir.
8. Süresi içerisinde hakem incelemesi tamamlanmayan çalışmalar, yazarı tarafından yayınlanmaması yönünde ayrıca ve açıkça bir talepte bulunulmadığı sürece derginin sonraki sayısında/sayılarında değerlendirilir.
9. Dergiye gönderilen çalışmalar, 3.000 kelimeden az ve 12.000 kelimeden çok olamaz. Her çalışmada 150-250 kelime arası özet ve 5-10 kelime arası anahtar kelime bulunmalıdır. Çalışmanın başlığı, özeti ve anahtar kelimeler ayrıca İngilizce, Almanca ve Fransızca dillerinden birinde yazılmalıdır. Çalışmanın özeti ve anahtar kelimeler, dil editörleri tarafından ayrıca incelenecek ve gerekli dil bilgisi düzeltmeleri yazarına bildirilerek yapılabilecektir.

10. Yazarlardan, makalenin Türkçe ve İngilizce özet (abstract) bölümlerinin ardından, 600-800 kelime aralığında İngilizce bir "genişletilmiş özet" (extended abstract) sunmaları beklenmektedir. Bu bölümde, çalışmanın temel amacı, hipotezi veya araştırma sorusu ile temel bulguları ve sonuçları kapsamlı bir biçimde ele alınmalıdır. Metnin, uluslararası okuyucu kitlesi için anlaşılır olması amacıyla akademik İngilizce yazım ve dil bilgisi kurallarına uyulması gerekmektedir.
11. Dergiye gönderilen çalışmalar daha önce başka bir yerde yayınlanmamış veya yayınlanmak üzere gönderilmemiş olmalıdır.
12. Dergide yayınlanan bir çalışmanın idari, bilimsel ve telif hakları sorumlulukları dahil olmak üzere tüm hukuki ve etik sorumluluğu yazarına/yazarlarına aittir. Dergide yayınlanacak olan çevirilerde, çevirisi yapılan çalışmanın yazarı ile varsa yazar dışındaki telif hakkı sahibinden alınan rıza beyanlarının çalışma ile eş zamanlı olarak Dergiye gönderilmesi zorunludur. Dergide yayınlanan çevirilerin telif hakları sorumluluğu başta olmak üzere tüm hukuki sorumluluğu çevirmene aittir.
13. Dergiye gönderilecek çalışmaların "DergiPark" sistemi üzerinden gönderilmesi zorunludur. Yazarlar ayrıca; unvanlarını, görev yaptıkları kurumları, ORCID kimliklerini, yazışma adreslerini, telefon numaralarını ve e-posta adreslerini içeren ayrı bir belgeyi de "DergiPark" sistemi üzerinden göndermelidirler.
14. Dergiye gönderilen bir çalışmanın yayınlanıp yayınlanmayacağı, yapılacak olan hakem denetimi ve Editörler Kurulunun incelemesi neticesinde belirlenir ve sonuç yazarına "DergiPark" yoluyla bildirilir.
15. Yazarlar, Dergiye gönderdikleri çalışmalarına ilişkin işleme, çoğaltma ve yayma haklarını Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi'ne devrettiklerini kabul etmiş sayılırlar. Dergide yayınlanacak çalışmaların, elektronik ortamda tam metin olarak yayınlamak da dahil olmak üzere, tüm yayın hakları Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi'ne aittir.
16. Yazara, yayınlanmak üzere Üniversite tarafından kullanılmasına izin verdiği haklara karşılık herhangi bir telif ücreti ödenmez. Dergiye yayınlanmak üzere çalışmasını gönderen yazar bu durumu kabul etmiş sayılır.
17. Dergide, makaleler dışında; kitap incelemesi, mevzuat değerlendirmesi ve bilgilendirici notlara da yer verilir. Bu nitelikteki çalışmaların kabulü veya geri çevrilmesine ilişkin değerlendirme Editörler Kurulu tarafından yapılır.
18. Derginin resmî web adresi: www.aybu.edu.tr/ybhd

Hakem Değerlendirme Süreci

1. Araştırma makaleleri için iki, çeviri makaleleri için ise bir hakem atanır. Bu hakemler alan editörleri tarafından belirlenir. Hakemlerin atanmasında, araştırma, yazarlar ve/veya araştırmaya destek sağlayanlarla çıkar çatışmasının bulunmaması gözetilir.
2. Hakemlerin belirlenmesinde, makale konusu alanda çalışmalarının bulunması veya ilgili alanda yetkin olması şartları aranır.

3. Hakemlerden birden fazlası, yazarlarla aynı kuruma mensup olamaz.
4. Eğer yazarlar akademisyen ise hakemler bir üst unvana sahip akademisyenler arasından seçilir. Konu bakımından hakem bulmanın zor olduğu durumlarda, dengi veya alt akademik unvana sahip kişiler de hakem olarak belirlenebilir.
5. Hakem incelemelerinde kör hakemlik usulü uygulanır.
6. Hakemlerden kendilerine “DergiPark” üzerinden e-posta yoluyla gönderilen makale özetinin ekli olduğu davete 7 gün içinde cevap vermeleri istenir. Gerekli durumlarda süre 5 gün olarak uzatılır. Süre en fazla iki kere uzatılır. Süresi içerisinde kabul edilmeyen veya reddedilen davetler, editör veya yardımcıları tarafından sistem üzerinden iptal edilir. Bu durumda editör veya yardımcıları başka bir kişiye hakemlik daveti yollayabilir.
7. Kabul sonrasında hakem, “DergiPark” hesabı üzerinden anonimleştirilmiş makale dosyasına ve hakem değerlendirme formuna erişebilir.
8. Hakem, makale konusu hakkında kendini yetkin görmüyor ya da zamanında geri dönüş sağlaması mümkün görünmüyorsa, editör ve yardımcılarına bu durumu bildirmeli ve hakem sürecinin iptal edilmesini talep etmelidir.
9. Hakemler, hakem değerlendirme formunu gerçeğe uygun bir şekilde doldurmak ve makul yeterlilikte bilimsel değerlendirmede bulunmakla yükümlüdür.
10. Makalelerin en az iki hakem tarafından yayına uygun bulunması gerekmektedir. Hakemler makalede minör ya da majör revizyon yapılmasını talep edebilirler. Bu halde yazardan hakem görüşleri doğrultusunda makalesini düzenlemesi istenir. Minör revizyon halinde düzenlenmiş makale ilgili editör yardımcısı tarafından kontrol edilir. Majör revizyon halinde makale aynı hakeme yeniden gönderilerek düzenlenmiş halinin yayına uygunluğuna karar vermesi talep edilir.
11. Hakemlerin ikisinin de yayına uygun görmedikleri makaleler yayınlanmaz. Hakemlerden birinin makaleyi yayına uygun görmemesi halinde diğer hakemin makaleye ilişkin yorumları göz önünde bulundurularak makale, editörler kurulu tarafından reddedilebilir veya üçüncü bir hakeme gönderilebilir. Üçüncü hakemin görüşleri doğrultusunda makalenin yayına uygun olup olmadığına alan editörü karar verir.
12. Hakemler ve yayın kurulu üyeleri başka kişilerle makaleleri tartışamazlar. Hakemler, gönderilmiş yazılara ilişkin tüm bilgileri gizli tutarlar.
13. Hakemler, herhangi bir telif hakkı ihlali ve intihal fark ederlerse durumu editör veya yardımcılarına rapor etmeleri gerekmektedir.
14. Hakemler zamanında dönüş ve performans gibi ölçütlerle “DergiPark” sistemi üzerinden değerlendirilir. Bilimsel üsluba ve nezakete uygun olmayan yorumlar editör veya yardımcıları tarafından engellenir.

YAZIM KURALLARI

1. Çalışmaların toplam kelime sayısı 3.000-12.000 arasında olmalıdır. Özet kelime sayısı ise 150-250 arasında olmalıdır. Çalışmalarda 5-10 kelime arası anahtar kelime bulunmalıdır. Çalışmanın başlığı, özeti ve anahtar kelimeleri, ayrıca İngilizce, Almanca ve Fransızca dillerinden birinde yazılmalıdır.
2. Çalışma içerisindeki başlıklar şu şekilde düzenlenmelidir:

I. KALIN VE TÜMÜ BÜYÜK HARF

A. KALIN VE TÜMÜ BÜYÜK HARF

1. Kalın ve Sadece İlk Harfler Büyük

a. İnce ve Sadece İlk Harfler Büyük

i. İnce ve Sadece İlk Harfler Büyük

3. Özet, Giriş ve Sonuç başlıklarına numara verilmemelidir.
4. Çalışmada, içindekiler ve kısaltmalar cetveline yer verilmemelidir.
5. Kaynakça, çalışma sonunda yer almalı ve yazar soyadına göre alfabetik sıraya göre düzenlenmelidir. Kaynakçada, metin içerisinde atıf yapılan mevzuat veya mahkeme kararlarının yer alması zorunlu değildir.
6. Metin içindeki atıflara dipnotta yer verilmelidir.
7. Bir esere yapılan *kaynakça* ve *ilk atıfta* sadece **yazarın soyadı ve adı** koyu karakterle yazılmalı, *kısa atıflarda* ise sadece **yazarın soyadı** koyu karakterle yazılmalıdır. “a.g.e” gibi kısaltmalar kullanılmamalıdır.
8. Bir esere *ilk atıfta* tüm detaylar belirtilmeli; devam eden kısımlarında ise *kısa atıf* kullanılmalıdır: (**Soyadı**, s. ^)
9. Aynı yazarın birden fazla eserine *kısa atıfta* eseri ayırt etmek amacıyla eserin yayınlandığı yıl da belirtilmelidir: (**Soyadı** (Yıl) s. ^)
10. Aynı yazarın aynı yıldaki birden fazla eserine *kısa atıfta* yıl bilgisinden sonra eser isminin kısaltması yazılmalıdır: (**Soyadı** (Yıl) Kısa Başlık, s. ^)
11. Aynı eserdeki birden fazla yazarın ayrımında “/” işareti kullanılmalıdır.
12. Bir dipnottaki birden fazla eserin ayrımında “;” işareti kullanılmalıdır.
13. Aşağıdaki kurallarda belirtilmeyen bir esere (arşiv belgesi, yabancı mahkeme kararı vb.) atıf yapılması halinde, tercih edilen yöntem tüm çalışmada yeknesak olmalıdır.

Kısaltmalar

C.	Cilt	S.	Sayı
E.	Esas	s.	sayfa
K.	Karar	ss.	sayfa aralığı
§	paragraf	dn.	dipnot
T.	Tarih	s.e.t.	son erişim tarihi

Not: Aşağıdaki atıf örneklerinde yer alan [^] işareti uygun şekilde doldurulacak değişkeni gösterir.

KİTAP

Soyadı, Adı (Yıl) Kitap adı, [^]. Baskı, Şehir, Yayınevi.

Kaynakça: **Köseoğlu, Ali Cengiz** (2011) İş Sözleşmesinin İşçiden Kaynaklanan Nedenlerle Bildirimli Feshi, 1. Baskı, İstanbul, Beta Yayınevi.

İlk Atıf: **Köseoğlu, Ali Cengiz** (2011) İş Sözleşmesinin İşçiden Kaynaklanan Nedenlerle Bildirimli Feshi, 1. Baskı, İstanbul, Beta Yayınevi, s. 25.

Kısa Atıf: **Köseoğlu**, s. 25.

MAKALE

Soyadı, Adı (Yıl) “Makale Adı”, Dergi Adı, C. [^], S. [^], ss. [^].

Kaynakça: **Karataş Durmuş, Neslihan** (2022) “İdare ve Mükellef Bağlamında Belçika Vergi Hukukunda Vergi Denetimi”, Yıldırım Beyazıt Hukuk Dergisi, S. 2, ss. 517-546.

İlk Atıf: **Karataş Durmuş, Neslihan** (2022) “İdare ve Mükellef Bağlamında Belçika Vergi Hukukunda Vergi Denetimi”, Yıldırım Beyazıt Hukuk Dergisi, S. 2, ss. 517-546, s. 520.

Kısa Atıf: **Karataş Durmuş**, s. 520.

İki veya çok yazar durumunda yazar isimleri:

Soyadı, Adı/Soyadı, Adı (Yıl) Kitap adı, [^]. Baskı, Şehir, Yayınevi.

Kaynakça: **Eminoğlu, Cafer/Kıran, Süleyman/Meral, Nevin/Çakır Çelebi, F. Betül/Aksoy, Kemalettin Ahmet** (2016) Türk Ceza Hukuku Genel Hükümler, 7. Baskı, Ankara, Seçkin Yayıncılık.

Kısa Atıf: **Eminoğlu/Kıran/Meral/Çakır Çelebi/Aksoy**, s. 13.

Aynı yazarın birden fazla eserine kısa atıf:

Eserin farklı yıllarda olması durumunda

Soyadı (Yıl) s. [^].

Köseoğlu (2011) s. 25.

Köseoğlu (2004) s. 35.

Eserin aynı yılda olması durumunda

Soyadı (Yıl) Kısa Başlık, s. [^].

Köseoğlu (2011) Bireysel Emeklilik, s. 55.

Köseoğlu (2011) Bildirimli Fesih, s. 25.

Not: Aşağıdaki eser türlerinin kısa atıflarında kitap ve makaledeki kurallar geçerlidir.

KİTAP BÖLÜMÜ

Soyadı, Adı (Yıl) “Bölüm Adı”: Editörün Soyadı, Adı (Editör/ler), Kitap Adı, ^, Baskı, Şehir, Yayınevi, ss. ^.

Örnek: **Uşan, M. Fatih** (2014) “İşin Zaman Bakımından Düzenlenmesi”: Aydın, Ufuk/Kocabaş, Fatma (Editörler), Bireysel İş Hukuku, 1. Baskı, Eskişehir, Anadolu Üniversitesi Yayınları, ss. 100-130.

ÇEVİRİ

Yazarın Soyadı, Adı (Yıl) Kitap Adı, Baskı, Şehir, Yayınevi (Çeviren: Çevirenin Soyadı, Adı (Yıl) Çeviri Kitap Adı, ^, Baskı, Şehir, Yayınevi).

Örnek: **Dworkin, Ronald** (1977) Taking Rights Seriously, 1. Baskı, London, Gerald Duckworth (Çeviren: Türkbağ, Ahmet Ulvi (2007) Hakları Ciddiye Almak, 1. Baskı, Ankara, Dost Kitabevi).

TEZ

Soyadı, Adı (Yıl) Tez Başlığı (Yüksek Lisans Tezi/Doktora Tezi), Üniversite, Enstitü.

Örnek: **Kılınç, Ahmet** (2013) Osmanlı Ceza Hukukunda Yaptırım Türü Olarak Teşhir (Doktora Tezi), Gazi Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü.

TEBLİĞ

Soyadı, Adı, “Tebliğin Başlığı”, Konferans/Sempozyum Adı, Tarih, Yer.

Örnek: **Korkmaz, Cansu**, “Marka Tescil Başvurularına İlişkin İtiraz Prosedüründe Arabuluculuk”, Uluslararası Akdeniz Hukuk Kongresi, 4-6 Temmuz 2022, Antalya, Türkiye.

İNTERNET ADRESİ

Soyadı, Adı, “Başlık”, Yayın Tarihi <internet adresi> s.e.t. ^.

Örnek: **Acer, Yücel**, “İsrail’in Hukukla İmtihani ve Türkiye’nin Adalet Divanı’ndaki Sunumu”, 02.03.2024 <www.setav.org> s.e.t. 27.03.2024.

Metinde sayfa numarası yoksa kısa atıfta eserin ilk geçtiği dipnot numarası yazılmalıdır.

Örnek: **Acer**, dn. 24.

MAHKEME KARARLARI ATIF ÖRNEKLERİ

Ankara 3. Sulh Mahkemesi,
Ankara 1. İdare Mahkemesi,
Ankara BAM 10. CD,
Yargıtay 2. CD/HD, E. ^, K. ^, T. ^ <erişim adresi> s.e.t. ^.
YCGK/YHGK, E. ^, K. ^, T. ^ (Aktaran: eser künyesi).
Danıştay 10. Daire,
Danıştay İDDK/VDDK,

Anayasa Mahkemesi Norm Denetimi için:

AYM, E. 2020/100, K. 2022/100, 04/04/2022, § ^.

Anayasa Mahkemesi Bireysel Başvuru için:

AYM, Ali Çelik, B. No: 2021/21, 02/02/2021, § ^.

PUBLICATION POLICY

1. Yıldırım Beyazıt Law Review is an internationally refereed journal that is published semiannually.
2. Articles written in Turkish, German, French, and English may be published in the journal.
3. The Editorial Board may decide to dedicate an issue to a specific theme, publish a commemorative issue, or publish a 'Special Issue.'
4. Manuscripts submitted for review are considered to be "final versions". Therefore, the authors guarantee that they have reviewed the manuscripts before submission, approve them for publication as submitted, and accept the citation rules of the journal. The Editorial Board reserve the right to refuse manuscripts that do not conform with the scientific or ethical criteria or the submission guideline or include misspelling above average in any stage. For the rejected unqualified manuscripts, a referee assessment form is sent to the authors via 'DergiPark'. Unqualified manuscripts are not sent back to the authors.
5. After the first review of the Editorial Board, the submitted manuscripts are sent to at least two blind referees for evaluation, without the authors' name. Upon the correction requests of the referees, the authors can only make the required corrections based on the referees' reports. Following these corrections, if compulsory, the referees may review the manuscripts again. If one referee assessment is affirmative and the other referee assessment is negative, the Editorial Board has the right to send the manuscript to a third referee. If a member of the Editorial Board submits a manuscript to the journal, the author is not included in the publication process.
6. The Editorial Board holds the right to decide on the number of the studies that have previously been accepted for publication in an issue and in which issue to publish the manuscripts, in accordance with the varieties of the topics and branches. The authors are informed about this decision and the underlying reasons. Furthermore, one author cannot have multiple articles published in the same issue. In case multiple manuscripts are submitted by an author, the submissions will be evaluated for subsequent issues based on their chronological order. This rule also applies to all multi-authored manuscripts.
7. The submitted manuscripts are evaluated by the Editorial Board, taking into account the number of articles in the relevant issue, topics, and fields, to decide whether they will be published in the current issue, provided that the peer review processes are completed.
8. If the refereed reviews are not completed on time, the submitted manuscripts will be considered for the next issue/issues.
9. The submitted manuscripts should be more than 3,000 words and less than 12,000 words. The manuscripts should consist of an abstract (typically 150-250 words) and 5-10 keywords. If the text is in Turkish, then the title, the abstract, and the keyword should also be in English, German, or French. The abstract and the keywords will be reviewed, and if needed, the required changes will be made by the Language Editors. The changes will be reported to the authors.

10. Following the Turkish and English abstract sections, authors are required to submit an extended abstract in English, with a word count between 600 and 800 words. This section must provide a comprehensive overview of the study, thoroughly detailing its primary objective, hypothesis or research question, as well as its main findings and conclusions. Adherence to the rules of academic English writing and grammar is necessary to ensure the text is intelligible to an international readership.
11. The submitted manuscripts should not be published elsewhere nor submitted to other journals for publication.
12. The following rights remain reserved to the authors: legal and ethical responsibilities including administrative, scientific, and copyright responsibilities and criminal liabilities of the published manuscripts. In submitted translations, the authors' - and if necessary other copyright owners'- consent is sent to the YBLR simultaneously. Including the copyright responsibility, all the responsibility of the published translation belongs to the translator.
13. The YBLR requires the submission of manuscripts via <https://dergipark.org.tr/en/pub/ybuhukuk>. In this submission, the authors should also submit their ORCID numbers, degrees, mission agencies, contact addresses, phone numbers, and e-mails on a separate document.
14. The acceptance of a submitted manuscript for publication will be decided by the Editorial Board according to the blind referee reports and the Editorial Board's review. The acceptance and rejection decision will be delivered to the authors via 'Dergipark'.
15. The submitted manuscripts' authors accept to waive the rights to adapt, make copies, and distribute copies of the studies to Ankara Yıldırım Beyazıt University. The accepted manuscripts for publishment's all publication rights, including publishing the studies on the internet, belongs to the Ankara Yıldırım Beyazıt University.
16. The submitted manuscripts' authors accept not to receive any royalty or other payment.
17. In addition to articles, book reviews, legislative assessments, and informative remarks can be published on the Review. The acceptance or rejection decision of such manuscripts belongs to the Editorial Board.
18. Official web page of the YBLR is: www.aybu.edu.tr/ybhd

Evaluation Process of Reviewers

1. Two reviewers are appointed for research articles and one for translation articles. These reviewers are determined by the field editors. In the appointment of reviewers, it is ensured that there is no conflict of interest with the research, authors and/or those who support the research.
2. In determining the reviewers, it is required that they have studies in the field of the article or are competent in the relevant field.
3. More than one of the reviewers cannot belong to the same institution as the authors.
4. If the authors are academics, the reviewers are selected among academics with a higher title. In cases where it is difficult to find reviewers in terms of subject matter, people with equivalent or lower academic titles can also be appointed as reviewers.

5. Double blind peer review is adopted by YBLR.
6. Reviewers are expected to respond to the YBLR's invitation within 7 days. If necessary, the deadline is extended by 5 days. The deadline is extended at most twice. Invitations that are not accepted or directly rejected within the deadline are canceled by the editor or assistant editors through the system. In this case, the editor or assistant editors can send a review invitation to another reviewer.
7. After the decision of acceptance, the reviewer can access the anonymized manuscript file and the reviewing form through their 'DergiPark' account.
8. If the reviewer does not consider himself/herself competent in the subject matter of the manuscript or is unlikely to be able to provide timely feedback, he/she should inform the editor and his/her assistants and should request the reviewing process be canceled.
9. Reviewers are obliged to fill in the reviewer evaluation form truthfully and provide a reasonably adequate scientific evaluation.
10. Articles must be found suitable for publication by at least two reviewers. Reviewers may request minor or major revisions to the article. In this case, the author is asked to revise the article in accordance with the reviewers' comments. In case of minor revision, the revised article is checked by the relevant assistant editor. In case of major revision, the article is re-submitted to the same reviewer, and he/she is requested to decide on the suitability of the revised version for publication.
11. Articles that are not deemed suitable for publication by both reviewers are not published. If one of the reviewers deems the article unsuitable for publication, the article may be rejected by the editorial board or sent to a third reviewer, taking into account the comments of the other reviewer on the article. The field editor decides whether the article is suitable for publication in line with the opinions of the third reviewer.
12. Reviewers and editorial board members cannot discuss articles with other people. Reviewers keep all information about submitted manuscripts confidential.
13. If the reviewers notice any copyright infringement or plagiarism, they are required to report the situation to the editor or his/her assistants immediately.
14. Reviewers are evaluated through the 'DergiPark' system based on criteria such as timeliness and performance. Comments that are not in accordance with scientific genre and politeness are blocked by the editor or assistant editors.

WRITING RULES

- 1. The submitted manuscripts should be more than 3,000 words and fewer than 12.000 words. The manuscripts should consist of an abstract between 150-250 words and between 5-10 keywords. If the text is in Turkish, the title, the abstract, and the keyword should also be in English, German, or French.
- 2. Titles within the text should be organized as follows:

I. ALL CAPITAL LETTER AND BOLD

A. ALL CAPITAL LETTER AND BOLD

1. Only First Letters Capital and Bold

- a. Only First Letters Capital and Regular
 - i. Only First Letters Capital and Regular

- 3. Abstract, Introduction and Conclusion headings should not be numbered.
- 4. The table of contents and abbreviations should not be included.
- 5. The bibliography should appear at the end of the manuscript and should be arranged in alphabetical order according to the surname of the author. It is not obligatory to include the legislation or court decisions cited in the text in the bibliography.
- 6. References in the text should be given in footnotes.
- 7. In the *bibliography* and *first citation* to a work, only the **author's surname** and **name** should be written in boldface, and in *short citation*, only the **author's surname** should be written in boldface. Abbreviations such as "Ibid" should not be used.
- 8. In the *first citation* of a work, full details should be given; in the following parts, a *short citation* should be used: (**Surname**, p. ^)
- 9. In *short citation* to more than one work by the same author, the year of publication should also be indicated to distinguish the work: (**Surname** (Year) p. ^)
- 10. The "/" sign should be used to distinguish more than one author in the same work.
- 11. The ";" sign should be used to distinguish more than one work in a footnote.
- 12. In case of citing a work (archival document, foreign court decision, etc.) that is not specified in the rules below, the preferred method should be uniform throughout the entire article.

Abbreviations

V.	Volume	I.	Issue
E.	Esas no	p.	page
K.	Karar no	pp.	page range
T.	Date	fn.	footnote
§	paragraph	l.a.d.	last accessed date

Note: In the following citation examples, the sign ^ indicates the variable to be filled in appropriately.

BOOK

Surname, Name (Year) Book Title, ^, Edition, City, Publisher.

Bibliography: **Köseoğlu, Ali Cengiz** (2011) İş Sözleşmesinin İşçiden Kaynaklanan Nedenlerle Bildirimli Feshi, 1. Edition, İstanbul, Beta Yayınevi.

First citation: **Köseoğlu, Ali Cengiz** (2011) İş Sözleşmesinin İşçiden Kaynaklanan Nedenlerle Bildirimli Feshi, 1. Edition, İstanbul, Beta Yayınevi, p. 25.

Short citation: **Köseoğlu**, p. 25.

ARTICLE

Surname, Name (Year) “Article Title”, Journal Name, V. ^, I. ^, pp. ^.

Bibliography: **Karataş Durmuş, Neslihan** (2022) “İdare ve Mükellef Bağlamında Belçika Vergi Hukukunda Vergi Denetimi”, Yıldırım Beyazıt Law Review, I. 2, pp. 517-546.

First citation: **Karataş Durmuş, Neslihan** (2022) “İdare ve Mükellef Bağlamında Belçika Vergi Hukukunda Vergi Denetimi”, Yıldırım Beyazıt Law Review, I. 2, pp. 517-546, p. 520.

Short citation: **Karataş Durmuş**, p. 520.

Author names in case of two or more authors:

Surname, Name/Surname, Name (Year) Book title, ^, Edition, City, Publisher.

Bibliography: **Eminoğlu, Cafer/Kıran, Süleyman/Meral, Nevin/Çakır Çelebi, F. Betül/Aksoy, Kemalettin Ahmet** (2016) Türk Ceza Hukuku Genel Hükümler, 7. Edition, Ankara, Seçkin Yayıncılık.

Short citation: **Eminoğlu/Kıran/Meral/Çakır Çelebi/Aksoy**, p. 13.

Short citation to multiple works of the same author:

In case the works are from different years

Surname (Year) p. ^.

Köseoğlu (2011) p. 25.

Köseoğlu (2004) p. 35.

In case the works are in the same year

Surname (Year) Short Title, p. ^.

Köseoğlu (2011) Bireysel Emeklilik, p. 55.

Köseoğlu (2011) Bildirimli Fesih, p. 25.

Note: For short citations of the following types of works, the rules for books and articles apply.

BOOK SECTION

Surname, Name (Year) “Book Section Title”: Editor’s Surname, Name (Editor/s), Book Title, ^.
Edition, City, Publisher, pp. ^.

Example: **Uşan, M. Fatih** (2014) “İşin Zaman Bakımından Düzenlenmesi”: Aydın, Ufuk/Kocabaş, Fatma (Editors), Bireysel İş Hukuku, 1. Edition, Eskişehir, Anadolu University Publications, pp. 100-130.

TRANSLATION

Author's Surname, Name (Year) Book Title, ^. Edition, City, Publisher (Translator: Translator’s Surname, Name (Year) Translation Book Title, ^. Edition, City, Publisher).

Example: **Dworkin, Ronald** (1977) Taking Rights Seriously, 1. Edition, London, Gerald Duckworth (Translator: Türkbağ, Ahmet Ulvi (2007) Hakları Ciddiye Almak, 1. Edition, Ankara, Dost Kitabevi).

THESIS

Surname, Name (Year) Thesis Title (Master’s Thesis /Doctoral Thesis), University, Institute.

Example: **Kılınç, Ahmet** (2013) Osmanlı Ceza Hukukunda Yaptırım Türü Olarak Teşhir (Doctoral Thesis), Gazi University, Institute of Social Sciences.

CONFERENCE PROCEEDING

Surname, Name, “Title of the Annunciation”, Conference Name, Date, Place.

Example: **Korkmaz, Cansu**, “Marka Tescil Başvurularına İlişkin İtiraz Prosedüründe Arabuluculuk”, International Mediterranean Law Congress, July 4-6, 2022, Antalya, Türkiye.

INTERNET ADDRESS

Surname, Name, “Title”, Publication Date <Internet address> l.a.d. ^.

Example: **Acer, Yücel**, “İsrail’in Hukukla İmtihanı ve Türkiye’nin Adalet Divanı’ndaki Sunumu”, 02.03.2024 <www.setav.org> l.a.d. 27.03.2024.

If there is no page number in the text, the footnote number where the work is first mentioned in the manuscript should be written in the short citation.

Example: **Acer**, fn. 24.

EXAMPLES OF REFERENCES TO COURT DECISIONS

Citation for other jurisdictions is as they are cited in their own jurisdictions.

Ankara 3. Sulh Mahkemesi,
Ankara 1. İdare Mahkemesi,
Ankara BAM 10. CD,
Yargıtay 2. CD/HD, E. ^, K. ^, T. ^ <erişim adresi> s.e.t. ^.
YCGK/YHGK, E. ^, K. ^, T. ^ (Aktaran: eser künyesi).
Danıştay 10. Daire,
Danıştay İDDK/VDDK,

Control of norms decisions of Constitutional Court:

AYM, E. 2020/100, K. 2022/100, 04/04/2022, § ^.

Individual Application Decisions of Constitutional Court:

AYM, Ali Çelik, B. No: 2021/21, 02/02/2021, § ^.