HEMŞİRELİK BİLİMİ DERGİSİ YAZIM KURALLARI   
(APA Stili 6. Sürüm Rehber Alınarak Hazırlanmıştır)

**SAYFA BİÇİMİ**

***Araştırma makaleleri*** aşağıda belirtilen ***bölüm başlıklarından*** oluşmalıdır:

* Öz/ Abstract
* Giriş/ Introduction
* Yöntem/ Methods (*Kendi içinde alt başlıklara ayrılmalıdır. Etik beyan hem burada hem de sonuçtan sonra da olmalıdır.*)
* Bulgular/ Results
* Tartışma/ Discussion
* Sınırlılıklar/ Limitations (*Araştırma makalelerinde zorunlu olarak,* *derleme ve olgu sunumlarında yazarlar açısından böyle bir sınırlılık varsa eklenmelidir*).
* Sonuç/ Conclusions ya da Sonuç ve Öneriler/ Conclusions and Recommendations
* Araştırmanın Etik Yönü / Ethics Comittee Approval
* Çıkar Çatışması Beyanı / Conflict of Interest
* Yazar Katkıları / Author Contributions
* Kurumsal ve Finansal Destek Beyanı / Financial Disclosuer
* Teşekkür Yazısı (Varsa) / Acknowledgement
* Kaynaklar / References (***Önemli Not:*** *Araştırma makaleleri ve olgu sunumları* s*on on yılın-Majör kaynaklar dışında-ve 50 kaynağı geçmeyecek şekilde, Meta analiz ve sistematik derlemeler 75 kaynağı geçmeyecek şekilde hazırlanmalıdır*).

***Derleme makaleler*** aşağıda belirtilen bölüm başlıklarından oluşmalıdır:

* Öz/ Abstract
* Giriş / Introduction
* Gelişme (Alt başlıklar belirtilebilir)
* Sonuç / Conclusions
* Kaynaklar / References

***Olgu sunumları*** aşağıda belirtilen bölüm başlıklarından oluşmalıdır:

* Öz/ Abstract
* Giriş/ Introduction
* Olgu Sunumu / Case Report (*Olgudan ya da vasisinden yazılı izin alındığı beyan edilmelidir*.)
* Tartışma / Discussion
* Kaynaklar /References

GENEL YAZIM KURALLARI

* Tüm makaleler başlık sayfası, özetler ve kaynakça hariç 15 sayfayı geçmemeli ve Microsoft Word programında yazılmalıdır.
* Makaleler; sayfa kenarlarında 2,5 cm boşluk, 1,5 satır aralığı, Times New Roman yazı tipi, iki yana yaslı, Türkçe ve İngilizce başlık 14 punto ve Bold, ilk harfler büyük ve sayfaya ortalanmış, Türkçe ve İngilizce özet 10 punto, ana metin 10,5 punto, tablo başlıkları 10,5 punto, tabloların içi ve kaynaklar 9 punto olacak şekilde hazırlanmalıdır. Tablo açıklamaları tablonun altına 6,5 punto ve bir satır aralığında yazılmalıdır.
* Başlıklardan sonra ilk paragraf sola yaslanmalıdır. Diğer paragrafların ilk cümlesi bir tap içeriden başlamalıdır.
* Makale içindeki ondalıklı ifadeler ***virgül kullanılarak*** yazılmalıdır (Tablolar dahil). *(****Önemli Not:*** *Ancak makale İngilizce olarak gönderilmişse makale içinde ondalıklı ifadeler* ***nokta kullanılarak*** *yazılmalıdır (Tablolar dahil). (İngilizce olarak gönderilmiş makaledeki Türkçe özette* *ondalıklı ifadeler* ***virgül kullanılarak*** *yazılmalıdır).*
* Giriş, Yöntem, Bulgular, Tartışma, Sonuç, Kaynaklar gibi ana başlıkların bütün harfleri büyük ve bold sola yaslanmış alt başlıkların ise ilk harfleri büyük, bold ve sola yaslanmış olmalıdır.
* Tüm yazılar elektronik ortamda dergiye gönderilmelidir.

Başlık Sayfası

* Ayrı bir word dosyasında gönderilmelidir.
* Türkçe ve İngilizce başlığın ilk harfleri büyük, ortalanmış ve bold olarak yazılmalıdır.
* Türkçe ve İngilizce başlığın kısa başlığı mutlaka yazılmalıdır.
* Başlığın altına makalede yer alan yazar (lar) ın her birinin ad-soyadları, ünvanları, çalıştıkları kurumları, mail adresleri ve Orcid numaraları yer almalıdır.
* Sorumlu yazarın iletişim bilgileri (Adres, telefon ve e-mail) yazılmalıdır.
* Başlık sayfasında çıkar çatışması beyan edilmelidir.
* Başlık sayfasında herhangi bir mali destek alınıp alınmadığı beyan edilmelidir.
* Bildiri olarak sunulan makalelere ilişkin bildirinin yeri ve tarihi mutlaka belirtilmelidir.
* Makale tezden üretilmiş ise bu durum başlık sayfasında mutlaka belirtilmelidir.

Öz/Abstract

* Özetler hem Türkçe hem de İngilizce olarak yazılmalıdır.
* Ana metinde giriş bölümü öncesinde yer almalıdır.
* Özetler 200 kelime ile sınırlandırılmalı ve ayrı bir sayfada yer almalıdır.
* ***Türkçe özetler (Öz);*** Amaç, Yöntem, Bulgular, Sonuç, Anahtar Kelimeler başlıklarından oluşmalıdır. Tüm başlıklar ayrı satırlarda başlamalıdır.
* ***İngilizce özetler (Abstract);*** Objective, Methods, Results, Conclusion, Keywords başlıklarından oluşmalıdır. Tüm başlıklar ayrı satırlarda başlamalıdır.
* Derleme makalelerde özetler konunun önemini, amacını ve ele alınan konu ile ilgili genel yapıyı içermelidir. Derleme makaleler Türkçe ve İngilizce özet tek paragraf şeklinde ve düz cümle olarak yazılmalıdır.
* Özette kısaltmalar kullanılmamalı ve kaynak gösterilmemelidir.
* Anahtar kelimeler 3-5 kelime olmalı, alfabetik sırayla ve ilk harfler büyük yazılmalıdır.

Ana Metin

Ana metinde yazarlara ait ***kişisel bilgiler olmamalıdır***. Kişisel bilgiler ve diğer bilgiler başlık sayfasında olmalıdır.

Araştırma Makaleleri

* **GİRİŞ bölümünde**; makalede incelenen konu ile ilgili literatür bilgisine, bu konuda yapılmış çalışma sonuçlarına, araştırmanın amacı ve araştırma sorusu/hipotezine yer verilmelidir.
* **YÖNTEM bölümünde;** Araştırmanın Tipi, Araştırmanın Yapıldığı Yer, Araştırmanın Evren ve Örneklemi, Veri Toplama Araçları, Veri Toplama Yöntemi, Verilerin Analizi ve Araştırmanın Etik Yönü alt başlıkları yer almalıdır. Her bir bölüm ayrıntılı olarak yazılmalıdır.
* **BULGULAR bölümünde;** Tanımlayıcı istatistikler, kullanılan istatistiksel testler, test ve olasılık (p) değerlerine yer verilmelidir. Test değerleri ve p değerleri 3 değerli olarak ve noktanın önüne “0” yazılmalıdır (*Doğru yazım şekli:* F=4,981, p=0,004 / p<0,001/p=0,528 gibi).
* Cronbach Alfa (α), korelasyon katsayıları (r) ve p değerleri yazılırken noktanın önüne “0” yazılmalı, Faktör yükleri, Alfa ve r değerleri 3 değerli, p değerleri 3 değerli verilmelidir (*Doğru yazım şekli:* r =0,342, p=0,001/p<0,001/p=0,528 gibi).

Tablolar

* Tablolar hazırlanırken word programı kullanılmalıdır.
* Tablolar metin içinde ilgili yerinde olmalıdır.
* Tablonun numarası/adı; tablonun üst kısmında yer almalı, tablo numarası sonrası nokta kullanılmalı ve yazımı bold olmalı, tablonun adı kelimelerin ilk harfleri büyük, normal yazım şeklinde ve 10,5 punto olacak şekilde ve sola yaslanmış olmalıdır.
* Tabloda dikey çizgiler yer almamalıdır.
* Metin içinde, her tabloya atıf yapılmalıdır.
* Tabloda vurgulanmak istenen bölümlerde bold yazı karakteri kullanılabilir.
* Tablo açıklamaları tablonun altına 6,5 punto ve bir satır aralığında yazılmalıdır.
* Tablo altında birden fazla alt bilgi verilecek ise “\*”, “\*\*” vb. işaretler kullanılabilir.

Şekil, Grafik ve Resimler

* Numara ve başlık verilmeli, *başlık;* şekil, grafik ve resimlerin altına yazılmalıdır.
* Şekil, grafik ve resimlerin numarası/adı; alt kısmında yer almalı, Şekil, grafik ve resimlerin numarası sonrası nokta kullanılmalı ve yazımı bold olmalı, diğer açıklamalardaki kelimelerin ilk harfleri büyük ve 9 punto olacak şekilde ve sola yaslanmış şekilde yazılmalıdır.
* Başka kaynaktan alındığında dipnot olarak şekil, grafik ve resimlerin altına kaynak belirtilmelidir.
* Şekil, grafik ve resimlerin altıda kısaltmalar ve açıklamalar “\*,\*\*” vb. kullanılarak 6,5 punto ile yazılmalıdır.
* Şekil, grafik ve resimler metin içinde ilgili yere yerleştirilmelidir.

TARTIŞMA

* Bu bölümde araştırma bulguları literatür ışığında tartışılmalı ve yazar tarafından yorumlanmalıdır.

**Sınırlılıklar**

Araştırma makalelerinde zorunlu olarak, derleme ve olgu sunumlarında yazarlar açısından böyle bir sınırlılık varsa sonuçtan önce eklenmelidir.

SONUÇ

Araştırmadan elde edilen sonuçlar özetlenerek uygulamaya olan katkıları açıklanmalı ve araştırmanın sonuçlarına dayalı önerilerde bulunulmalıdır.

***Ayrıca aşağıdaki bilgiler eklenmelidir.***

**Araştırmanın Etik Yönü**

**Çıkar çatışması beyanı**

**Yazar katkıları**

**Kurumsal ve Finansal Destek Beyanı**

**Teşekkür (Varsa eklenmelidir.)**

Derleme Makale

Ana metini “Giriş, Gelişme, Sonuç ve Kaynaklar” oluşturmalıdır.

* **GİRİŞ bölümünde** konunun sınırları belirlenmeli, konunun önemi ve de amacına yer verilmelidir.
* **GELİŞME bölümünde** konuya ilişkin bir yapı oluşturulmalıdır.
* **SONUÇ bölümünde** kısa ve öz bir biçimde fikirler, konu toparlanır. Genel bir yargıya varılabilir.

Olgu Sunumu

Ana metini “Giriş, Olgu Sunumu, Tartışma ve Kaynaklar” oluşturmalıdır.

* Olgu sunumlarında fotoğraf ve akış şemalarına yer verilebilir.
* Fotoğraflar ve akış şemaları izin alınarak kullanılmalıdır.
* Hastadan ya da vasisinden izin alındığı mutlaka vurgulanmalıdır.

*Metin İçinde Kaynak Gösterme*

* Metin içinde yapılan atıflar kaynakçada, kaynakçadaki her bir kaynak da metin içinde yer almalıdır.
* Metin içinde kaynaklar parantez içinde yazarların soyadından sonra virgül ve yayın tarihleri belirtilerek yazılmalıdır (Baysal, 1982).
* Metin içinde birden fazla kaynağa atıf yapılacaksa kaynaklar noktalı virgül ile ayrılmalı ve alfabetik sırayla yazılmalıdır (David, 2005; Marry ve Maria, 2008; Yıldırım vd., 2023). *Üç ve daha fazla yazar varsa ilk yazar yazılıp sonrası vd.,* şeklinde verilmelidir (Özsoy vd., 2022).
* Aynı tarihteki aynı yazar veya kurumun birden fazla eserine atıfta bulunulacaksa metinde (Duman, 2011a, 2011b;… ) şeklinde, farklı yıllardaki birden fazla eserine atıfta bulunulacaksa (Duman, 2008, 2009;.. ) şeklinde gösterilmelidir.
* Tek yazarlı kaynaklarda (David, 2005), iki yazarlı kaynaklarda (Tonta ve Maria, 2008) şeklinde gösterilmelidir.
* Üç ve daha fazla yazarlı kaynaklarda metin içinde ilk kullanımdan itibaren (David vd., 2009) şeklinde gösterilmelidir.
* Grupların ya da kurumların yazar olduğu kaynaklarda; ilk olarak atıfta bulunulan yerde grubun ya da kurumun tam adı ve ardından kısaltılmış şekli yer almalı, bir sonraki kullanımlarda ise sadece kısaltılmış şekli ve tarih yer almalıdır (*İlk kullanımda:* (World Health Organization [WHO], 1985), sonraki kullanımlarda: (WHO,1985).
* İlk adlar farklı fakat soyadı aynı yazarların kaynaklarına atıf yaparken aynı soyadına sahip ilk yazarların adlarının baş harfleri de verilmelidir (*Örneğin:* A.C. Rosenberg’in (1969) ve S.D. Rosenberg’in (1988) araştırmalarında... gibi.). Yada (*Örneğin:* K. L. Held ve Corner (1963) ve M. O. Held ve Jone (1975) gibi.).
* Türkçe makalede yabancı kaynak gösteriminde “ve” kullanılmalıdır.
* Cümle içinde kaynak kullanılırken düz yazı şeklindeki yazımlarda “ve arkadaşları” yazılmalıdır (*Örneğin:* Akın ve arkadaşları (2011) tarafından yapılan çalışmada………………).

Makale Sonunda Kaynakların Yazımı

* Kaynakça yazımında APA stili 6. Sürüm kullanılmalıdır. Ayrıntılı bilgi için: [http://www.apastyle.org.](http://www.apastyle.org/)
* Kaynaklar yazarların soyadına göre alfabetik sıralanmalıdır.
* Yazar adı yoksa eser adı dikkate alınmalıdır.
* Bir yazarın birçok eseri kullanıldığında kaynaklar kronolojik sıraya göre yazılmalıdır.
* Bir yazarın aynı yıl yayımlanmış birden fazla eseri kullanıldıysa eser isimleri alfabetik sırayla “2005a”, “2005b” olarak yazılmalıdır.

***Dergiye İngilizce olarak değerlendirilmek üzere gönderilen makaleler için önemli not:***

APA atıf ve kaynakçada “and” yerine “&” kullanılmasını önermektedir. Ancak Türkçede “&” sembolü “ve” yerine kullanılmadığından, Türkçe olarak yazılan metinlerde atıf yaparken ve kaynakça yazarken “&” sembolü kullanılmamalıdır. Ayrıca, üç kişiden çok yazarlı metinlere atıf yaparken APA “et al.” (Kernis et al., 1993) kullanılmasını önermektedir. *İngilizce hazırlanmış metinlerde atıf ve kaynakçada APA standartlarına uygun olarak “and” yerine “&” sembolü ve “et al.” kullanılmalıdır.*

1. **Kitap**

Yazar soyadı, ilk adı veya ilk iki adı baş harfleri, parantez içinde yayın yılı, kitabın adı, yayının diğer bilgileri yazılır. Kitapların adları sadece ilk harf büyük olacak şekilde (özel adlar dışında) normal cümle düzeninde ve italik harflerle yazılmalıdır.

1. Tek yazarı veya editörü olan kitap

* Yazar Soyadı, Yazar Adı Baş Harfleri. (yıl). *Kitabın adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik* (birden çok basımı varsa- kaçıncı basım olduğu)*.* Basım Yeri: Yayınevi.

***Örnek:*** Cuban L. (2001). *Oversold and underused: computers in the classrooms*. Cambridge: Harvard University Press.

***Örnek:*** Taşkın L. (2009). *Doğum ve kadın sağlığı hemşireliği* (9. Baskı). Ankara: Sistem Ofset Matbaacılık.

* Editör Soyadı, Editör Adı Baş Harfleri. (Ed.). (Yıl). *Kitabın adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik.* Basım Yeri: Yayınevi.

***Örnek:*** Savaşır I, Şahin NH. (Ed.). (1997). *Bilişsel-davranışçı terapilerde değerlendirme: Sık kullanılan ölçekler.* Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları.

1. İki veya daha fazla yazarlı /editörlü kitap

* Birinci Yazar Soyadı, Birinci Yazar Adı Baş Harfleri ve İkinci Yazar Soyadı, İkinci Yazar Adı Baş Harfleri. (Yıl). *Kitabın adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik.* Basım Yeri: Yayınevi.

***Örnek:*** Kökdemir D, Demirutku K. (2000). *Akademik yazım kuralları kitapçığı.* Ankara: Başkent Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yayınları.

1. Genişletilmiş baskı

* Yazar Soyadı, Yazar Adı Baş Harfleri. (Yıl). *Kitabın adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik.* (Genişletilmiş x. baskı). Basım Yeri: Yayınevi.

***Örnek:*** Alemdar K. (2001). *İletişim ve tarih.* (Genişletilmiş 2. Baskı). Ankara: Ümit Yayıncılık.

1. Yazarı belli olmayan kitap

* *Kitabın adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik.* (yıl). yer: Yayınevi.

***Örnek:*** *Merriam-Webster's collegiate dictionary* (10. bs.). (1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

1. Çok ciltli kitaplar

* Yazar Soyadı, Yazar Adı Baş Harfleri. (Yıl). *Kitabın adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik.* (x. cilt). Basım Yeri: Yayınevi

***Örnek:*** Öztürk O, Uluşahin A. (2011). *Ruh sağlığı ve bozuklukları* (11. bs., 1-2. cilt). Ankara: Nobel Tıp Kitapevleri.

1. **Çeviri kitap**

* Yazar Soyadı, Yazar Adı Baş Harfleri. (Yıl). *Kitabın adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik.* (Çevirenin Adının İlk Harfleri. Çevirenin Soyadı, Çev.). Basım Yeri: Yayınevi.

***Örnek:*** Creswell JW. (2003). *Nitel araştırma yöntemleri: beş yaklaşıma göre nitel araştırma ve araştırma deseni*. (M. Bütün, Çev.) Ankara: Siyasal Kitabevi.

1. Kitap Bölümü

* Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfi. (Yıl). Kitap bölümünün adı. Editörün İsminin Baş Harfi. Editörün Soyismi (Ed.), Kitabın adı *sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik* içinde (Kaçıncı basım olduğu, Sayfa aralığı). Basım yeri: Yayınevi.

*Örnek:* Özelmacı Ş, Çakır U. (2021). Metaforlar ve benzerleri ile ilgili söylenenler. B. Kılcan (Ed.), *Metafor ve eğitimde metaforik çalışmalar için bir uygulama rehberi* içinde (4. bs., s.17-34). Ankara: Pegem Akademi Yayıncılık.

1. Dergi Makaleleri

Yazar Soyadı, Yazar Adı Baş Harfleri. (Yıl-). Makalenin adı sadece ilk harfi büyük, diğerleri küçük olacak şekilde. Derginin *adı her kelimenin ilk harfi büyük şekilde ve italik,* Cilt **(Varsa Sayı),** Sayfa Numara Aralığı. doi: xxxxxx

***Örnekler:***

***Tek yazar:***

* Berndt TJ. (2002). Friendship quality and social development. *Current Directions in*

*Psychological Science,* 11, 7-10. [doi: 10.18229/ktd.06162](https://doi.org/10.18229/ktd.06162)

***İki yazar:***

* Wegener DT, Petty RE. (1994). Mood management across affective states: The

hedonic contingency hypothesis. *Journal of Personality and Social Psychology,* 66,

1034- 1048. [doi: 10.18229/ktd.06162](https://doi.org/10.18229/ktd.06162)

***Üç ile altı yazar arası:***

* Kernis MH, Cornell DP, Sun CR, Berry A, Harlow T, Bach JS. (1993). There's

more to self-esteem than whether it is high or low: The importance of stability of self-esteem. *Journal of Personality and Social Psychology*, 65, 1190-1204. [doi: 10.18229/ktd.06162](https://doi.org/10.18229/ktd.06162)

***Yedi yazardan fazla ise;*** ilk altı yazarın adı listelendikten sonra Türkçe makalelerde vd. İngilizce makalelerde et al. şeklinde yazılmalıdır.

* Miller FH, Choi MJ, Angeli LL, Harland AA, Stamos JA, Thomas ST, et al. (2009). Web site usability for the blind and low-vision user. *Technical Communication,* 57, 323-335. [doi: 10.18229/ktd.06162](https://doi.org/10.18229/ktd.06162)

**C-Diğer Kaynaklar**

***İnternet kaynakları***

Yazarın Soyadı, Yazarın Adı Baş Harfleri. Yazının başlığı, *italik olarak* ve sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde. Erişim tarihi: Gün Ay Yıl, web adresi.

***Örnek:***

* Toner K. (2020). *When Covid-19 hit, he turned his newspaper route into a lifeline for senior citizens.* (Erişim tarihi: 17.04.2020), CNN. <https://www.cnn.com/2020/06/04/us/coronavirus-newspaper-deliveryman-groceries-senior-citizens-cnnheroes-trnd/index.html>.
* World Health Organization (WHO). (1985). The Rational Use of Drugs. Report of the Conference of Experts. Nairobi, 25-29, November, 2:1-4

***Yayımlanmamış yüksek lisans ya da doktora tezleri***

Yazarın Soyadı, Yazarın Adı Baş Harfleri. (Yılı). *Tezin adı sadece ilk harf büyük diğerleri küçük olacak şekilde ve italik.* (Yayımlanmamış Yüksek Lisans/Doktora Tezi). Kurum Adı, Kurum Yeri.

***Örnek:*** Güngör İ. (2004). *Babaların doğuma katılmasının doğum deneyimi üzerine etkisi.* (Yayınlanmamış Yüksek Lisans Tezi). İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, İstanbul.

***Tanı Kılavuzu***

Kurum ya da organizasyonun adı. (Yıl). *Tanı kılavuzunun adı tüm kelimelerin ilk harfi büyük olacak şekilde italik* (varsa baskı sayısı). İnternet erişim linki

***Örnek:*** Sağlık Bakanlığı. (2012). *Madde Bağımlılığı Tanı ve Tedavi Klavuzu El Kitabı* (2. bs). <https://ekutuphane.saglik.gov.tr/Ekutuphane/kitaplar/maddebagimliligi.pdf>