

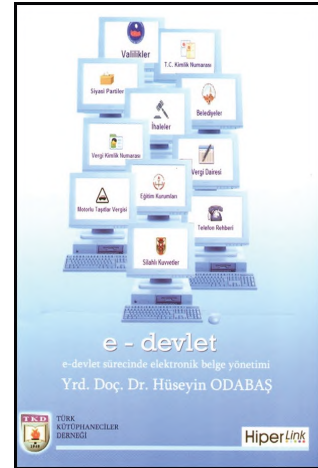
Odabaş, Hüseyin

E-devlet Sürecinde Elektronik Belge Yönetimi. İstanbul: Türk Kütüphaneciler Derneği İstanbul Şubesi, 2009, 480 s. ;24 sm. ISBN: 978-975-6351-29-1

Book Review

Electronic Document Management in the Process of e-Government. In this study, the "Electronic Document, Management and System" is discussed, which is an indispensable part of e-government and considered within "e-Transformation Turkey Project" including determination of Information Society Strategy in Turkey, preparation of technical infrastructure for services and provision of information security, designation of regulatory and legal framework, provision of services electronically without facing bureaucratic obstacles, and constitution of standards for offering combined and united service by organizations.

Çalışmada, Türkiye’de Bilgi Toplumu Stratejisi’nin belirlenmesini, hizmetlerin sunulacağı teknik altyapının hazırlanmasını ve bilgi güvenliğinin sağlanmasını, düzenleyici ve yasal çerçevenin çizilmesini, hizmetlerin elektronik ortamda ve bürokratik engellere takılmadan sunulmasını, kurumların birlikte ve bütünleşmiş hizmet sunmalarına yönelik standartların oluşturulmasını içeren “e-Dönüşüm Türkiye Projesi” kapsamında değerlendirilen ve e-devletin olmazsa olmaz parçası niteliğindeki “Elektronik Belge, Yönetimi ve Sistemi” konusu tüm yönleriyle ele alınmaktadır.



“Giriş”, “e-Devlet”, “Bilgi ve Belge Yönetimi”, “Elektronik Belge ve Yönetimi”, “Elektronik Belge Yönetimi Programı”, “e-Dönüşüm Türkiye ve Türkiye’de Elektronik Belge Yönetimi” ve “Sonuç ve Öneriler” şeklinde yedi temel bölüm ve bu bölümler altındaki ayrıntılı alt bölümlerden oluşmaktadır. Elektronik devlet, elektronik belge ve yönetimi alanında çalışan her kesimin temel bilgilere ulaşabileceği çalışma; belgelerin üretilme, dosyalanma, hizmete sunulma, saklanma esas ve yöntemleri, konuyla ilgili öne çıkan ülke örnekleri ele alınarak bu ülkelerdeki uygulanan modeller ve bu modellerin örneklüğünde Türkiye’deki durum ve yapılabilecekler, kuruluşlarda elektronik belge yönetim sistemi teşekkülünün önemi ve dikkat edilmesi gerekenler,

Türkiye’de konuyla ilgili yasal düzenlemeler, yönetmelikler ve standartlar vb. konularda kapsamlı bilgileri bünyesinde toplamaktadır.

Yazar, çalışma boyunca öncelikle konularla ilgili genel bilgileri aktarmakta ve bu genel bilgileri Türk ve dünya literatüründe çalışma yapmış araştırmacıların tanım, değerlendirme ve görüşleri ile beslemektedir. Akabinde karşılaştırmalı olarak dünyadaki ve Türkiye’deki durum ve gelişmelere değinmekte ve son olarak özellikle ülkemizdeki yapılan çalışmaları yapıcı ve eleştirel bakış açısıyla değerlendirmekte, olumlu ve olumsuz yönleri sıralayarak öneriler geliştirmektedir.

Kurumlarda organizasyonu oluşturan sermaye, iş gücü ve hammadde gibi diğer unsurlar kadar değerli olan, kurumsal faaliyetlerin kanıtları ve yasal dayanakları, kurumların ve sonuçta kamunun hafızası olan belgelerin, üretiminden arşivlerde düzenlenmesine kadar geçen süreçteki uygulamaları ve yönetimi konusunda kazandırılmış en kapsamlı ve nitelikli çalışma olarak Türk literatüründeki yerini alan kaynak, Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümleri’nde ve ilgili olan diğer bölümlerde ders kitabı olarak okutulabilecek nitelik taşımaktadır. Ayrıca, tüm kurum ve kuruluşlarda oluşturulacak elektronik belge yönetimi sistemi çalışmalarında rehber kaynak olarak kullanılabilmesinin yanında, bilgi, belge ve elektronik belge yönetimi konularında çalışma yapanlar için de önemli bir bilgi kaynağı olarak kütüphane raflarındaki yerini en kısa sürede alacağı inancıyla iyi okumalar.

Derviş DURMAZ

Kütüphaneci

İhracatı Geliştirme Etüd Merkezi

Kütüphanesi

dervisd@igeme.gov.tr