

Yazarlara Açıklama / Instruction for Authors

EYAD'a gönderilecek bilimsel çalışmalarla yazılar, daha önce başka yerlerde yayınlanmamış ya da yayınlanmak üzere gönderilmemiş olmalıdır. EYAD'a gönderilen çalışmalara ilişkin yayın kararı, yazar ve hakemlerin kimliği karşılıklı olarak gizli tutulmaktadır.

Haziran 2017 ve Daha Sonraki Sayılarımızda Geçerli Olan Yazım Kuralları

- Sayfa düzeni, kağıt boyutu **genişlik 16,5 cm, yükseklik 24 cm** olacak şekilde düzenlenmelidir (Bu düzenleme için; Sayfa Düzeni – Kenar Boşlukları – Özel Kenar Boşlukları – Kağıt; ya da cetvele çift tıklanarak sayfa yapısı/kağıt sekmesine tıklamak yeterli olacaktır)

- Metin içi sayfa kenar boşlukları: **Sol: 2 cm, Sağ: 2 cm, Üst: 2,5 cm, Alt: 2,5 cm** ve metnin tamamı başlıklar dahil **1 satır aralığı** olmalıdır.

- Paragraflar arasında boşluk (enter) verilmemeli, bunun yerine **sonra 6nk** aralık bırakılmalıdır. Bu düzen, şekil, grafik, tablo ve benzeri için de geçerlidir.

- Özet ve Abstract kısmında **makalenin başlığı Palatino Linotype 11 punto ve koyu** biçimde yazılmalıdır.

- Makale başlığından sonra **1 satır boşluk** verilerek yazar veya yazarların adı soyadı esere yapılan katkıya göre sırasıyla **alt alta sağa dayalı** biçimde yazılmalıdır. Yazar adları **Palatino Linotype 10 punto ve koyu** olmalıdır.

- Her yazar adının alt satırında ise ünvan ve kurum bilgilerine yer verilmelidir. Ünvan ve kurum bilgileri satırı yine **Palatino Linotype 10 punto ve italik** yazılmalıdır.

- Yazar bilgilerinden sonra 1 satır boşluk verilerek **ÖZET başlığı sola dayalı biçimde Palatino Linotype 9 punto ve koyu** biçimde atılmalıdır. ABSTRACT sayfasında, özet sayfasından farklı olarak sadece yazar isimlerine yer verilmemelidir.

- **Makale özet ve abstract metni 9 puntoda**, en fazla 250 kelime olacak şekilde yazılmalıdır.

- Makalelerin **jel kodları** özet ve abstract bölümünün sonuna mutlaka yazılmalıdır. Jel kodlarına internet üzerinden ulaşabilirsiniz. Özet bölümünde **"JEL sınıflandırması"**, abstract bölümünde ise **"JEL classification"** tanımlamaları kullanılmalıdır.

- Özet ve Abstract hariç tüm başlıklar ve metin **11 puntoda** ve tek satır aralığında yazılacaktır.

• Yazı tipi olarak eserin tamamında **Palatino Linotype** tercih edilmelidir ve tüm metin **iki yana dayalı** olmalıdır. **Paragraf girintisi 1 cm** olarak ayarlanmalıdır.

• Sayfa altında verilen dipnotlar ile tablo, grafik, şekil ve benzeri kaynaklar ise hem başlıkta ve hem de içerikte **9 punto** olacaktır.

• Metin sayfa sınırı **25 sayfa** olarak belirlenmiştir. Sayfa numarası ilk sayfadan başlayarak verilecektir.

• **Kaynak gösterimi APA** yöntemi olarak belirlenmiştir.

• Yazıda yer alan konu başlıkları 1,2,3,... gibi rakamlarla, alt başlıklarda ise 1.1, 1.2, ... gibi ondalık system kullanılmalıdır. Tablo ve şekillerin hazırlanmasında derginin boyutları ve genel dizayn dikkate alınmalıdır. Şekillere ve tablolara **başlık ve sıra numarası** verilmeli ve sayfaya ortalanmalıdır.

• Başlıklar **tabloların ve grafiklerin üstünde, şekillerin ise altında** yer almalıdır.

• Denklemlere **sıra numarası** verilmelidir. Sıra numarası parantez içinde ve sayfanın en sağında bulunmalıdır.

• Özet, Abstract ve Giriş bölümlerinin her biri **yeni sayfalarda** başlayacak şekilde hazırlanmalıdır.

• **ÖZET, ABSTRACT ve KAYNAKÇA** başlıkları **sola dayalı ve büyük harflerle** yazılmalı, **numara verilmemelidir**. Diğer tüm başlıklar 1 cm olarak belirlenmiş parağraf girintisinden itibaren atılmalıdır.

• Numaralandırma işlemi, girişten sonraki ilk başlıktan başlanarak verilmelidir.. Girişten sonraki tüm başlıklar sadece kelimelerin **ilk harfleri büyük** olacak şekilde yazılmalıdır. Numaralandırmada aşağıdaki system kullanılmalıdır:

GİRİŞ

1. Türkiye’de ...
 - 1.1. İthalat ve ...
 - 1.1.3. Bağımsız ...
 - 1.2.2.4. Gelir Fonksiyonu

SONUÇ

KAYNAKÇA

• Tablo 1, Şekil 1 başlıkları koyu, geri kalanı ise ilk harfler büyük şekilde yine koyu olmalıdır. Tablo, şekil, grafik ve benzeri başlık örnekleri:

Tablo 7: Türkiye ve Türk Cumhuriyetleri Arasında Yapılan Anlaşmalar
Grafik 3: Türkiye'nin Ülke Gruplarına Göre İthalatı
Şekil 1: Örnek Bir Taşınmaz Değer Haritası

• Tablo içi hücrelerde metinler 9 puntoda sol-üste hizalı olarak yazılmalıdır.

• Resim ve şekillerin **genişliği: 12 cm, yüksekliği: 18 cm**'den fazla olmamalıdır.

• Makale içi referanslar, dipnotlar yerine metnin içinde parantez arasında, **(yazar(lar) ın soyadı, kaynağın yayın yılı, sayfa numaraları)** yazılmalı, açıklama notları sayfa altında 9 punto olarak belirtilmelidir.

• Karşılaşılabilecek durumlara ilişkin örnekler aşağıdaki gibi olabilir:

Tek yazarlı ise; (Coşkun, 2013: 59)

Çift yazarlı ise; (Allen ve Meyer, 1990: 11-14)

İkiden çok yazarlı ise; (Jehn vd., 2015: 8)

Aynı yazar(lar)ın birden çok çalışmasına gönderme yapılıyorsa; (Dupeyras ve MacCallum, 1992/a: 5-8; 1999/b: 112) şeklinde olmalıdır.

Kaynakçada Gösterim:

Tek yazarlı makale kaynakça örneği:

Johnson, M., P. (2001), "Decision Support for Family Relocation decision under the Section 8 Housing Assistance Program Using Geographic Information Systems and the Analytic Hierarchy Process", Fannie Mae Foundation, **Journal of Housing Research**, Vol.12, No. 2: 277-306

Çok yazarlı makale kaynakça gösterim örneği:

Allen, N. J., ve Meyer, J. P. (1990). "The measurement and antecedents of affective, continuance, and normative commitment to the organization", **Journal of Occupational Psychology**, Vol.63, No.1: 1-18.

Kitap kaynakça gösterim örneği:

Sulliva, Do. O., Unvin, D. J. (2003), **Geographic Information Analysis**, John Wiley and Jons, Inc, New Jersey

İnternet kaynakça gösterim örneği:

Yazar Soyadı, A., Eser Adı, <http://www.tuik.gov.tr/>, (Erişim Tarihi)

• İletişim kurulacak yazarın **e-posta adresi makalenin sonuna** mutlaka yazılmalıdır.