

SİNOP ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER DERGİSİ YAYIN İLKELERİ VE GENEL YAZIM KURALLARI

1. Sinop Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisine telif, edisyon kritik, çeviri, kitap tanıtım ve değerlendirme şeklinde gönderilen yazılar değerlendirmeye alınır.
2. Dergiye gönderilen yazılar başka bir yayın organında yayımlanmamış veya yayım sürecinde bulunmaması gerekir. Daha önce kongre, bilgi şöleni, çalıştay veya toplantıda bildiri şeklinde sunulan çalışmalar ise tarih ve yeri belirtilmesi şartıyla, yayım kurulu tarafından uygun görülmesi durumunda yayımlanabilir. Bu konudaki her türlü sorumluluk yazarlara aittir.
3. Dergimize yazı gönderimi sadece <http://dergipark.gov.tr/sinopusd> adresinden Dergi Parka üye olunarak yapılabilir. Derginin bütün süreçleri elektronik ortamda gerçekleşir.
4. Yazar, makale ekinde Yazar Telif Hakkı Devri Formunu doldurarak gönderir. Birden fazla yazar olduğunda ise diğerlerinin katkısını açıklayan Yazar Katkı Formu her yazar için ayrı ayrı düzenlenir.
5. Dergiye gönderilen yazılar öncelikle editörlük tarafından incelenir. Dergi yazım ve yayım ilkelerine uygun olmayan yazılar düzeltilmek üzere yazara iade edilir.
6. Editörlük tarafından onaylanan yazılar, yazar ve hakemin isimleri karşılıklı olarak gizli tutularak değerlendirilmek üzere en az iki hakeme gönderilir. Belirlenen sürede raporlarını göndermeyen hakemlerin yerine editörlük tarafından yeni hakem atanır.
7. Dergi, hakemlerin isteği üzerine, gönderilen yazılarda düzeltme isteyebildiği gibi yazıyı reddetme hakkına da sahiptir. İstenilen düzeltmeler Dergipark makale takip sistemi üzerinden yazarlara bildirilir. Hakemler düzeltmeleri yazının yayımlanmasından önce görmek isteyebilirler. Yazıların yayımlanması hakkındaki son karar, hakem çoğunluğunun görüşü dikkate alınarak editörlük tarafından verilir. Yayımına karar verilen yazılar yazarlara bildirilir.
8. Yazılar, notlar, tablo, şekil, grafik ve referanslar/kaynakça dâhil tüm metnin 7.500 kelimeyi geçmemesi tercih edilir.
9. Makalenin başında, konuyu kısa ve öz biçimde ifade eden 300 kelimeyi geçmeyen Türkçe ve İngilizce öz (abstract) bulunmalıdır. Yazı amaç, kapsam ve araştır-

ma ile ilgili literatürdeki yaklaşımların ve bu çalışmanın yönteminin ele alındığı bir “Giriş” bölümü ile başlamalı aynı şekilde elde edilen bulguların değerlendirildiği bir “Sonuç” bölümü ile de bitirilmelidir.

10. Yazılar üstten 2,5 cm, alttan, sağ ve soldan 2 cm, üst bilgi 1 cm ve alt bilgi 0,4 cm boşluk bırakılacak şekilde ayarlanan 17x24 cm ebadındaki sayfalara yazılır.

11. Ana metin 11 punto, Türkçe ve İngilizce özetler, Dipnotlar ve Kaynakça 10 punto Times New Roman harf karakterinde, Dipnotlar 12 nk., diğerleri 1,5 satır aralığından oluşur. Paragraflar ilk satır ve kaynakça ikinci satır girintisi 1,25 cm olmalıdır.

12. Türkçe ve İngilizce anahtar kelimeler en fazla 5 sözcükten oluşmalıdır.

13. Türkçe makale başlığı büyük harf olmalıdır. İngilizce başlığın, Öz, Anahtar Kelimeler, Abstract ve Keywords sözcüklerinin de sadece baş harfleri büyük yazılmalı ve bu sözcükler özet metinden 0,6 nk. mesafeli olmalıdır.

14. Tablo, şekil, fotoğraf, grafik ve çizimlere sıra numarası verilmeli, bunların isimlendirilmelerindeki her sözcüğün ilk harfi büyük yazılmalı ve tablo başlığı *italik* olmalıdır. Başlık ve içerik yazıları ise 10 punto ve 12 nk. satır aralığında olmalı, tabloyla aralarında mesafe bulunmamalıdır (Tablo 1: *Yaş-Cinsiyet Durumu*).

15. Metin içinde üç satırı geçen blok alıntılar “tırnak” içinde *italik* 10 punto, soldan 1,25 sağdan 0,5 cm satır girintili ve ana metinle 0,6 nk. mesafeli olmalıdır.

16. APA yazımında açıklamalar metin altında değil kaynakçadan önce Sonnotlar başlığı altında dipnot numara sırasına göre verilir.

17. Değerlendirme sürecinde, yazı içerisinde, yazara ait bilgiler, (yazar adı, unvanı, görev yaptığı kurum ve e-posta adresi) verilmemelidir.

18. Dergiye gönderilen çalışmalarda Türk Dil Kurumu (TDK) dil bilgisi imla kurallarına uymak zorunludur.

19. Kaynakların doğruluğu, yazarların sorumluluğundadır.

20. Sinop Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi’ne gönderilen yazılar, referans sistemi, dipnot gösterme biçimi ve kaynakça düzenlenmesinde yaygın olarak kullanılan American Psychological Association (APA) veya (MLA) stili kullanılabilir, söz konusu stillerle ilgili bilgiler ayrı bir başlık altında aşağıda verilmiştir.

APA YAZIM KURALLARI VE KAYNAK GÖSTERME BİÇİMİ

Sinop Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisine gönderilecek çalışmalarda yazarların dikkate alacağı sürüm **APA 5. Basıma Göre Kaynak ve Referans Sistemi** kriterleri olmalıdır.

1. APA Sistemine Göre Metin İçi Referans Gösterimi

a. Tek yazar, tek çalışma

Yazarın soyadı ve eserin yayımlandığı tarih verilir. Buna ilişkin örnek üç değişik şekilde verilmiştir.

Sönmez (1998) Türkiye’deki bölgesel eşitsizlikleri incelediği çalışmasında,dır.

Türkiye’deki bölgesel eşitsizliklerin incelendiği bir çalışmada,dır (Sönmez, 1998).

Sönmez’in 1998’de yayınlanan çalışmasında, Türkiye’deki bölgesel eşitsizlikler konusundadır.

Son örnekte görüldüğü gibi, metin içinde, cümlede yazar ve yayın yılı belirtiliyor ise, ayrıca parantez içinde yazar ve tarih verilmez.

Doğrudan alıntılarda yazarın soyadı, tarih ve sayfa numarası verilmelidir.

“İlköğretimin birinci dönemi bedensel, zihinsel, duyuşsal ve sosyal gelişim açısından kritik bir dönem olup, bireyin kendini ve çevresini tanıması açısından en önemli gelişme bu dönemde gerçekleşmektedir. Bu dönemde çocuklar konuşma, okuma, yazma, aritmetik gibi temel becerileri, başkaları ile iletişim kurma yollarını, günlük yaşam için gerekli olan fiziksel becerileri ve toplumsal yaşamda geçerli olan ahlak değerlerini kazanmak durumundadır” (Kuzgun, 1992: 40).

b. İki yazarlı çalışma

İki yazar varsa, her ikisinin de soyadı verilir.

Yöntem en genel anlamda tanımlanır (Dembo ve Gibson, 1985).

Dembo ve Gibson’a (1985) göre dır.

Doğrudan alıntılarda Yazarın soyadı, tarih ve sayfa numarası verilmelidir.

Dembo ve Gibson (1985:12) eğitimi “.....” olarak tanımlamaktadır.

c. Üç, dört ve beş yazarlı çalışma

Kaynağın ilk geçtiği yerde hepsi verilir. İzleyen yerlerde ise birinci yazarın soyadı verilerek “ve diğerleri” bağlacı konur.

William, Johns, Smith, Bruce ve Bradley (1994) buldu. (İlk geçtiği yerde). Williams ve diğerleri (1994) tarafından yapılan.....

d. Altı ya da daha fazla yazarlı çalışma

Metin içinde ilk belirtildiği yerde, ilk yazarın soyadı verilir, “ve diğerleri” diye devam edilir. Kaynakça listesinde her yazarın soyadı ve ilk adlarının baş harfleri verilir.

Sayılan ve diğerleri (2005).....

e. Gruplar ve kurumlar (yazar olarak)

Grup ve kurum isimleri yazar gibi ele alınır (kurum, dernek, hükümet kuruluşları ve çalışma grupları). Genellikle metin içinde her geçtikleri yerde yazılırlar. Bazı grup yazarlarının ismi ilk geçtiği yerde açıkça yazılır ve sonra kısaltılarak kullanılır.

Metin içinde ilk gösterme: (Milli Eğitim Bakanlığı [MEB], 1991)

Daha sonraki göstermeler: (MEB, 1991).

f. Aynı soyadlı yazarlar

Eğer kaynakça/kaynaklar listesinde iki veya daha fazla aynı soyadı olan yazar varsa, metin içinde ilk adları da verilerek kullanılır. Hatta yayın yılları farklı olsa bile böyle kullanılması gerekir.

N. Özdemir (1985) ve M. Özdemir (1990) tarafından yapılan çalışmalarda.....

g. Aynı parantez içinde iki veya daha çok çalışma

Yayın yılına göre sıralanarak, aynı yazarların iki ya da daha çok çalışması düzenlenir. Basımda olan çalışma varsa, bu en sona konulur. Önce yazarların soyadları verilir, ardından her bir çalışma için sadece çalışma yılları verilir.

(Köklü ve Büyüköztürk, 1991, 1993).

(Balcı, 1984, 1990, 1993, basımda).

h. Aynı yazarın aynı yıl yaptığı çalışmalar

Yazarın aynı yıla ait birden fazla çalışmasını ayırt edebilmek için yıllardan sonra a, b, c harfleri kullanılır.

(Demir, 1990a, 1990b, 1990c; Yılmaz, 1992 basımda-a, 1992 basımda-b)

ı. Yazarları farklı iki veya daha fazla çalışma

Bu tür çalışmalar aynı parantez içinde, soyadlarına göre alfabetik sıraya dizilerek ve birbirlerinden noktalı virgül ile ayırarak verilir. Örneğin;

Çeşitli çalışmalar (Başaran, 1984; Bursalıoğlu, 1987; Taymaz, 1984).

Elektronik kaynaklarda metin içindeki gösterimi yazar ve yayın yılı biliniyorsa basılı kaynaklardaki gibi verilir.

Ayrıca;

- İkincil kaynaklardan alıntı yapan bir kaynağa referans veriliyorsa, asıl yararlanılan kaynağa göndermede bulunulur.

Örneğin: (Zizek'ten aktaran Sancar, 2009). Sancar (2009), kaynak listesinde bütün künye bilgileri ile yer alır, Zizek'in kaynağı alınmaz.

- Metin içinde kullanılan ikincil kaynaktan alıntılanan birincil kaynak, makale yazarı tarafından hiç okunmamış ise o zaman

Örneğin: Zizek'in ideoloji görüşündeki sorun (Zizek'ten aktaran Sancar, 2009)... olarak belirtilir.

- Özgün eserden doğrudan bir alıntı yaparken çıkarılan sözcük/cümle(ler) parantez içinde üç noktayla (...) gösterilir.
- Metin içindeki diğer kısa ve doğrudan alıntılar çift "tırnakla" yazılır. Çift "tırnak" içinde çift "tırnak" yer alamaz.
- Bir dergiden ya da kitaptan kullanılan makalenin metinde başlığıyla belirtilmesinde de çift tırnak kullanılır.

Örneğin: Meyde Yeğenoğlu'nun makalesi (2003) "Öteki Mekanda Olmak: Post-Kolonyal Dünyada Göçmenlik ve Turizm"

- Teknik bir terim sunuluyorsa ilk sunum cümlesinde *italik* yapılır, sonraki kullanımlarında yapılmaz.

Örneğin: Yazar, sonraki bölümde ayrıntılı olarak anlatacağı *meta analiz* ile başlamaktadır.

- Kısaltmalar metinde ilk kez sunulurken paranteze alınır, sonraki kullanımında alınmaz.

Örneğin: Sonuçta 1957 yılında dış borçların karşılanabilmesi için Uluslararası Para Fonu'na (IMF) başvurmak zorunda kalınmıştır. IMF, bu borçlanmayla Türk ekonomisine önemli bir figür olarak girmiştir.

- Hiç yazarı olmayan bir kaynaktan aktarma yapılıyorsa, kaynakçada gösterilen şekliyle ve genellikle de başlığın bir kısmını içeren bir referanslı kullanım uygundur.

Örneğin: Türkiye’de fen bilimleri alanındaki akademisyenler, sosyal ve beşeri bilimlerdeki akademisyenlerden daha fazla yurt dışı bursu ile yüksek öğrenimlerini tamamlama fırsatı bulmuşlardır (“Türkiye Bilimler Akademisi Raporu”, 2005: 20).

- Sayfa numarası olmayan bir web belgesinden aktarma yapılıyorsa, paragraf numarası belirtilmelidir.

Örneğin: Dursun, Avatar filmindeki hikayenin anti emperyalist veya ABD karşıtı olmadığını öne sürmektedir (Dursun, 2009, parag.10).

- Metin içinde kitap, dergi ve film, TV programı adları *italik* yazılır.

Örneğin: *Siyaset Meydanı* programında (...).

- Ayrıca yeni veya teknik bir terim metin içinde ilk geçtiği anda *italik* yazılabilir, sonrasında *italik* yazılmaz.

Örneğin: 1990’lardan sonra *alımlama çalışmaları* Türkiye’de de artış göstermiştir.

- İngilizce’de yaygın olan ifadeler ve kısaltmalar *italik* yazılmaz.

Örneğin: a priori, vis-a-vis, per se vb... metinde bir ifadeyi daha çok vurgulamak amacıyla *italik* yazılmaz.

- Cümlelere başlarken sayısal ifadeler sözcük olarak verilir.

Örneğin: Kırk beş tezdten yirmisi (...) metin analizi üzerineydi, kalan 15 tanesi üretim süreçlerinin ekonomi politikası ile ilgiliydi.

- Metinde dipnotlar, ilgili olduğu sayfada numaralandırılarak verilir; metin sonuna konulmaz. - Metinde sadece tek ek var ise *Ek* olarak italik başlıklandırılabilir ve metinde böyle yer alabilir. Birden çok ek var ise *Ek A*, *Ek B* diye harflendirilerek sıralanabilir. Metin sonunda yer alan bu eklere başlıkları verilmelidir. Ana metinde etiketleri ile belirtilmelidir. Örneğin: Türkiye’de yapılmış haber konusundaki doktora tezlerinin ve master tezlerinin konu dağılımına bakıldığında (*Ek A* ve *Ek B*), 1990’lardan itibaren bunların çoğunun temsil, ideoloji ve söylem meselelerine odaklandığı görülmektedir.

Metin içinde başlıklar ve alt başlıkların sıralanmasında geçerli olan başlıklandırma formatı aşağıdaki APA 5 düzey düzeyidir.

Başlık düzeyi	APA Formatı
1.düzyey	Merkezde, Kalın, Sözcükler Büyük Harfle Başlar Küçük Harfle Sürer
2.düzyey	Sola Yash, Kalın, Sözcükler Büyük Harfle Başlar Küçük Harfle Sürer
3.düzyey	Girintili, kalın, Başlığın ilk sözcüğü büyük harfle başlar diğer sözcükler küçük harfle başlayıp biter
4.düzyey	<i>Girintili, kalın, italik, Başlığın ilk sözcüğü büyük harfle başlar ve diğer sözcükler küçük harfle başlayıp biter</i>
5.düzyey	<i>Girintili, italik, başlığın ilk sözcüğü Büyük harfle başlar ve diğer sözcükler küçük harfle başlayıp biter</i>

Tablo ve Şekiller

Tablo gösterimi ve isimlendirme, APA-5 kriterlerine uyulmalıdır. Tablo ve şekiller, a) numara, b) başlık (ismi), c) çerçeve, ç) içerik ve d) dipnot (varsa) öğelerinden oluşur. Tablolar, metin içerisinde geçtiği yerde verilmelidir. Tablo, metinden sonra 1 satır boşluk bırakılarak, her tabloya 1’den başlayarak, ardıl numaralar verilerek numaralandırılmalıdır. Tablo numarası normal ve başlıktaki sözcüklerin baş harfleri büyük, diğer harfler küçük olacak şekilde yazılabilir. Tablo başlığı *italik* ve

sola dayalı, tablo içi normal olarak yazılmalıdır. Tablo numarasından sonra da (:) noktalama işareti konulmalıdır. (Tablo 1: *Yaş ve Cinsiyet Durumu*)

Şekil, metinden sonra 1 satır boşluk bırakılarak, her şekle 1'den başlayarak ardıl numaralar verilerek, numaralandırılmalıdır ve italik yazılmalıdır. Şekil başlığı normal ve sola dayalı, şekil içi de normal karakterlerle yazılmalıdır. Şekil numarasından sonra, (:) noktalama işareti konulmalıdır. Metin içinde şekil numaralarına, “Şekil 1’de görüldüğü” gibi biçiminde, referans verilmelidir. (Şekil 1: *Hücrenin Yapısı*)

Çeşitli biçimlerde hazırlanabilen tablo ve şekillerde başka kaynaklardan alınan bilgiler varsa, bu bilgilerin kaynağı, ayrıca açıklayıcı bilgiler gerekiyorsa bunlar tablo ve şekillerin altında gösterilmelidir.

2. APA Sistemine Göre Kaynakça Gösterimi

Kaynakça çalışmanın araştırılması ve hazırlanmasında kullanılan kaynakları kapsmalıdır. Kaynakça yazar soyadına göre alfabetik olarak dizilir. *Kitap ve dergi isimleri italik* olarak yazılmalıdır. Kaynakça yeni bir sayfada başlatılmalıdır. Bir satıra sığmayan kaynak gösterimlerinde, ikinci satır 1.25 cm. içerden başlatılır.

Sürelî Yayına İlişkin Genel Form

Yazarın soyadı, adının baş harfi ya da adı. (Tarih). Makalenin Adı. *Derginin Adı, Cilt (sayı), sayfa no. Dergi adı dışında derginin cilt numarası da italik* yazılır. Yılda bir sayıdan fazla yayınlanan dergilerde cilt sayısı dışında bir de sıra sayısı veriliyorsa, cilt yanına parantez içinde derginin sayısı italik ya da koyu olmaksızın yazılır.

a. Sürelî Yayın Örnekleri

1. Bir dergide tek ve birden çok yazarlı makale

Boz, H. (2001). Kitle iletişim araçları ve suskunluk sarmalı. *Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Dergisi*, 32 (1-2), 41-48.

Borman, W.C., Hanson, M.A., Oppler, S.H., Pulakos, E.D. ve White, L.A. (1993). The people in organization. *Organizational Management*, 41, 21-30.

Kahraman R.C., Borman, C., Hanımgil, M., Özler, H., Perçin, D., ve Sergen, L. (1993). Kroner kalp rahatsızlığının belirlenmesinde rol oynayan faktörler. *Sağlık Psikolojisi*, 12 (2), 301-307.

2. Bir dergide çeviri makale

Makale hangi dile çevrildi ise, makale adı o dilde verilir. Çevirenin adı, örnekte gösterildiği gibi makale isminden sonra parantez içinde verilir.

Bruce, T. Draine. (1994). Çocukların yaşamında oyunun rolü (Çev. A.F. Altınoğlu). *Eğitim ve Bilim*, 18 (92), 64-69.

Çevirilerden yapılan alıntılar, metin içinde gösterilirken yazarın soyadından sonra, orijinal tarih ve çeviri tarihi verilir. Örnek:

Bruce'e (1994) göre dır.

3. İnternet ortamından faydalanılan yazarı ve yayımlandığı dergisi belli olan bir makale

Beach, D. (December 2003). A problem of validity in education research. *Qualitative Inquiry*, 9, 859-873. <http://qix.sagepub.com/cgi/reprint/9/6/859>, 8 Ocak 2007.

4. İnternet ortamından faydalanılan yazarı belli olmayan ancak yayımlandığı dergisi belli olan bir makale

From character to personality. (1999, Dec). *APA Monitor*, 30 (11). <http://www.apa.org/monitor/dec99/ss9.html>, 22 Ağustos 2000.

5. İnternet ortamından faydalanılan tarihi ve yazarı olmayan bir makale

Gvu's 10th www user survey. (?) Retrieved August 19, 2005, from http://www.gvu.gatech.edu/user_surveys/survey-1998-10/, 22 Ağustos 2000.

b. Kitaba İlişkin Genel Form

Yazarın Soyadı, Adının Baş Harfi. (Yıl). *Kitabın adı*. (Baskı sayısı). Yayın Yeri: Yayınevi.

1. Kitap örnekleri

Bursalıoğlu, Z. (2003). *Eğitim yönetiminde teori ve uygulama*. (7. Bsk.). Ankara: Pegem A Yayıncılık.

Mitchell, T.R. ve Larson, J.R. (1987). *People in organizations* (Third edition). New York: Mc Graw-Hill.

Timur, T. (2000). *Toplumsal değişme ve üniversiteler*. Ankara: İmge Kitabevi.

2. Kurumun yazarı ve yayıncısı olduğu kitap

Australian Bureau of Statistics. (1991). *Estimated resident population by age and sex in statistical local areas, New South Wales, June 1990* (No.3209.1). Canberra, Australian Capital Territory: Author.

Devlet Planlama Teşkilatı. (2005). *Ekonomik ve sosyal göstergeler (1950- 2004)*. Ankara: Devlet Planlama Teşkilatı.

3. Bir editör (veya editörler) tarafından hazırlanmış kitap

Sayılan, F. ve Yıldız, A. (Ed.) (2006). *Yaşam boyu öğrenme*. Ankara: A.Ü. Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Pegem A Yayıncılık.

4. Editörler tarafından yayına hazırlanmış bir kitapta makale ya da bölüm

Önce makalenin ya da bölümün yazarı, ardından makale ve bölüm ismi verilir. Editör varsa editörden önce, yoksa kitabın adından önce “in” kelimesi yazılır (İngilizce bir eser için).

Bjork, R.A. (1989). An adaptive mechanism in human memory. In H.L. Roediger and F.I.M. Craik (Ed.), *Varieties of Memory and Consciousness* (309-330). Hillsdale, NJ: Erlbaum.

Gülmez, M. (2006). Kesintisiz insan hakları öğretimi ve eğitimi. F. Sayılan ve A. Yıldız. (Ed.). *Yaşam Boyu Öğrenme*. (2. Bsk.) Ankara: Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Pegem A Yayıncılık, s. 84-105.

5. Çeviri kitap

Hollingsworth, P.M. ve Hoover, K.H. (1999). *İlköğretimde öğretim yöntemleri* (Çev. T. Gürkan, E. Gökçe ve D.S. Güler). Ankara: Ankara Üniversitesi Rektörlüğü Yayınları.

Freire, P. (1991). *Ezilenlerin pedagojisi* (Çev. D. Hattatoğlu ve Erol Özbek). İstanbul: Ayrıntı Yayınevi.

Çeviri kitaplardan yapılan alıntılar metin içinde gösterilirken yazarın soyadından sonra, sırasıyla orijinal tarih ve çeviri tarihi verilir. Örnek:

Hollingsworth ve Hoover'e (1991/1999) göre dir.

Freire (1982/1991) okuma yazma öğretiminde, ... dir.

c. Ansiklopedi veya Sözlük

Türk Dil Kurumu. (1969). *Türkçe sözlük* (Genişletilmiş baskı). Ankara: TDK.

Ansiklopedi veya sözlüğün yazarı veya editörü varsa;

Sadie, S. (Ed). (1980). *The new grove dictionary of music and musicians*. (6th Eds. 1-20). London: Macmillan.

d. Sempozyumda Sunulan Yayımlanmamış Bir Çalışma

Johnson, R.S. (1991, January). *Early data on trauma symptom*. Paper presented at the First International Congress of Medicine, San Diego, CA.

Köklü, N. (Kasım, 1996). *Üniversite öğrencilerinin istatistik kaygı puanlarına etki eden faktörler*. Devlet İstatistik Enstitüsü Araştırma Sempozyumunda sunuldu, Ankara.

e. Doktora ya da Yüksek Lisans Tezleri

Öztürk, S. (2004). *Türkiye'de üniversite özerkliğinin mali, akademik ve yönetsel boyutlarıyla kamu ve vakıf üniversiteleri için betimlenmesi*. Yayımlanmamış doktora tezi, Ankara: Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü.

Almedia, D.M. (1990). *Fathers participation in family work*. Unpublished master's thesis, Canada: University of Victoria.

Kara, E. (1996). *Öğretmenlerin statü düzeyleri*. Yayımlanmamış yüksek lisans tezi, Ankara: Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü.

MLA STİLİNE GÖRE KAYNAK VE REFERANS SİSTEMİ

1. MLA Sistemine Göre Metin Altı Kaynak Gösterimi

Dipnot kullanımında eserin ilk geçtiği yerde tam künye daha sonraki kullanımlarda kısaltılmış künye kullanılmalıdır.

a. Kitap

Kitap yazarının adı soyadı veya meşhur adı, eserin tam adı (*italik*), varsa çeviren (Çev.), tahkik eden (Thk.) veya sadeleştiren (Sad.), edisyon (Eds.) yayına hazırlayanın (Haz.) adı, soyadı, yayınevi (İz Yay.), kaçınıcı baskı olduğu (1. Bsk.), yayın yeri ve tarihi, (İstanbul 2011) varsa cildi (c. II) ve sayfası (s. 5). Şayet baskı yeri yoksa (yy.), tarih yoksa (ty.) şeklinde kısaltılacaktır.

İsmail Cerrahoğlu, *Tefsîr Usûlü*, Diyanet İşleri Başkanlığı Yay., Ankara 1988, c. I, s. 55.

Yâkût el-Hamevî, *Mu'cemü'l-Büldân*, (Thk. Ferîd Abdülaziz el-Cündî), Dâru'l-Kütübi'l-İlmiyye, Beyrût 1990, c. V, s.16.

Muhammed Şehrûr, *Lügavî Kur'ân Okumaları*, (Çev. Mustafa Ünver), Sidre Yay., 1. Bsk., Samsun 2001, s. 69.

Dipnotta bir kitabın ikinci ve daha sonraki kullanımları

Referans eserin ikinci ve diğer kullanımlarında yazarın soyadı veya meşhur adı, eserin *kısa* adı cilt ve sayfa numarası yazılacaktır.

Cerrahoğlu, *Tefsîr Usûlü*, c. I, s. 55.

b. Kitapta bölüm (editörlü veya editörsüz)

Ad soyad, "Bölüm Adı", (Ed. Editörün Adı Soyadı), *Kitabın Adı*, Yayımcı, Basım yeri Basım Yılı, s.(sayfa).

Sabahattin Küçük, "Divan Şiirinde 'Güneş' Üzerine Bir Deneme", (Ed. Zeynep Kerman), *Mehmet Kaplan İçin*, Türk Kültürünü Araştırma Enstitüsü Yay., Ankara 1988, s. 150.

Editörsüz ya da editörü belli olmayan kitapta bölüm

Ad soyad, "Bölümün Adı", *Kitabın Adı*, Yayımlayan, Yayım Yeri Yayım Yılı, s.(sayfa).

İsmail Parlatır, "Bilimsel Yazıların Hazırlanmasında Uygulanacak Kurallar", *Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri*, Yargı Yayımevi, Ankara 2001, s. 440.

c. Makale

Makale yazarının adı ve soyadı, makale adı “tırnak içinde”, dergi veya eser adı (*italik*), çeviri vs. ise çevirmen adı, derginin baskı yeri ve tarihi, cildi veya yılı, sayı numarası ve sayfası.

Mehmed S. Hatiboğlu, “İlk Sufilerin Hadis/Sünnet Anlayışları Üzerine”, *İslâmiyât*, Ankara 1999, Cilt: II, Sayı: 3, s. 15.

Dipnotta bir makalenin ikinci ve daha sonraki kullanımları.

Referans makalenin ikinci ve diğer kullanımlarında yazarın soyadı veya meşhur adı, tırnak içinde makale ve sayfa numarası.

Hatiboğlu, “İlk Sufilerin Hadis/Sünnet Anlayışları Üzerine”, s. 15.

d. Ansiklopedi maddeleri

Yılmaz Öztuna, “Mesnevî”, *Türk Ansiklopedisi*, Ankara 1983, c. XXIV, s. 46.

İkinci kez verilisinde ansiklopedi maddesi tırnak içinde, ardından cilt ve sayfa numarası verilir.

Öztuna, “Mesnevî”, c. XXIV, s. 46.

e. Tezler

Emrah Dindi, *Kur'an'da İslam Öncesi Kültürün İzleri*, Yayınlanmamış Doktora Tezi, İstanbul Ün. Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul 2014, s. 142.

İkinci kez verilisinde soyad, tezin ismi ve sayfa numarası

Dindi, *Kur'an'da İslam Öncesi Kültürün İzleri*, s. 142.

f. Sempozyum/Kongre

Ad Soyad, Bildirinin Adı, *Etkinliğin Adı*, Etkinlik Tarihi, Yayımlayan, Yayım Yeri Yayım Yılı, s.(sayfa aralığı).

Bayram Dalkılıç, Yunus Emre'nin İslam'ı Anlayış ve Anlatış Biçimi, *Uluslararası Türk Dünyasının İslamiyete Katkıları Sempozyumu*, 31 Mayıs-1 Haziran 2007, Fakülte Kitabevi, İsparta 2007, s. 124.

g. Yazma Eserler

Kütüphane adı, kayıt numarası ve varak yazılacaktır.

Abdülmeccid-i Sivâsî, *Şerh-i Mesnevî*, MEB. Ankara, Genel Kitaplık, nr 683, vr. 3b.

h. Âyetler

Sure ismi, numarası/âyet numarası

Bakara, 2/10.

i. Hadisler

Hadisler kaynakları (Buhârî, Müslim, Ebû Dâvud, Tirmizî, Nesâî, İbn Mâce) ilk geçtiği yerde kitabın verilişi gibi, ilave olarak ise kitap ve bab numarası eklenir.

Muhammed b. İsmâîl Ebû Abdillâh el-Buhârî, *Sahîhu'l-Buhârî*, (Tah. Muhammed Zühreir b. Nâsır en-Nâsır), Dâru Tavki'n-Necât, 1. Bsk., yy. 1422, Tıbb, 33.

İkinci geçtiği yerde ise yazar ismi, kitap ismi ve bab numarası verilir.

Buhârî, İmân 15.

j. Arapça Eserler

Arapça eser isimlerinin başındaki “lâmu't-ta'rif” okunduğu gibi yazılır. Müellif isimlerinin başındaki “lâmu't-ta'rif” ise ilk geçtiği yerde yazılır ancak ikinci ve daha sonra geçtiği yerler ile kaynakçada yazılmaz.

İlk Kullanım

Ebu'l-Fazl Celâlüddîn Abdurrahman b. Ebî Bekr es-Suyûtî, *el-İtkân fî Ulûmi'l-Kur'ân*, (Thk. Muhammed Ebu'l-Fazl İbrâhim), Dâru't-Türas, 3. Bsk., Kahire 1985, c. II, s. 225.

İkinci ve Sonraki Kullanımlar

Suyûtî, *el-İtkân*, c. II, s. 22.

Arapça eser isimleri okunuşlarına uygun bir şekilde yazılacaktır. Eser isimlerinde harfî cerler, zarflar küçük, uzatmalar ise şapka ile yapılacaktır.

el-Burhân fî Ulûmi'l-Kur'ân, *el-Mufasssal fî Târîhi'l-Arab kable'l-İslâm*

k. İnternet Siteleri

Kitap ve makele referans sitemine ek olarak http adresi ve erişim tarihi verilecektir.

D. Beach, “A Problem of Validity in Education Research”, *Qualitative Inquiry* 9, 859-873. December 2003, Web: <http://qix.sagepub.com/cgi/reprint/9/6/859>, 8 Ocak 2007.

2. MLA Sistemine Göre Metin Sonunda Kaynak Gösterimi

1- Kaynakça başka bir sayfada yazarların soyadına göre alfabetik sırayla düzenlenir. Yazar adı verilmemişse eser adı, eser kurum yayınıysa kurum adı dikkate alınır, eserin ve kurumun ilk harfine göre alfabetik sıralama yapılır.

2-Kaynaklar iki yana yaslı, ilk satırda paragraf girintisi olmadan ikinci satırı 1, 25 paragraf girintisiyle düzenlenir.

3-Kaynakçada Kitaplar ve Tezler, sayfa numaraları hariç ilk dipnottaki yani metin altında geçen tam künye haliyle verilecektir. Makale, Ansiklopedi, Sempozyum ve Kongre’de ise tam künyeye ilave olarak makale/sempozyum ve kongre bildiri sayfa aralığı verilecektir.

Kısaltmalar

b. : Bin, ibn

bkz. : Bakınız

Bsk. : Baskı

c. : Cilt

Çev. : Çeviren

Der. : Derleyen

Ed. : Editör

Eds. : Edisyon

h. : Hicrî

Haz. : Hazırlayan

krş. : Karşılaştırınız

Ktp. : Kütüphane/Kütüphanesi

m.ö. : Milattan önce

m.s. : Milattan sonra

nr. : Numara

Nşr. : Neşreden

ö. : Ölümü

s. : Sayı

s. : Sayfa

Thk. : Tahkik eden

ty. : Tarih yok

vr. : Varak

yy. : Yayın yeri yok