

gereklidir. Fotoğraflar parlak kağıda kontrastlı basılmış olmalıdır. Çizelge, şekil ve fotoğraflar kısa yazılarla tanıtılmalıdır. Çizelge üst yazılarının sadece baş harfleri büyük olmalı, şekil ve fotoğraf alt yazılarının da tamamı küçük harflerle yazılmalıdır. Başka bir kaynaktan olduğu gibi alınan çizelge, şekil ya da fotoğraf varsa, alıntının yapıldığı kaynak, alt ya da üst yazının sonunda ayrıç içinde belirtilmelidir.

5- Birimler ve Kısaltmalar: Yazılarda Uluslararası Birimler (S.I.) yeğlenmelidir. Üslerin, endislerin, formüllerin ve alfabemizde yer almayan harflerin yazılmasında özen gösterilmelidir. Kısaltmalar ilk kullanılışlarında ayrıç içinde açık biçimiyle yazılmalıdır. Örneğin; O.A.L. (Orta Anadolu Linyitleri), gibi.

6- Kaynaklar: Yazıda değinilen bütün kaynaklar yazının sonunda, "KAYNAKLAR" başlığı altında verilmelidir. Kaynaklar yazar soyadlarına göre alfabetik sırada yazılmalıdır. Yazı içinde kaynaklara gönderme, soyad ve yıl biçiminde yapılmalıdır. Örneğin (Garner, 1980), (Özdoğan, 1983; Yersel, 1970). Kaynaklar aşağıdaki örneklere uygun biçimde yazılmalıdır. Örneklerden birincisi kişisel görüşmeler, ikincisi yayımlanmamış kaynaklar, üçüncüsü makaleler, dördüncüsü kitaplar ve beşincisi yazarı olmayan kaynaklar için verilmiştir.

GARNER, A.F., 1980; Kişisel görüşme, Dept. of Minerals Engineering, University of Birmingham, Birmingham, England.

HOLLICK, CE., 1970; "Selective Flotation of Çayeli Ore", Derleme Rapor No. A-713, M.T.A., Yayımlanmamış.

ÖZDOĞAN, M., 1983; "Yükleyiciler ve Madencilikte Kullanımları", Madencilik, TMMOB Maden Mühendisleri Odası Yayın Organı, Ankara, Cilt 22, Sayı 1, s. 9-26.

YERSEL, K., 1970; "Türk Madenciliğinin Sorunları", TMMOB Maden Mühendisleri Odası Yayını, Ankara, 69 s.

.....1973; "Safety Recommendations for Sensitized Ammonium Nitrate Blasting Agents", Bureau of Mines, IC 8179.

YAZILARIN GÖNDERİLMESİ

Yukarıdaki açıklamaya uygun yazılar, biri orijinal olmak üzere dört kopya olarak, Maden Mühendisleri Odası Yayın Kurulu'na bir sunma mektubu ile birlikte gönderilmelidir. Bu mektupta şu bilgiler yer almalıdır:

i) Yazar(lar)'ın adı, soyadı, çalıştığı kurum, unvanı ve yazışmalarda kullanılacak adresi, telefon ve faks numaraları;

ii) Yazının, yazı türlerinden hangisine girdiği;

iii) Yazının başka bir yerde yayımlanıp yayımlanmadığı;

iv) Yazı eğer çeviri ise, yazının orijinal adı ve yazarının adı verilmelidir. Orijinal yazının yayımlandığı kaynaktan yayın hakkı sınırlanmış ise, çeviriyi yapan kişi ve yayın hakkının alındığını ya da bu konuda bir sorun olmadığını Yayın Kurulu'na belgelemelidir.

v) Yazı bilgisayar kullanılarak yazılmış ise, yazıyla birlikte yazının kaydedildiği disket (tercihan 3.5" double density (DD) veya high density (HD) de kullanılan yazılım programı ve versiyonu belirtilerek) gönderilmelidir.

YAZILARIN YAYINA KABUL EDİLMESİ

Yayımlanması için Yayın Kurulu'na gönderilen yazılar, Yayın Kurulu'nca belirlenen ve o konuda uzman en az iki en çok dört kişiye, yazar(lar)ın adı saklı tutularak, değerlendirilmek üzere gönderilir. İncelemelerden gelecek görüşler doğrultusunda yazının doğrudan veya bazı düzeltmeler yapılarak yayımlanmasına veya yayımlanmamasına Yayın Kurulu'nca karar verilir. Sonuç, bir yazı iie yazar (lar)a bildirilir.

Yayımlanan yazıların telif hakları, yazının yayımlandığı dönemde geçerli olan yazı ücretleri üzerinden hesaplanır ve varsa yazar (lar)a ait birikmiş Oda üyelik borçları düşüldükten sonra kalan miktar yazar (lar) ma ödenir.

Gönderilen yazılar yayımlansın ya da yayımlanmasın yazar(lar)a geri verilmez. Ancak, değerlendiren kişilerden gelen görüşler doğrultusunda yeniden düzenlenmesi söz konusu olduğunda yazarına gönderilir.

YAZIM VE YAYINA KABUL İLKELERİ

Madencilik Dergisi'nde yayımlanması istemiyle gönderilecek olan yazılar, a) Maden Mühendisliği'nin çeşitli dallarında ilk kez yazar tarafından açıklanan kuramsal, uygulamalı ve işletme tasarımlarını içeren özgün yazıları, b) Madencilğin herhangi bir konusunda daha önce yapılmış çalışmalarını eleştirel bir yaklaşımla derleyip o konuda yeni bir görüş ortaya koyan eletri derleme yazılarını, c) Uzunluğu 100 kelimeyi geçmeyen özgün nitelikte olan teknik notları, d) Ülkemizde maden mühendisliği camiasına yararlı olabilecek yabancı yayınların çevirilerini, e) Dergide daha önce yayımlanan yazılara okurlardan gelen eleştiriler veya katkıları ve bu eleştirilere yazar tarafından verilen yanıtları içeren tartışma yazıları sınıfından birine girmelidir.

YAZIM TEKNİĞİ İLE İLGİLİ KURALLAR

a) Kağıt Boyutu: Yazının daktilo edilmesinde kullanılan kağıtlar, A4 boyutunda ve beyaz olmalı ve kağıdın bir yüzü kullanılmalıdır.

b) Yazı Karakteri: Yazılar Times 12 karakteri ile yazılmalıdır.

c) Başlangıç Sayfasının Düzeni: Yazının başlangıç sayfasında yalnızca yazının başlığı, yazar (lar)'ın adı, Türkçe ve İngilizce özet bölümleri ve dipnot olarak yazar (lar)'ı tanıtıcı açıklamalar yazılmalıdır. Yazının başlığı kısa ve konuyu en iyi belirtin nitelikte Türkçe ve İngilizce olarak yazılmalıdır.

Yazar (lar)'ın adı ve soyadı, başlığın altına unvan verilmeden yazılmalı veya yazı birden fazla yazar tarafından yazılmış ise bunlar alt alta verilmelidir. Yazar (lar)'ın unvanı ve çalıştığı kurum, sayfanın- en altında dipnot olarak yazılmalıdır.

Türkçe özet bölümü, uzunluğu 100 sözcüğü geçmeyecek biçimde yazının içeriğini kısa ve özlü olarak aktarmalıdır, İngilizce özet, Türkçe özet bölümü ile uyum içinde olmalıdır.

Yazar ad(lar)'ı ile özet arasına yazıyı genel olarak karakterize edebilecek anahtar sözcükler (key words) yazılmalıdır.

d) Diğer Sayfalar: Yazının ilk sayfası dışındaki diğer sayfalar (eğer bilgisayar kullanılıyorsa) dergide basıldığı şekliyle iki sütun halinde yazılmalıdır. Bu uygulama dizgi işlemlerinin

mümkün olan en kısa sürede tamamlanabilmesini sağlayacaktır. Daktilo kullanılarak yazılan yazılar Oda'da tekrar bilgisayarda yazıldıklarından normal tek sütun yazı şeklinde gönderilebilir.

İki sütun şeklinde yazılan yazılarda sütun genişlikleri 7.5 cm, sütunlar arası mesafe 1 cm, üstten ve alttan 2.5 cm, soldan 3 cm ve sağdan da 2 cm boşluk bırakılmalıdır. Yazının kapsamında yer alan bölüm başlıklarında, paragraf aralarında, şekil ve çizelgelerin alt ve üst yanlarında 3 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

İki sütun halinde yazılan yazılar tek satır aralığı (single spacing) kullanılarak yazılmalıdır ve yazıların uzunluğu 15 sayfayı geçmemelidir. Daktilo kullanılarak yazılan 1.5 satır aralıklı yazıda da kağıdın her tarafından 3'er cm boşluk bırakılmalı ve yazı uzunluğu 30 daktilo sayfasına kadar olmalıdır.

Yazının özet bölümü dışındaki sayfalarda aşağıdaki kurallara uyulmalıdır:

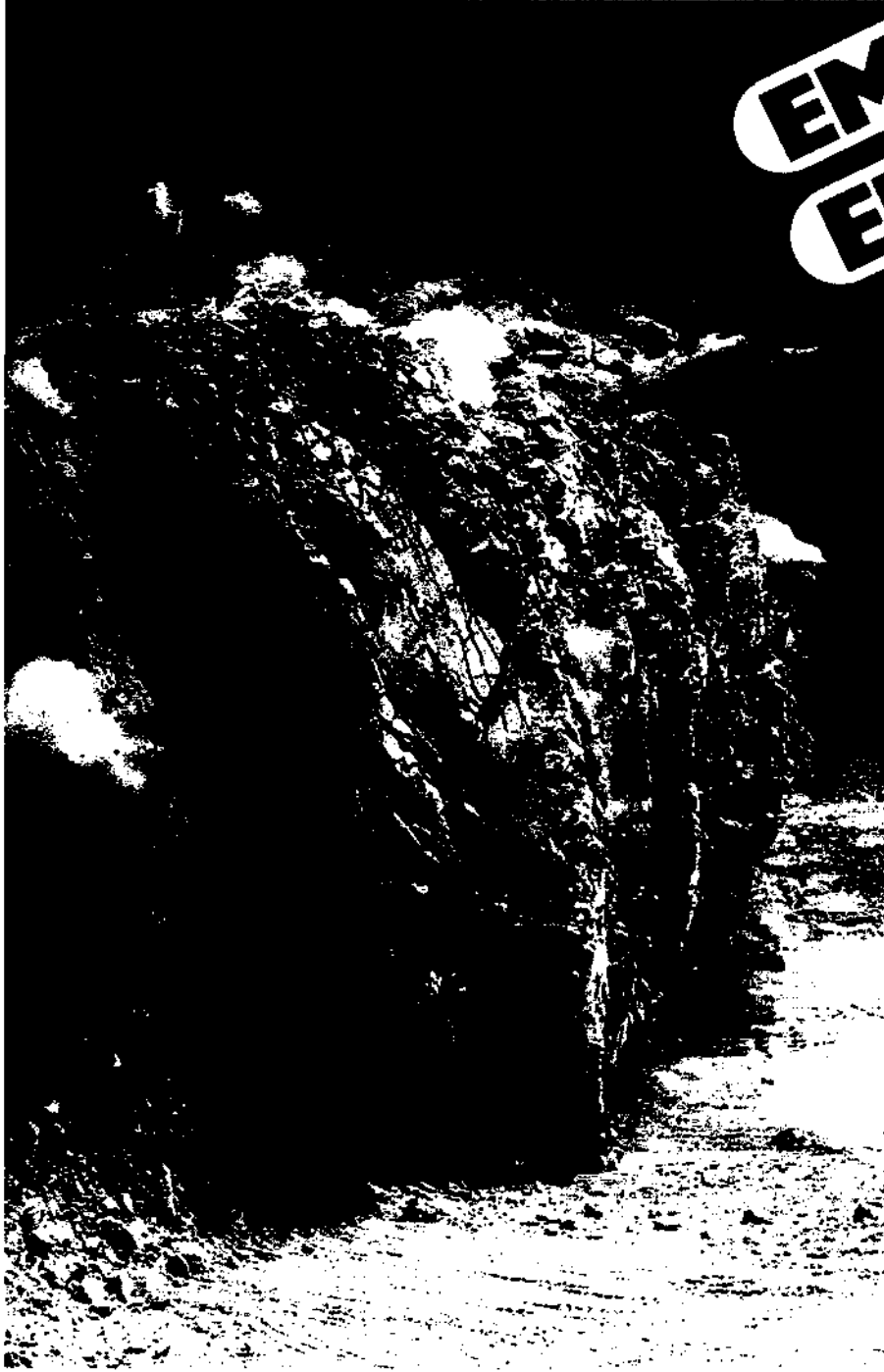
1- Bölüm Başlıkları: Tamamı büyük harflerle, sayfa kullanım alanının en solundan başlayarak yazılmalıdır. Bölüm başlıkları sayısal sisteme göre numaralandırılmalıdır. Örneğin; 1., 2. gibi.

2- Alt Başlıklar: Yazı alanının en solundan başlayarak, sözcüklerin ilk harfleri büyük olmak üzere küçük harflerle yazılmalıdır. Alt başlıklar da sayısal sisteme göre numaralandırılmalıdır. Örneğin; 1.1., 1.2., 3.1.1., 3.1.2. gibi.

3- Eşitlikler: Yazının içinde verilen eşitliklerde geçen simgeler, birimleri ile birlikte açıklanmalıdır. Ayrıca, her eşitliğe yazı alanının en sağ kenarında gösterilecek bir numara verilmeli ve metin içinde eşitliğe bu numara ile değinilmelidir. Eşitlikler, paragraf başlangıç çizgisinden başlamalı; daktilo olmayan simgeler mürekkepli kalem ile okunaklı bir biçimde yazılmalıdır.

4- Çizelge, Şekil ve Fotoğraflar: Çizelgeler belirtilen yazı alanının dışına taşmayacak büyüklükte olmalı ve çizelgede yer alan değerlerin birimleri verilmelidir. Şekiller derginin sayfa düzeni gözönünde tutularak 7.5 ya da 15 cm genişliğinde olmak üzere aydıngere, temiz olarak çizilmelidir. Şekil içindeki yazılar şablon ile yazılmalıdır. Bilgisayar çıktısı olarak alınan çizimlerin de yeterli koyulukta olması

Bu Gücü Görün



EMULITE®
EMULAN®

*Yeni Nesil
Patlayıcılar*

TÜRKİYE'DE ARTIK EMÜLSİYON PATLAYICILAR VAR

- Çok emniyetlidir.
- Üstün kaya kırma özelliği vardır.
- Patlama hızı yüksektir.
- Isı değişimlerinden etkilenmez.
- Suya dayanıklıdır.
- Delikleri tam olarak doldurur.
- Topuk bırakmaz.
- Kullanımı çok güvenli ve kolaydır.
- Çok iyi parçalanma sağlar.

Nitro  **Mak**

MAKİNA KİMYA-NİTRO NOBEL KİMYA SANAYİİ A.Ş.
CINNAH CAD. NO: 72/14 06690 ÇANKAYA-ANKARA
TEL:(0-312) 440 53 17 - 440 53 18 • FAX: (0-312) 440 61 59
TELEX: 46723 mknn