

YAZIM VE YAYINA KABUL İLKELERİ

Madencilik Dergisi'nde yayımlanması istemiyle gönderilecek olan yazılar;

- a) Maden Mühendisliği'nin çeşitli dallarında ilk kez yazan tarafından açıklanan, kuramsal, uygulamalı ve işletme tasarımlarını içeren özgün yazıları,
- b) Madencilik her hangi bir konusunda daha önce yapılmış çalışmaları eleştirel bir yaklaşımla derleyip o konuda yeni bir görüş ortaya koyan eleştiri, derleme yazılarını,
- c) Uzunluğu 1000 kelimeyi geçmeyen özgün nitelikte olan teknik notlan,
- d) Ülkemizde maden mühendisliği camiasına yararlı olabilecek yabancı yayımların çevirilerini,
- e) Dergide daha önce yayımlanan yazılara okurlardan gelen eleştiriler veya katkıları ve bu eleştirilere yazar tarafından verilen yanıtları içeren tartışma yazıları sınıfından birine girmelidir.

YAZIM TEKNİĞİ İLE İLGİLİ KURALLAR

- a) Kağıt Boyutu: Yazının daktilo edilmesinde kullanılan kağıtlar, A4 boyutunda ve beyaz olmalı, kağıdın bir yüzü kullanılmamalıdır.
- b) Yazı Karakteri: Yazılar Times 12 karakteri ile yazılmalıdır. İtalik ya da başlıklar hariç koyu karakter kullanılmamalıdır.
- c) Başlangıç Sayfasının Düzeni: Yazının başlangıç sayfasında yazının Türkçe ve İngilizce başlığı, Anahtar sözcükler, yazar (lar)'ın adı, Türkçe ve İngilizce özet bölümleri ve dipnot olarak yazar (lar)'ı tanıttıcı açıklamalar yazılmalıdır.

Yazının başlığı, kısa ve konuyu en iyi yansıtacak şekilde seçilmelidir. Türkçe başlık büyük harflerle yazılmalı, İngilizce başlığın ise sadece ilk harfleri büyük olmalıdır.

Yazar (lar)'m adı ve soyadı, başlığın altına sayfanın sağma yanaşık olarak unvan verilmeden yazılmalı veya yazı birden fazla yazar tarafından yazılmış ise bunlar alt alta verilmelidir.

Yazar ad (lar)'ı ile özet arasına yazıyı genel olarak karakterize edebilecek anahtar sözcükler (key words) yazılmalıdır.

Türkçe özet bölümü, uzunluğu 100 sözcüğü geçmeyecek biçimde yazının içeriğini kısa ve öz olarak aktarmalıdır. İngilizce özet, Türkçe özet bölümü ile uyum içinde olmalıdır.

Yazar (lar)'m unvanı ve çalıştığı kurum, sayfanın en altında dipnot olarak yazılmalıdır.

d) Diğer Sayfalar: Yazının ilk sayfası dışındaki diğer sayfalar (eğer bilgisayar kullanılıyorsa) dergide basıldığı şekliyle iki sütun halinde yazılmalıdır. Bu uygulama dizgi işlemlerinin mümkün olan en kısa sürede tamamlanabilmesini sağlayacaktır. Daktilo kullanılarak yazılan yazılar Oda'da tekrar bilgisayarda yazıldıklarından normal tek sütun yazı şeklinde gönderilebilir.

İki sütun şeklinde yazılan yazılarda sütun genişlikleri 80 mm, sütunlar arası mesafe 7 mm üstten 20 mm soldan 25 mm ve sağdan da 18 mm boşluk bırakılmalıdır. Yazının kapsamında yeralan bölüm başlıklarından önce iki satır ve sonrasında bir satır boşluk, ayrıca paragraf araları ile alt başlıklarda da bir satır boşluk bırakılmalıdır. Çizelge ve şekiller, yazıdan 2 satır boşlukla ayrılmalıdır.

İki sütun halinde yazılan yazılar tek satır aralığı (single spacing) kullanılarak yazılmalıdır ve yazıların uzunluğu 15 sayfayı geçmemelidir. Daktilo kullanılarak yazılan 1,5 satır aralıkla yazıda da kağıtın her tarafından 3'er cm boşluk bırakılmalı ve yazı uzunluğu, en fazla 30 daktilo sayfası kadar olmalıdır.

Yazının özet bölümü dışındaki sayfalarda aşağıdaki kurallara uyulmalıdır:

1- Bölüm Başlıkları: Tamamı büyük harflerle, sayfa kullanım alanının en solundan başlayarak yazılmalıdır. Bölüm başlıkları sayısal sisteme göre numaralandırılmalıdır. Örneğin; 1., 2., ..., gibi. Bölümler arasında iki satır boşluk bırakılmalıdır.

2- Alt Başlıklar: Yazı alanının en solundan başlayarak, sözcüklerin ilk harfleri büyük olmak üzere küçük harflerle yazılmalıdır. Alt başlıklar da sayısal sisteme göre numaralandırılmalıdır. Örneğin; 1.1., 1.2., 3.1.1., 3.1.2., ..., gibi. Alt başlıklar arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır.

3- Eşitlikler: Yazının içinde verilen eşitliklerde geçen simgeler, birimleri ile birlikte açıklanmalıdır. Ayrıca, her eşitliğe yazı alanının en sağ kenarında gösterilecek bir numara verilmeli ve metin içinde eşitliğe bu numara ile değinilmelidir. Eşitlikler, paragraf başlangıç çizgisinden başlamalı; daktilo olmayan simgeler mürekkepli kalem ile okunaklı bir biçimde yazılmalıdır.

4- Çizelge, Sekil ve Fotoğraflar: Çizelgeler belirtilen yazı alanının dışına taşmayacak büyüklükte olmalı ve çizelgede yeralan değerlerin birimleri verilmelidir.

şekiller derginin sayfa düzeni gözönünde tutularak 80 ya da 167 mm genişliğinde olmak üzere aydın gere, temiz olarak çizilmelidir. Şekil içindeki yazılar şablon ile yazılmalıdır. Bilgisayar çıktısı olarak alman çizimlerin de yeterli koyulukta olması gereklidir. Fotoğraflar parlak kağıda kontrastlı basılmış olmalıdır. Çizelge, şekil ve fotoğraflar kısa yazılarla tanıtılmalıdır. Çizelge üst yazılarının sadece baş harfleri büyük olmalı, şekil ve fotoğraf alt yazılarının da tamamı küçük harflerle yazılmalıdır. Başka bir kaynaktan olduğu gibi alınan çizelge, şekil ya da fotoğraf varsa, alıntının yapıldığı kaynak, alt ya da üst yazının sonunda ayrıca içinde belirtilmelidir.

5- **Birimler ve Kısaltmalar:** Yazılarda Uluslararası Birimler (S.I.) kullanılmalıdır. Üslerin, endislerin formüllerin ve alfabemizde yer almayan harflerin yazılmasında özen gösterilmelidir. Kısaltmalar ilk kullanımda ayrıca içinde açık biçimiyle yazılmalıdır. Örneğin; OAL (Orta Anadolu Linyitleri), gibi. Yazı içindeki ya da Çizelgelerdeki ondalık sayılarda " , " , bin hanelerini ayırmada ise " . " kullanılmalıdır.

6- **Kaynaklar:** Yazıda değinilen bütün kaynaklar yazının sonunda, "KAYNAKLAR" başlığı altında verilmelidir. Kaynaklar yazar soyadlarına göre alfabetik sırada yazılmalıdır. Yazı içinde kaynaklara gönderme, soyad ve yıl biçiminde yapılmalıdır. Örneğin (Garner, 1980), (Özdoğan, 1983; Yersel, 1970). Kaynaklar aşağıdaki örneklere uygun biçimde yazılmalıdır. Örneklerden birincisi kişisel görüşmeler, ikincisi yayımlanmamış kaynaklar, üçüncüsü makaleler, dördüncüsü kitaplar ve beşincisi yazan olmayan kaynaklar için verilmiştir.

Garner, A.F., 1980; Kişisel görüşme, Dept. of Minerals Engineering University of Birmingham, Birmingham, England.

Hollick, C.E., 1970; "Selective Flotation of Çayeli Ore", Derleme Rapor No. A-713, MTA, Yayımlanmamış.

Özdoğan, M., 1983; "Yükleyiciler ve Madencilikte Kullanımları", Madencilik, TMMOB Maden Mühendisleri Odası Yayın Organı, Ankara, Cilt 22, Sayı1, s. 9-26.

Yersel, K. 1970; "Türk Madencilığının Sorunları", TMMOB Maden Mühendisleri Odası Yayını, Ankara, 69 s.

.....1973; "Safety Recommendations for Sensitized Ammonium Nitrate Blasting Agents", Bureau of Mines, IC 8179.

YAZILARIN GÖNDERİLMESİ

Yukarıdaki açıklamaya uygun yazılar, biri orijinal olmak üzere dört kopya olarak, Maden Mühendisleri Odası Yayın Kurulu'na bir sunma mektubu ile birlikte gönderilmelidir. Bu mektupta şu bilgiler yer almalıdır:

i) Yazar (lar)'ın adı, soyadı, çalıştığı kurum, unvanı ve yazışmalarda kullanılabilecek adresi, telefon ve faks numaraları;

ii) Yazının, yazı türlerinden hangisine girdiği;

iii) Yazının başka bir yerde yayımlanıp yayımlanmadığı;

iv) Yazı eğer çeviri ise, yazının orijinal adı ve yazının adı verilmelidir. Orijinal yazının yayımlandığı kaynaktan yayın hakkı sınırlanmış ise, çeviriyi yapan kişi ve yayın hakkının alındığını ya da bu konuda bir sorun olmadığını Yayın Kurulu'na belgelemelidir.

v) Yazı bilgisayar kullanılarak yazılmış ise, yazıyla birlikte yazının kaydedildiği disket (tercihan 3.5" double density (DD) veya high density (HD) de kullanılan yazılım programı ve versiyonu belirtilerek) gönderilmelidir.

YAZILARIN YAYINA KABUL EDİLMESİ

Yayımlanması için Yayın Kurulu'na gönderilen yazılar, Yayın Kurulu'nca belirlenen ve o konuda uzman en az iki en çok dört kişiye, yazar (lar) m adı saklı tutularak, değerlendirilmek üzere gönderilir. İncelemelerden gelecek görüşler doğrultusunda yazının doğrudan veya bazı düzeltmeler yapılarak yayımlanmasına veya yayımlanmamasına Yayın Kurulu'nca karar verilir. Sonuç, bir yazı ile yazar(lar) a bildirilir.

Yayımlanan yazıların telif hakları, yazının yayımlandığı dönemde geçerli olan yazı ücretleri üzerinden hesaplanır ve varsa yazar (lar) a ait birikmiş Oda üyelik borçları düşüldükten sonra kalan miktar yazar (lar) ına ödenir.

Gönderilen yazılar yayımlansın ya da yayımlanmasın yazar (lar) a geri verilmez. Ancak, değerlendiren kişilerden gelen görüşler doğrultusunda yeniden düzenlenmesi söz konusu olduğunda yazıya gönderilir.

TÜRKİYE'DE KÖMÜR POLİTİKALARI YE TEMİZ KÖMÜR TEKNOLOJİLERİ SEMPOZYUMU



TMMOB
KİMYA MÜHENDİSLERİ
ODASI

21 - 22 EKİM 1999



TMMOB
MADEN MÜHENDİSLERİ
ODASI

KAPSAM

- * Enerji sektöründe kömürün yeri
- * Türkiye'deki enerji sektöründeki planlamalar; ithal kaynakların sektördeki yeri ve ülkemiz kömür üretim ve tüketimine etkileri
- * Türkiye'nin kömür kaynakları ve bu kaynakların değerlendirilme imkanları
- * Türkiye'de kömür üretim yöntemleri, teknolojileri ve kullanımındaki sorunlar
- * Kömür üretimi ve kullanımından kaynaklanan çevre sorunları ve önlemleri, ulusal düzenlemeler ve uluslararası sözleşmeler
- * Temiz kömür teknolojileri; uygulanabilirlik ve gelişme düzeyleri, ekonomileri, yerli kömürlerin bu teknolojiler ile değerlendirilmesi ve teknoloji seçimi
 - Kömür zenginleştirme ve iyileştirme teknolojileri
 - Akışkan yatakta yakma teknolojileri
 - Kömür gazlaştırma teknolojileri

BİLDİRİ ÇAÖRİSİ VE DEĞERLENDİRME

Yukarıda belirtilen konularda bildiri sunmak isteyenlerin iki kopya halinde 1000 (bin) kelimeyi aşmayacak geniş bildiri özetlerini en geç **15 Mayıs 1999** tarihine kadar Kimya Mühendisleri Odasına ulaştırmaları gerekmektedir. Özetler Bilimsel ve Teknik Danışma Kumlunda değerlendirilecektir. Sonuçlar ve özetleri "konu ve kapsam" olarak sempozyum amaçlarına uygun bulunan bildiriler için yazım düzeni ile ilgili bilgiler 15 Haziran 1999 tarihine kadar bildiri yazarlarına iletilecektir. Bildirilerin yazım kurallarına uygun olarak hazırlanmış tam metinleri en geç **17 Eylül 1999** tarihine kadar Sempozyum Düzenleme Kuruluna ulaştırılmış olmalıdır.

SEMPOZYUM YAZIŞMA ADRESİ
TMMOB KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI
Ölül KARADAY
Karanfil Sokak NOM9/5 06650 Kızılay-ANKARA
Tel: (0312) 417 35 63 - 418 20 51

TÜRKİYE

12. KÖMÜR KONGRESİ

MADEN MAKİNALARI VE DONANIMI SERGİSİ

23-26 MAYIS 2000
ZONGULDAK / KDZ.EREĞLİ

KONGREDE İŞLENECEK KONULAR

1. Kömür Madenciliğinde Ekonomik Politikalar ve Sosyal Sorunlar. Kömür madenciliğinde gelişmeler; demir-çelik, enerji vb. sektörler açısından üretim-tüketim politikaları. Teknoloji transferi ev etkileri. Kapatılan/özelleştirilen sahalarda sosyal sorunlar. Eğitim ve istihdam sorunları.
2. Kömür Madenciliğinin Bilim ve Teknolojisi. Arama ve değerlendirme. Araştırma-geliştirme çalışmaları. Teknolojik gelişmeler Kömür işletmelerinin özel sorunları ve çözümleri. Ürün çeşitlendirme.
3. İş güvenliği ve İşçi Sağlığı
Caz, toz, gürültü, yangın. İş kazaları ve meslek hastalıkları.
4. Çevre Sorunları

KAYIT VE KATILIM

Kongreye katılım ücreti 50.000.000 TL olup, ücrete bildiriler kitabı, eşantyonlar ve kokteyller dahildir.

YAZIŞMA ADRESLERİ

TÜRKİYE 12. KÖMÜR KONGRESİ
YÜRÜTME KURULU
P.K. 41
67000 ZONGULDAK
TEL: (0372) 251 13 55
FAX: (0372) 253 10 80

TMMOB Maden Mühendisleri Odası
Zonguldak Şubesi
Liman Cad. No: 9
67100 ZONGULDAK

WEB <http://www.mmmg-eng.org.tr>.
E-mail: mmozong@superonline.com

Patlayıcı Sektöründe Kalite Patlaması

ACAP-120

ISO 9002

BARUTSAN
patlayıcı ve patlatma uzmanı

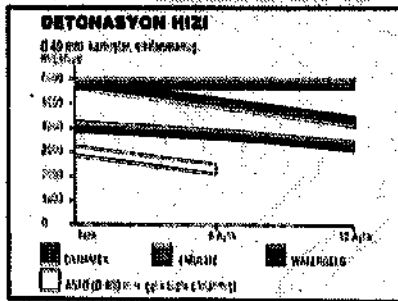
Genel Müdürlük: Elmadağ 06780 ANKARA Tel: (0312) 863 10 29 - 863 42 16 Faks: (0312) 863 28 61
Ankara Bürosü: Tandoğan 06330 ANKARA Tel: (0312) 213 09 61 - 213 33 42 Faks: (0312) 212 83 54
BARUTSAN A.Ş. BİR MKEK KURULUSUDUR.

Çankaya, Ankara'da bulunan Sakrotronic'deki En Son Teknoloji ve
Güçlüleri Türkiye'ye
TANIRIMIZ KİMLİK

Nitro Mak
MAKİNA KİMYA-NİTRO NOBEL KİMYA SANAYİİ A.Ş.

MERMI DARBE TESTİ

Aşağıda için mermi
patlayıcı



FAALİYETLERİMİZ

Kapsülle Patlayan Emulite Üretimi

Yemlemeyle Patlayan Emulite Üretimi

KAMYON ŞARJİ (EMULİTE - ANFO)

ANFO VE EMULİTE-500 ÜRETİMİ

P.P.T.A. NİTRAT SATIŞI

Elektriksiz NONEL Kapsüller

MÜHENDİSLİK HİZMETLERİ

Temsilcilikler



Nitro Mak
MAKİNA KİMYA-NİTRO NOBEL KİMYA SANAYİİ A.Ş.

Fabrika : Çakmalkaya/ARTVİN • Tel: 0.466. 721 21 80 • Fax: 721 21 93
Bölge Md. : Soma/MANİSA • Tel: 0.236. 812 18 83 • Fax: 813 94 33
Depo : Darica - GEBZE / İSTANBUL • Tel: (0.262) 726 29 90/1419
Depo : Hasanöğlan/ANKARA

Cinnah Cad. No: 72/14 • 06690 Çankaya - ANKARA
Tel: (0.312) 440 53 17 (Pbx) • Fax: 440 61 59