Düzce Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Dergisi Yazım Kuralları

1- Genel Bilgiler ve Uyulması Gereken Durumlar

* 1. Yayın sisteme değerlendirilmek üzere yüklenirken Word programında hazırlanarak Word dosyası formatında yüklenmelidir.
	2. Dergiye gönderilen makalelerin içerikleri özgün, daha önce herhangi bir yerde yayımlanmamış veya yayımlanmak üzere gönderilmemiş olmalıdır. Yayınızın ön kontrol aşamasında yapılan kontrollerde benzerlik oranı %20 veya %20’nin altında bir değer olmalıdır.
	3. Makaledeki yazarlar isim sıralamaları konusunda tüm yazarlar hem fikir olmalı ve telif hakkı devir formunda yer alan yazar sıralamasına uygun olarak yayın yazar sıralaması aynı olmalıdır. Telif hakkı devir formunun tüm yazarlar tarafından ıslak imzalı halinin taratılıp sisteme yüklenmesi gerekmektedir.
	4. Dergimizde kör hakemlik uygulandığından, yayın sisteme yüklenirken yazar bilgilerinin yer aldığı alan ilk yüklemede boş bırakılmalıdır. Yayın kabul edilmesi durumunda bu bilgiler muhakkak yayın öncesi bu bilgiler dergi yönetimine iletilmelidir, aksi takdirde yayın bu bilgiler olmadan yayınlanamayacaktır. Yayın yüklenmeden önce tüm yazarların orcid numaraları ve yükleme esnasında istenen tüm bilgilerinin muhakkak girilmesi gerekmektedir.
	5. Yayın yazım dili Türkçe veya İngilizce olabilir. İngilizce ve Türkçe için ayrı ayrı hazırlanmış yazım şablonu dikkate alınmalıdır.
	6. Yayın yazılırken dergimiz yayının diline uygun olan dergi yayın yazım şablonu dosyası üzerinden yazım kurallarını dikkate alınarak hazırlanmalıdır, aksi takdirde istenen düzeltmeler yapılana kadar ön kontrol aşamasında beklemeniz gerekecektir.
	7. Yayınız ilk yüklediğiniz anda ön kontrol aşamasına alınmaktadır ön kontrol aşamasında yayınınız esnasında yayınınız için benzerlik oranı ve dergimiz yazım kuralları ve yazım şablonuna uygunluk kontrolü yapılmaktadır bu kontrollerden geçmeniz durumunda yayınınız değerlendirme aşamasına alınabilecektir.

Ön kontrol aşamasında istenen düzeltmelerin sisteme yüklemeyi yapan yazar tarafından 10 gün içerisinde geri dönüş yapılmaması ve üç defadan fazla düzeltmelerin tamamlanmadan gönderilmesi durumunda dergi ön kontrol yetkilileri tarafından yayın reddedilecektir. Bu şekilde reddedilen yayının yazarlar tarafından dergimizce tekrar değerlendirilmesi istenirse sisteme tekrar yeni bir yayın yükleme adımlarını uygulayarak yeniden yüklenebilir.

* 1. Tezden üretilmiş ya da daha önce bir başka yer de özet bildiri olarak sunulmuş yayınlar için ilk sayfada sayfanın alt kısmına dergi yazım şablonunda yer alan örneklere uygun olarak dipnot eklenmelidir.
	2. Yayının araştırma/derleme gibi türü dergi yazım şablonunda gösterilen alanda belirtilmiş olmalıdır.
	3. Yayında köprüler (hyperlink) kullanılabilir. Kullanılan köprünün yazı biçimi metinle aynı olmalıdır.
	4. Araştırma/Çalışma için bireysel veya kurumsal destek sağlayanlar adına teşekkür yazısı makalenin sonunda şablonda belirtildiği formatta yer almalıdır.

**2- Genel Düzen Özellikleri**

**2.1.** Sayfa boyutu A4 kağıt boyutunda olmalıdır.

**2.2.** Sayfa kenarlıkları sol 2,5 cm; sağ 2,5 cm; üst 2,5 cm; alt 2,5 cm olmalıdır.

**2.3.** Paragraflarda yer alan metinler ;

**2.3.1.** Paragraflar iki yana yaslı formatta olmalıdır,

**2.3.2.** Paragraf satır aralıkları tek olmalıdır.

**2.3.3.** Paragraflar arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır.

**2.3.4.** Metinler Times New Roman yazı tipinde ve 11 punto olmalıdır.

**2.3.5.** Yayınında kullanılan tüm satır aralıkları tek satır aralığında olmalıdır.

**3- Makale başlıkları**

**3.1.** Giriş, Sonuç ve Kaynaklar ana başlıkları ve bölümleri muhakkak yayında bulunmalıdır. Diğer ana başlıklar çalışmanın türüne ve konunun içeriğine bağlı olarak verilebilir.

**3.2.** Başlıklar ve paragraflar arasında öncesinde ve sonrasında bir satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Sadece ana başlıklardan (1.derece başlıklar) önce iki satır boşluk olmalıdır.

**3.3.** Sadece Giriş bölümü bölüm başlığından önce 3 satır boşluk bırakılmalıdır, giriş bölüm başlığı bulunduğu sayfanın en üst/ başlangıç kısmında ise boşluk bırakılmasına gerek yoktur.

3.4. Ana başlıklar ; Times New Roman, 16 punto, koyu (bold) ve tamamı büyük harflerle yazılmalıdır. Ana başlık numaralandırmaları roma rakamları ile numaralandırılmalıdır.

3.5. Birinci kırılım alt başlıklar ; Times New Roman, 12 punto, koyu (bold) ve tamamı büyük harflerle yazılmalıdır. Ana başlık numaralandırmaları alfabetik harfler ile numaralandırılmalıdır.

3.6. İkinci kırılım alt başlıklar ; Times New Roman, 12 punto, koyu (bold) ve tamamında tüm kelimelerin sadece ilk harfi büyük diğerleri küçük harflerle yazılmalıdır. Ana başlık numaralandırmalar rakamlar ile numaralandırılmalıdır.

3.7. Üçüncü kırılım alt başlıklar ; Times New Roman, 12 punto, koyu (bold), italik ve tamamı sadece ilk harfi büyük diğerleri küçük harflerle yazılmalıdır. Ana başlık numaralandırmalar rakamlar ile numaralandırılmalıdır.

Başlıklar için yazımı için örnek ;

**I. ANA BAŞLIKLAR- BÖLÜM BAŞLIKLARI I**

**A. BİRİNCİ KIRILIM ALTBAŞLIK I**

**A. 1. İkinci Alt Başlık I**

***A.1.1. Üçüncü Kırılım Alt Başlık I***

***A.1.2. Üçüncü Kırılım Alt Başlık II***

**A. 2. İkinci Alt Başlık II**

**B. BİRİNCİ KIRILIM ALTBAŞLIK II**

**4- Şekiller**

**4.1.** Şekiller öncesinde, şekil başlığı öncesi ve sonrasında birer satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

**4.2.** Şekil başlığı sadece ilk kelimenin ilk harfi büyük olacak şekilde italik ve ortaya hizalı şekilde yazılmalıdır. Şekil isimlendirmeleri koyu renkle şekil açıklaması ise koyu renk olmadan 10 punto yazılmalıdır.

Örnek;

**Şekil 1.** Dişli Çarkların yandan görünümü.

**4.3.** Şekiller sayfa kenar miktarlarını aşmayacak şekilde ortalanarak konulmalıdır.

**4.4.** Şekiller net ve okunaklı olmalıdır.

4.5.Resim ve fotoğraflar, çözünürlükleri net olmalı ve şekillerle beraber isim ve numara verilmelidir.

**4.6.** Şekil iki ayrı parçadan oluşuyorsa a,b,c gibi harfler ile her bir şekil altında 11 punto koyu renk ve parantez içerisinde olacak şekilde numaralandırılmalıdır.

Örnek; **(a)**

**5- Tablolar**

**5.1.** Tabloların öncesinde ve sonrasında birer satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Tablo adı yazılırken öncesinde, sonrasında ve tablodan sonra bir satır boşluk bırakılmalıdır.

**5.2.** Tablo yazıları italik yazılmalıdır. Tablo isimlendirmeleri koyu renkle şekil açıklaması ise koyu renk olmadan 10 punto yazılmalıdır.

**5.2.** Tablo başlığı sadece ilk kelimenin ilk harfi büyük olacak şekilde italik ve ortaya hizalı şekilde olmalıdır.

Örnek;

**Tablo 1.** Zamana göre ölçüm değerleri.

**5.3.** Tablolar dikey olarak sayfa kenarlık sınırlarını aşmayacak şekilde olmalıdır, aşabileceği genişlikteki tablolar yatay olarak eklenebilir.

**5.4.** Tablolarda dış dikey kenarlık kullanılmamalıdır.

**6- Denklemler**

**6.1.** Denklemler, word programındaki denklem editörü ile sola dayalı olarak yazılmalı ve eşitliklere sağa dayalı olarak parantez içerisinde numaralandırılmalıdır.

**8- Yazar Bilgileri**

**8.1.** Tüm yazarlara ait orcid bilgisi şablonda yer id butonuna eklenmiş olan linkteki köprüye eklenmelidir.

**8.2.** Tüm yazarların çalıştığı kurum yada eğitim gördüğü üniversite bilgisi eklenmelidir.

**8.3.** Yazar sıralamaları konusunda tüm yazarların onayı alınmış olmalıdır.

**8.4.** Tüm yazarlara ait e-posta adresleri ve belirtilmelidir.

**8.5.** Sorumlu yazarın hangi yazar olduğu sorumlu yazar satırında belirtilmelidir.

Dergimizde kör hakemlik söz konusu olduğundan, dergiye yayın ilk yüklenirken yazar bilgileri alanı doldurulmamalıdır, yazarlar tarafından şayet sehven doldurularak gönderilse bile dergimiz ön kontrol görevlileri tarafından kaldırılarak değerlendirme sürümü dosyasına dönüştürülmektedir. Yayın kabul edildikten sonra yayınlanabilmesi için yazar bilgileri alanının, yayına özgü olarak düzenleme aşamasında iletilmesi zorunludur aksi takdirde iletilene kadar yayınlanmaya hazır halde sonraki sayılar için bekletilecektir.

**9- Özet ve Anahtar Kelimeler**

**9.1.** İngilizce ve Türkçe yayın başlıkları özet alanlarının her ikisinin de üst kısımlarında muhakkak yer almalıdır.

**9.2.** Özet bölümü öz ve gerçekçi olmalıdır, ve araştırmanın amacının özü, temel bulguları ve ana sonuçları sunmalıdır.

**9.3.** Özet için en fazla 250 kelime kullanılmalıdır.

**9.4.** TürkçeÖzet bölümü, Times New Roman yazı tipinde 11 punto olmalıdır.

**9.5.** İngilizce Özet Bölümü,Times New Roman yazı tipinde 11 punto ve dergi yazım şablonunda görünen renkte olmalıdır.

**9.6.** En az 3 en fazla 6 adet olmak üzere anahtar kelimeler özetin altında yerini almalıdır.

**9.7.** Özet ve anahtar kelimeler şablonda da görülebileceği gibi hem Türkçe hem de İngilizce olarak yayında yer almalıdır.

**9.8.** Anahtar kelimeler, Times New Roman yazı tipinde 11 punto ve italik formatta yazılmalıdır. İngilizce özete ait anahtar kelimeler dergi yazım şablonunda görünen renkte olmalıdır. Sadece anahtar kelimeler ve keywords kelimeleri koyu (bold) olmalıdır.

**9.9.** Türkçe ve İngilizce özet başlıklarıTimes New Roman yazı tipinde 16 punto ve kelimelerin sadece ilk harfleri büyük olacak şekilde dergi yazım şablonunda görünen renkte olmalıdır yazılmalıdır.

**9.10.** Özet ve anahtar kelimeler arası bir satır boşluk olmalıdır.

**9.11.** Özet başlıkları ile özet metni arasında birer satır boşluk olmalıdır.

**10- Kaynaklar**

**10.1.** IEEE referans gösterme sistemine uygun olarak yazılmış olmalıdır.

**10.2.** Her bir kaynak arası birer satır boşluk olmalıdır.

**10.3.** Times New Roman yazı tipinde 11 punto formatında yazılmış olmalıdır.

**10.4.** Kaynak yazımında hizalamalar aşağıda belirtildiği formatta olmalıdır. Kaynak numaralandırması sonrasında bir tab boşluk olmalıdır. Kaynağa ait ikinci yada daha fazla sayıda yer alan satırlar için hizalama kaynak numarasının bulunduğu yerden başlamalıdır.

Kaynak yazım örneği ;

[1] Y. Altun, Z. Öztürk ve H. Özüberk, “Bulanık Mantık ve Arduino Kullanarak Step Motorun Hız Kontrolü,” *Düzce Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Dergisi*, c. 4, s. 2, ss. 672–680, 2016.