**TÜRKÇE BAŞLIK TÜRKÇE BAŞLIK TÜRKÇE BAŞLIK TÜRKÇE BAŞLIK TÜRKÇE BAŞLIK**

**ÖZ**

Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır.

**Anahtar Kelimeler:** En az 3 (üç) en fazla 5 (beş) anahtar kelime.

**İNGİLİZCE BAŞLIK İNGİLİZCE BAŞLIK İNGİLİZCE BAŞLIK İNGİLİZCE BAŞLIK İNGİLİZCE BAŞLIK**

**ABSTRACT**

Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalede, çalışmada bahsedilen tüm hususları en kısa ve öz şeklinde ifade eden, kesinlikle 150-180 kelime aralığında olacak şekilde Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Öz ve Abstract kısımları 9 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır.

**Keywords:** En az 3 (üç) en fazla 5 (beş) anahtar kelime.

**Giriş**

Yazarlar,ulusal ve uluslararası geçerli etik ilkeleri dikkate almalı ve çalışmalarını bu ilkeler doğrultusunda hazırlamalıdırlar. Bu noktada dergiye gönderilen çalışmaların tüm bilimsel etik ve hukuki sorumluluğu yazarlara aittir. Gerekli hallerde yayın kurulu yazarlardan etik kurul belgesi talep edebilir. Araştırma ve yayın etiğine uygun bulunmayan çalışmalar değerlendirmeye tabi tutulmamaktadır. Yazılar 10.000 kelimeyi geçmemeli, MS Word dosyası olarak hazırlanmalı, bazı çalışma alanlarının özel durumları dışında yazı tipi olarak mutlaka Book Antiqua fontu kullanılmalıdır. Makalede kullanılan özel bir font varsa mutlaka makale ile birlikte gönderilmelidir. Makale, Girişbölümü ile başlamalı, bu bölüm yazının hipotezi, kapsamı ve amacı üzerinde durulmalıdır.

Yazarlar,ulusal ve uluslararası geçerli etik ilkeleri dikkate almalı ve çalışmalarını bu ilkeler doğrultusunda hazırlamalıdırlar. Bu noktada dergiye gönderilen çalışmaların tüm bilimsel etik ve hukuki sorumluluğu yazarlara aittir. Gerekli hallerde yayın kurulu yazarlardan etik kurul belgesi talep edebilir. Araştırma ve yayın etiğine uygun bulunmayan çalışmalar değerlendirmeye tabi tutulmamaktadır. Yazılar 10.000 kelimeyi geçmemeli, MS Word dosyası olarak hazırlanmalı, bazı çalışma alanlarının özel durumları dışında yazı tipi olarak mutlaka Book Antiqua fontu kullanılmalıdır. Makalede kullanılan özel bir font varsa mutlaka makale ile birlikte gönderilmelidir. Makale, Girişbölümü ile başlamalı, bu bölüm yazının hipotezi, kapsamı ve amacı üzerinde durulmalıdır.

Yazarlar,ulusal ve uluslararası geçerli etik ilkeleri dikkate almalı ve çalışmalarını bu ilkeler doğrultusunda hazırlamalıdırlar. Bu noktada dergiye gönderilen çalışmaların tüm bilimsel etik ve hukuki sorumluluğu yazarlara aittir. Gerekli hallerde yayın kurulu yazarlardan etik kurul belgesi talep edebilir. Araştırma ve yayın etiğine uygun bulunmayan çalışmalar değerlendirmeye tabi tutulmamaktadır. Yazılar 10.000 kelimeyi geçmemeli, MS Word dosyası olarak hazırlanmalı, bazı çalışma alanlarının özel durumları dışında yazı tipi olarak mutlaka Book Antiqua fontu kullanılmalıdır. Makalede kullanılan özel bir font varsa mutlaka makale ile birlikte gönderilmelidir. Makale, Girişbölümü ile başlamalı, bu bölüm yazının hipotezi, kapsamı ve amacı üzerinde durulmalıdır.

Yazarlar,ulusal ve uluslararası geçerli etik ilkeleri dikkate almalı ve çalışmalarını bu ilkeler doğrultusunda hazırlamalıdırlar. Bu noktada dergiye gönderilen çalışmaların tüm bilimsel etik ve hukuki sorumluluğu yazarlara aittir. Gerekli hallerde yayın kurulu yazarlardan etik kurul belgesi talep edebilir.

**1. Alt Başlık**

**1.1.** **Alt Başlık**

Ara ve alt başlıklarla desteklenebilecek Gelişme bölümü veri, gözlem, görüş, yorum ve tartışmalarla desteklenmeli; Sonuç bölümünde ise çalışmada varılan sonuçlar, önerilerle desteklenerek açıklanmalıdır. Zorunlu hâller dışında makalelerin yazımında mutlaka Türk Dil Kurumu’nun güncel Yazım Kılavuzu esas alınmalıdır. Makalede, konunun işlenişine göre rakam sistemi esas alınarak ana ve alt başlıklar oluşturulmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır.

**Resim 1: Dergi Kapağı**



**Kaynak:** https://dergipark.org.tr/tr/download/issue-file/34478

Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde “Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır” (Etüsbed, 2020: 45). Beş satırdan kısa alıntılar ya da italik *Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır* (Etüsbed, 2020: 45). Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır:

*Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve bold**olmalıdır* (Etüsbed, 2020: 60).

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

**Tablo 1: Sistemin Üretim İhtiyaçlarına Uyarlanan Üretim Kontrolleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Malzeme Planlama** | **Üretim Emri** | **Atölye Kontrolü** |
| Çekme (sürekli) | TZÜ | Hıza dayalı | TZÜ/çekme |
| Melez(tekrarlı parti) | TZÜ/MİP | Çekme veya MİP | Çekme |
| Melez(dinamik parti) | MİP | MİP | Sipariş çizelgeleme |
| İtme (atölye) | MİP | Sipariş çizelgeleme | Faaliyet çizelgeleme |

**Kaynak:** Karmarkar, 1989: 25

\* Birinci açıklayıcı dipnot

\*\* İkinci açıklayıcı dipnot.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.[[1]](#footnote-1)

**1.2. Alt Başlık**

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

**1.3. Alt Başlık**

**1.3.1. Alt BAşlık**

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir. Sonuç bölümünde ise çalışmada varılan sonuçlar, önerilerle desteklenerek açıklanmalıdır.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir. Sonuç bölümünde ise çalışmada varılan sonuçlar, önerilerle desteklenerek açıklanmalıdır.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir. Sonuç bölümünde ise çalışmada varılan sonuçlar, önerilerle desteklenerek açıklanmalıdır.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır.

**Sonuç**

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir. Sonuç bölümünde ise çalışmada varılan sonuçlar, önerilerle desteklenerek açıklanmalıdır.

Metnin içinde kullanılan fotoğraf, plan ve tabloların sayfa yapısının dışına çıkılmaması hususunda dikkat edilmelidir. Bu tür belgeler baskı tekniğine uygun çözünürlükte olmalı ve birden fazla ise numaralandırılmalıdır. Tablo, Fotoğraf ve Harita numaraları ortalı ve boldolmalıdır. Beş satırdan kısa alıntılar ya tırnak içinde ya da italik, beş satırdan uzun alıntılar satırın sağından ve solundan 1 cm içeride, 10 punto ve italik yazılmalıdır. DergimizdeAPA Atıf Sistemiuygulanmaktadır. Bunun dışındaki hiçbir atıf sistemi kabul edilmeycektir. Sonuç bölümünde ise çalışmada varılan sonuçlar, önerilerle desteklenerek açıklanmalıdır.

**Kaynakça**

Bingöl, D. (2006). *İnsan Kaynakları Yönetimi* (6. Baskı). İstanbul: Arıkan Yayınları.

Coren, S. (1986). “An Efferent Component in the Visual Perception of Direction and Extent”. *Psychological Review*, 93 (4), 391-411.

Karancı, A. (Ed.) (1997). *Farklılıkla Yaşamak Aile ve Toplumun Farklı Gereksinimleri Olan Bireylerle Birlikteliği*. Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları.

Pacitti, P. (1969). *Örgütsel Şebekeler* (çev. Ahmet Solaklı), New York: Prentice Hall.

Sucuoğlu, B. (1997). “Özürlü Çocukların Aileleriyle Yapılan Çalışmalar”. Ahmet Karancı (Ed.), *Farklılıkla Yaşamak Aile ve Toplumun Farklı Gereksinimleri Olan Bireylerle Birlikteliği* (2. Baskı). Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları, 35-56.

Uçak, Nazan (2005), “Sosyal Bilimlerde Bilginin Üretimi, Erişimi ve Kullanımı”. Osman Horata (Haz.). *Sosyal Bilimlerde Süreli Yayınlar ve Bilgi Teknolojileri Sempozyumu Bildiriler Kitabı*. Ankara: Yeni Avrasya, 92-103.

Arens, A. (2000). “The Audit Process”. Randal Elder (Ed), Auditing-An Integrated Approach. New Jersey: Prentice Hall, 141- 217.

Devlet Planlama Teşkilatı. (1984). *Türkiye’de Sanayileşme Sorunları*. Ankara: DPT Yayınları.

Brownlie, D. (2007). "Toward effective poster presentations: An annotated bibliography". European Journal of Marketing, 41, 1245-1283. doi:10.1108/03090560710821161

Kahraman, H. B. (2018, 9 Kasım). Büyük Tıkınma ya da Edebiyatı Edebiyatımsılarla Öldürüş. Sabah Gazetesi. https://www.sabah.com.tr/yazarlar/kitap/kahraman/2018/11/09/buyuk-tikinma-ya-da-edebiyati-edebiyatimsilarla-oldurus (29 Ocak 2020).

Harvard University. (2019, 28 Ağustos). Soft Robotic Gripper For Jellyfish [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=guRoWTYfxMs>

T.C. İçişleri Bakanlığı [@TC\_icisleri]. (2020, 15 Ocak). Yabancı Terörist Savaşçıların (YTS) ülkelerine iadelerine devam edilmektedir. Bu kapsamda bugün Almanya vatandaşı 3 yabancı Terörist Savaşçı, ülkesine sınır dışı edildi. Kamuoyuna saygıyla duyurulur [Tweet]. Twitter. https://twitter.com/TC\_icisleri/status/1217510258601533443

1. Dipnotlar ise 9 punto, paragraf öncesi ve sonrası 3 nk, tek satır aralığı ile iki yana yaslı olarak yazılmalıdır. [↑](#footnote-ref-1)