|  |  |
| --- | --- |
| **……………. Article** | **The Title of the Article Should not Exceed 15 Words and the First Letter of the Words Should be Capitalized**  ***Makale Başlığı En Fazla 15 Sözcük Olmalı ve Sözcüklerin İlk Harfleri Büyük Olarak Yazılmalıdır***  **Author[[1]](#footnote-1)**  **Author[[2]](#footnote-2)**  **Author[[3]](#footnote-3)** |
| ***Submission Date***  00 / 00 / 2022  ***Admission Date***  00 / 00 / 2022  ***JEL Codes***  ….., ….., ……, …..,  C:\Users\FALCONS\Downloads\JENAS.png |
| **How to Cite:** | Surname, N. (2022). Article Title. *Journal of Environmental and Natural Studies*, 4 (1), pp-pp. https://doi.org/10.53472/jenas. |

**ABSTRACT**:

The first language of the article will be written in the upper heading. The abstract should be between 200-300 words. The abstract consists of a concise explanation of the article's problem, theory, purpose, material and method, findings, and conclusions. The fact that the article is research or compilation does not change the number of words. The abstract is written in a single paragraph. The abstract is the part where the reader will want to have general information about the article. Therefore, it is important that the abstract is concise and encouraging for the reader to read the rest of the article. Since the abstracts of the articles reveal the strong connection of the interests of the author/authors with the work, the inclusivity of the abstracts and the core of the content should be applied sensitively. Besides the referees and the editors who review the article consider the abstract first, the abstracts make a connection of an article with the external world. In this respect, it is also important that the abstracts are written in simple and plain language. The citation should not be made in the abstracts; however, it can be made in the extended abstract. The extended abstract of the article should be written only for Turkish articles. The extended abstract should be added to the last page of the article. The extended abstract application in our journal will start from our 2022/2 issue.

**KEYWORDS:** *Keywords: Keyword, Keyword, Keyword, Keyword, Keyword* **(**Max 5 words)

**ÖZ**:

Makalenin yayın dilindeki başlığı birinci başlık kısmına yazılmalıdır. Öz 200-300 sözcük arasında olmalıdır. Öz; makalenin problem, kuram, amaç, materyal ve yöntem, bulgu ve sonuçların özlü bir şekilde açıklanmasından ibarettir. Makalenin araştırma veya derleme olması sözcük sayısını değiştirmemektedir. Öz kısmı tek paragraf halinde yazılmalıdır. Öz, okurun makale hakkındaki ilk genel bilgiye sahip olmak isteyeceği kısımdır. Bu nedenle okurun makalenin geri kalanını okuması için özün nitelikli ve teşvik edici olması önemlidir. Makale özleri yazarın/ yazarların ilgi alanlarının eser ile olan güçlü bağlantısını ortaya koyduğundan, özlerin kapsayıcılığı ve içeriğin öz kısmına çekilmesi hassasiyetle uygulanmalıdır. Makale özleri, makaleyi değerlendirecek hakemlerin ve editörlerin öncelikle dikkate aldıkları kısım olması yanında, makalenin dış dünya ile ilişkisini de kurar. Özlerin basit ve yalın dille yazılması da bu açıdan önemlidir. Makale özlerinde başka eserlere atıf yapılmamalıdır ancak genişletilmiş özet kısmında atıf yapılabilir. Makalenin İngilizce genişletilmiş özeti sadece Türkçe makaleler için yazılmalıdır. Genişletilmiş özet, makalenin en son sayfasına eklenmelidir. Dergimizde genişletilmiş özet uygulaması 2022/2 sayımızdan itibaren başlayacaktır.

***Anahtar Kelimeler:*** *Anahtar Kelime, Anahtar Kelime, Anahtar Kelime, Anahtar Kelime, Anahtar Kelime (en çok 5 anahtar kelime)*

**GİRİŞ**:

Makale hakkında bir sayfayı geçmeyecek genel açıklama ve ana konuların genel özeti yazılır. Makale sayfa numaralandırmaları boş bırakılır. Dergi yazım kurallarına ne kadar dikkat edilirse makale kabul süreci de o kadar kısalacaktır.

Bu şablonda satır arası 1 satır olarak ayarlanmıştır. Paragraf girintisi (Paragraf başı) 0 (sıfır) olmalıdır. Makale metninde paragraf aralığı da bu şablondaki gibidir ve önceki değer olarak 10 nk olarak ayarlanmıştır. Bu ayar bozulmamalıdır.

Makalelerde benzerlik oranı **%20 den fazla olmamalıdır.** Benzerlik raporu oluşturulurken Özet, Materyal ve Metot, Kaynakça kısımları hariç tutulur. Bu oranın üzerinde benzerliğe sahip olan makaleler, ön kontrol aşamasında reddedilir.

Makalenizi sisteme yüklemeden önce makale dosya adınızı aşağıdaki formatı kullanarak yeniden oluşturmanız ve ondan sonra sisteme yüklemeniz gerekmektedir.

**JENAS-00-Name-of-Article-Name-Surname-Volume-X-Issue-X-202X**

1. **Birinci Alt Başlık**

Alt başlıklarda da kelimenin ilk harfleri büyük, diğerleri küçük ve bold (koyu renkli) olmalıdır. Üç alt başlıktan fazla başlık kademelendirilmesi (kategorik ayrımlamanın çok ayrıntılara girdiği ve önem taşıdığı makale konuları hariç) yapılmamalıdır ve en alt hiyerarşik başlık bold (koyu renkli) **olmamalıdır.**

* 1. **İkinci Alt Başlık**
     1. Üçüncü Alt Başlık

Kategorik ayrımların öneminin arttığı zorunlu durumlar haricinde başlık düzey sayısı üç ile sınırlı tutulmalıdır.

Şekil, Çizim ve Tablo numaralandırmaları ardışık olarak birbirini takip etmelidir. Makale içeriğine eklenen fotoğraf veya görsellerin çözünürlüğü yüksek olmalıdır.

Şekiller, tablolar, çizimler, dikey hizalamayı aşmayacak şekilde olmalı, küçük ebatlı olarak verildiğinde içerik ayrıntısı anlamını yitirmemelidir.

**SONUÇ**:

Her makalede sonuç bölümü mutlaka bulunmalı, sonucu olmayan makaleler, ön kontrol aşamasından geçmemektedir. Sonuç kısmı makale uzunluğu ile uyumlu ölçüde olmalı ve çalışmanın tüm çıktılarını ifade etmelidir.

Burada elde edilen bulgular maddeler halinde verilebilir. Bu maddelerin fazla olması durumunda, en alta GENEL SONUÇ şeklinde yeni bir başlık ile genel değerlendirmeler yapılabilir.

**ETİK STANDARTLAR:**

**(Bu bölüme kaynakça öncesinde yer verilmesi dergimizin uluslararası akreditasyonları gereğince zorunluluktur.)**

**Çıkar Çatışması:** Yazarların kendi aralarında çıkar çatışması olmasa bile veya tek yazar olduğunda, üçüncü kişilerle olası çıkar çatışmaları da dile getirilmelidir. Bu durum makale ekli belgeleri arasındaki bütün yazarlar tarafından ayrı ayrı imzalanmış çıkar çatışması formunda dile getirilse bile, burada söz konusu çıkar çatışması formuna atıfta bulunacak şekilde bir çatışmanın varlığı veya yokluğuna atıfta bulunulmalıdır.

**Etik Kurul İzni:** Gerekli ise ayrı bir dosya halinde PDF olarak sisteme yüklenmelidir. **Bu konuda TR Dizin etik ilkeleri ve ETİK AKIŞ şeması dergimizce dikkate alınmaktadır.** Etik Kurul kararı bütün araştırma makalesi türü eserlerde, alan araştırması yapılan, insan ve hayvanlara olan davranışları ve olası hak ihlallerinin önlenmeye çalışılması amacını taşır.

**Finansal Destek:** Bilimsel araştırma, makale formatında veya bir proje kapsamında hazırlanmış ve finansal destek alınmışsa, bu projeden ortaya çıkan bir makale ise, finansal desteğin belirtil**memesi,** açık bir etik ihlalidir. Söz konusu desteğin nereden ve/veya kimden olduğu belirtilmelidir.

**Teşekkür:** Bilimsel çalışmalarda, özellikle projeden elde edilen makalelerde, teşekkür etmek, öncelikle bir etik gereklilik sonra da önemli bir nezaket kuralıdır.

**KAYNAKÇA**:

Öz ve girişte olduğu gibi “kaynakça” başlığı da büyük harf ve koyu olmalıdır. Kaynakça, APA 7.0 sistemine göre SOYADI SIRASI ile alfabetik olarak listelenecektir ve soyadlar belirgin olacak görülecek şekilde, kaynakça alt satırı soldan 1.5 cm içerden girinti yapılacaktır.

Satır altı dipnot sistemine göre ve son not şeklinde yazılmış olan makaleler, ön kontrol aşamasında **kabul edilmemektedir.**

Kaynakçada belirtilen referanslara metin içinde atıf yapılmış olmalıdır. Metin içinde yer almayan ek kaynaklar yazı tipi ile oluşturulmuş “Gerekli İlave Kaynakça Listesi” başlığı altında verilmelidir.

Yazarsız kurumsal kaynaklar, raporlar, albümler, web siteleri vb. kurum adı/site adı alfabe sırasına göre düzenlenmelidir.

Makale yayın sürecinin kısaltılması ve sürecin hızlı bir şekilde yürütülmesi açısından verilen şablona uymanız önemlidir.

**Önemli Hatırlatmalar:**

* + - 1. **Dergimizde makale yazımı ve tüm editöryal süreçlerde COPE Etik kuralları temel alınır.**
      2. Makalelerde iThenticate benzerlik oranımız, %20’nin altındaki orandır. Bu oranın üzerinde olan makaleler, ön kontrol aşamasında reddedilir. Ayrıca her bir atfın benzerlik oranı da %1 den fazla olmamalıdır. Benzerlik taraması yaparken, makale özü ve kaynakça kısımları hariç tutulmaktadır. Bu işlemi otomatik ayarda yapmak isterseniz, tarama yaptığınız sistemdeki ayarlar sekmesini kullanarak “exclude abstract, exclude bibliography” ayarını yapabilirsiniz.
      3. ETİK STANDARTLAR kısmı kaynakçadan önce gelecek şekilde makalede bulundurması zorunluluktur.
      4. Son Sürüm Tasarım şablonunuzu sisteme yüklerken tercihen **.docx** formatında oluşturduğunuz **Word dosyanızın adını aşağıdaki şekilde (kendi makale bilgilerinize göre) kaydedip yüklemelisiniz:**

***JENAS-00-Name-of-Article-Name-Surname-Volume-X-Issue-X-202X***

**GENİŞLETİLMİŞ ÖZET:** (Makale Kabul aldıktan sonra eklenecektir)

Dergimizde GENİŞLETİLMİŞ ÖZET yayınlanması zorunludur. **İngilizce makaleler için, Türkçe Genişletilmiş özet yazılmasına gerek yoktur.** Genişletilmiş özetler KAYNAKÇA’dan sonra, (varsa) eklerden önce gelecek şekilde makaleye yerleştirilmelidir.

Genişletilmiş özetler 700-1000 kelime arasında olmalıdır. Genişletilmiş özet kısmında atıf yapılabilir. Genişletilmiş özete, en fazla bir görsel (resim, şekil, tablo) eklenebilir. **Genişletilmiş özete görsel ekleme zorunluluğu yoktur.** Tercihimiz görselin olmamasıdır.

**(VARSA) EKLER:**

…

*Yazarlarımıza ve yazar adaylarımıza kolaylıklar dileriz.*

1. **Corresponding Author:** Author address, e-mail, ORCID [↑](#footnote-ref-1)
2. Author address, e-mail, ORCID [↑](#footnote-ref-2)
3. Author address, e-mail, ORCID [↑](#footnote-ref-3)