|  |  |
| --- | --- |
| **MAKALENİN TÜRKÇE BAŞLIĞI:**  **14 PUNTO, BÜYÜK HARFLER, SOLA DAYALI**  **Yetkili Yazar Adı Soyadı (Correspondent Author)**  **Makalenin İngilizce Başlığı:**  **12 Punto, Bold, Sola Dayalı ve İlk Harfler Büyük** |  |

**Yazar(lar) / Author(s)**

*Yazar Bir [[1]](#footnote-1)*

*Yazar İki [[2]](#footnote-2)*

|  |  |
| --- | --- |
| **MAKALE BİLGİSİ** | **ÖZ (11 Punto)** |
| Makale Geliş Tarihi : 00/00/2020  Makale Kabul Tarihi : 00/00/2020  **Anahtar Kelimeler :**Anahtar Kelime1,Anahtar Kelime 2, Anahtar Kelime 3 (İlk harfler büyük)  **JEL Kodları**:  JEL kodu 1,JEL kodu 2, JEL kodu 3 | Özetler tek satır aralığında 10 punto ile yazılmalıdır ve 500 kelimeyi geçmemelidir.  Özette;  Çalışmanın amacı,  kapsamı,  kullanılan yöntem ve  elde edilen sonuçlar ile ilgili bilgiler yer almalıdır.  Sol taraftaki alanlara en az üçer adet Türkçe ve İngilizce anahtar kelime ile en az 3 adet jel kodu yazılmalıdır. |
| **ARTICLE INFORMATION** | **ABSTRACT (11 Punto)** |
| Submission Date : 00/00/2020  Accepted Date : 00/00/2020  **Keywords:**  Keyword 1, Keyword 2, Keyword 3  (İlk harfler büyük)  **JEL Codes:**  JEL code 1, JEL code 2, JEL code 3 | Yukarıda belirtilenlere ek olarak, İngilizce özetlerin İngilizce gramer ve yazım kurallarına uygun olmasına dikkat edilmelidir. |

Makalenin başlığına, örneğin “Bu çalışma şu kişinin danışmanlığındaki şu tezden türetilmiştir” veya “Çalışma şu kongredeki şu bildirinin düzeltilmiş, genişletilmiş halidir” gibi yazarlarla ilgili bilgilere ulaşmaya imkân verecek herhangi bir dipnot yazılmamalıdır. Bu tarz dipnotlar makale kapak sayfasında verilmelidir.

Dipnotlar Times New Roman, 10 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır.

**1. Giriş**

Giriş bölümü 2. Sayfadan başlamalıdır. Sayfalar, sayfa sonunda sağda olacak şekilde numaralandırılmalıdır. Sayfa kenar boşlukları (sağ, sol, üst ve alt) 3 cm olmalıdır. Makaleler Microsoft Word kullanılarak, Times New Roman, 12 punto ve 1,25 satır aralığı bırakılarak yazılmalıdır. Paragraflarda 1,25 cm girinti yapılmalı, paragraflardan önce “6 nk” aralık bırakılmalıdır.

Makale metninde üçüncü tekil şahıs ifadeler kullanılmalıdır.

Giriş ve sonuç bölümleri dahil  metin içinde  yer alacak ana ve alt başlıklar ilk harfleri  büyük diğerleri küçük, bold ve numaralandırılarak (örneğin **1.**, **1.1.**, **1.1.1.**) yazılmalıdır.  Başlıklardan önce 1 satır boşluk bırakılmalıdır. Başlıklarda otomatik numaralandırma kullanılmamalıdır.

Kaynaklara yapılan atıflar, dipnot yerine metin içinde gösterilmelidir. Metin içerisinde atıf yapma kurallarına mutlaka uyulmalıdır. Söz konusu kurallara derginin internet sayfasından ulaşılabilir.3-4-5 yazarlı kaynaklara metin içinde ilk atıf yapıldığında yazarların tamamının soyadları yazılmalı, sonrakilerde ise örneğin Güneş vd. (2010) şeklinde atıf yapılmalıdır. Yazar sayısı 6 ve daha fazla ise ilk kullanımdan itibaren örneğin Güneş vd. (2010) şeklinde yazılmalıdır. Parantez içinde birden fazla kaynak varsa, yazarların soyadlarına göre sıralanmalıdır. Kısaltmaların metinde parantez içinde ilk atıf yapılma şekli örnekteki gibiolmalıdır. Örnek: …………….….. (Bank for International Settlements [BIS], 2009). Sonraki atıflarda ise ………….. (BIS, 2009).

Çalışmanın, diğer çalışmalardan farkı ve literatüre katkısı giriş bölümünde belirtilebilir.

Metin içinde kısaltmaların ilk kullanımında parantez içinde açılımı da yazılmalı, sonraki kullanımlarda sadece kısaltma kullanılmalıdır.

**2. Başlık**

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

**2.1. Alt Başlık**

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Denklem ve formüller kesinlikleresim formatında olmamalı, aşağıdaki gibi sayfaya ortalanarak verilmeli ve numaralandırılmalıdır. Denklem ve formüllerin numaraları parantez içinde ve sağa dayalı olarak yazılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| *CART = α +β1 AGTVT + β2 HTSOT +β3 BKAT +ε* | (1) |

Tablo, grafik ve şekiller metin içerisinde yer almalı, numaralandırılmalı ve sayfaya ortalanarak yerleştirilmelidir. Tablonun öncesinde ve sonrasında yer alan paragraf ile tablo arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır. Tablolar resim formatında olmamalıdır. Tablolar 10 punto, tek satır aralığı ve satırlar arası aralık bırakılmayacak şekilde hazırlanmalıdır. Başlıklar sola dayalı olarak, bold, 10 punto ve ilk harfleri büyük olacak şekilde yazılmalıdır. Başlıklar, tabloların üstünde, şekiller ve grafiklerin ise altında olmalıdır.  Tablo, grafik ve şekillerin kaynağı, tablo, grafik ve şekillerin altında 10 punto ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır.

Metin içinde tablolara atıf yapılırken dizgi esnasında oluşabilecek sayfa değişiklikleri ve kaymalar dikkate alınarak “yukarıda/aşağıda” ya da “sayfa X’te yer alan tabloda” gibi ifadeler yerine “Tablo 2’de yer alan verilere göre...” örneğinde olduğu gibi tablo numaraları kullanılmalıdır.

Olasılık notları için \*\*\*, \*\*, \* simgeleri kullanılmalıdır. Tablo içerisindeki teknik olmayan başlıklarda standart olan kısaltmalar kullanılabilir (Örneğin, sıklık/sayı yerine n ya da N, yüzde yerine %, standart sapma yerine SD, gibi...).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 1.Mortgage Dayalı Olarak İhraç Edilen Menkul Kıymetler (Milyar $)** | | | | | | | | | | |
| **Yıllar** | **Devlet Garantili** | |  | **Diğer** | |  | **Devlet Garantili** | **Diğer** |  | **Toplam** |
| **MBS** | **CMO** |  | **CMBS** | **RMBS** |  |  |
| 2003 | 2.130,7 | 626,5 |  | 83,3 | 664,5 |  | 2.757,2 | 747,8 |  | 3.505,0 |
| 2004 | 1.015,0 | 378,0 |  | 101,0 | 917,5 |  | 1.393,0 | 1.018,4 |  | 2.411,5 |
| 2005 | 983,3 | 364,4 |  | 175,8 | 1.258,5 |  | 1.347,7 | 1.434,3 |  | 2.782,1 |
| 2006 | 923,1 | 316,0 |  | 213,8 | 1.278,0 |  | 1.239,1 | 1.491,8 |  | 2.730,9 |
| 2007 | 1.189,0 | 276,6 |  | 240,5 | 788,2 |  | 1.465,6 | 1.028,7 |  | 2.494,3 |
| 2008 | 1.169,7 | 197,1 |  | 17,3 | 52,7 |  | 1.366,8 | 70,0 |  | 1.436,8 |
| **Kaynak:** SIFMA  MBS: İpoteğe Dayalı Menkul Kıymetler, CMO: Teminatlandırılmış İpotek Yükümlülük, CMBS: Ticari Mortgage İpoteklerine Dayalı Menkul Kıymetler, RMBS: Konut Mortgage İpoteklerine Dayalı Menkul Kıymetler. | | | | | | | | | | |

Tablo, şekil ve grafiklerin sayfa yapısının dışına taşmamasına özen gösterilmelidir.



**Şekil 1. Gündelik Kasa Hesabı İle Ödeme Yöntemi Süreci**

**Kaynak:** Allen ve Tomassi, 2001. (Yazar tarafından uyarlanmıştır.)

Çalışmada hangi verilerin kullanıldığı ve nerelerden alındığı açık bir şekilde yazılmalıdır. Kullanılan yöntem ile ilgili bilgiler verilmeli, oluşturulan modellerde yer alan değişkenler tanımlanmalı, nasıl hesaplandığı yazılmalıdır. Kullanılan değişkenler için kullanılan kısaltmaların, değişken adının ve hesaplanma şeklinin bir tablo olarak verilmesi okuyucular için faydalı olacaktır.

Çalışmada sadece elde edilen bulguları sunmak yerine, elde edilen bulguların literatürdeki diğer çalışmalardan elde edilen bulgularla karşılaştırılması, elde edilen bulguların yorumlanması ve bulgulardan hareketle politika önerilerinin sunulması çalışmanın niteliğini artıracaktır.

**Kaynakça (**Başlık11 punto**)**

Bianco, S. D., Bruno, R. L. and Signorelli, M. (2015). The joint impact of labour policies and the “Great Recession” on unemployment in Europe. *Economic Systems*, *39*(1), 3-26. http://dx.doi.org/10.1016/j.ecosys.2014.06.002

Lipsey, R. G. (1960). The relation between unemployment and the rate of change of money wage rates: A further analysis. *Economica*, *27*(105), 1-31. doi: 10.2307/2551424

Kaynaklar, 10 punto, tek satır aralığı, paragraflar arası “6nk” aralık bırakılarak yazılmalıdır.

Kaynakçada yer alan kaynaklar yazarların soyadına göre alfabetik olarak sıralanmalıdır.

Metin içinde yapılan her atıf kaynakçada mutlaka yer almalıdır. Metin içinde atıf yapılmayan eserlere kaynakçada yer verilmemelidir.

Kaynakça mutlaka derginin “Yazım Kuralları” sayfasından indirilebilecek olan “metin içinde atıf yapma ve kaynakça düzeni ile ilgili kurallar” dosyasındaki hususlara uygun olarak hazırlanmalıdır.

1. 1. *(Yazarr 1,* ……. Üniversitesi, …………….................,

   *ORCID Number:* [*https://orcid.org/0000-0000-0000-0000*,](https://orcid.org/0000-0000-0000-0000,)[*onad@web.edu.tr*](mailto:onad@web.com)

   1. *(Yazarr 2,* ……. Üniversitesi, …………….................,

   *ORCID Number:* [*https://orcid.org/0000-0000-0000-0000*,](https://orcid.org/0000-0000-0000-0000,)[*onad@web.edu.tr*](mailto:onad@web.com) [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)