

Yayın Esasları ve Yazım Kuralları

a) Yayın Esasları

Yayınlanmış yazıların her türlü hakkı “İran Çalışmaları Dergisi”ne aittir. Dergide yayınlanmış yazılardan kaynak gösterilmeden alıntı yapılamaz. Dergide yayımlanan makaleler başka bir yerde yayımlanamaz. Daha önce herhangi bir yerde yayımlanmış veya yayımlanmak üzere herhangi bir yere gönderilmiş çalışmalar dergide yayımlanmaz. Dergide Türkçe ve İngilizce dilinde makaleler yayımlanmaktadır. Yazarlar makalelerin telif hakkını telif formunu imzalayarak dergiye devrederler. Makalelerde kullanılan görsel vb. materyallerin telif hakkı ve izin durumlarına yazarlar riayet etmek zorundadırlar. Dergi makalelerde kullanılan materyallerin telif hakkı ve izin durumu ile ilgili hiçbir sorumluluk taşımaz. Yazarların bu konuda titizlik göstermesi ve materyallerin altına aşağıdaki kurallara uygun şekilde telif veya izin durumunu belirtmesi beklenmektedir. Dergi yazarlardan hiçbir ücret talep etmemektedir. Dergimiz açık erişim politikasına sahip olup okuyuculardan da erişim için ücret talep etmemektedir.

Aşağıda belirtilen yazım kuralları ve şablona göre hazırlamış olduğunuz çalışmalarınızı dergiye göndermek için ilk önce ana sayfada bulunan “makale gönder” butonuna tıklamanız gerekmektedir. Daha sonra sistem sizi bir hesap açmak için yönlendirecektir. İstenilen bilgileri girdikten sonra hesabınız oluşturulacaktır. Hesabınız oluştuktan sonra çalışmanızı “word” formatında sisteme yüklemeniz gerekmektedir. Eğer hali hazırda Dergipark’a üyeliğiniz varsa yeni bir hesap oluşturmaya gerek kalmadan çalışmanızı sisteme yükleyebilirsiniz.

b) Genel Kurallar

1) Dergiye gönderilen makaleler, atıf ve kaynakçalar dahil en az **6000** en fazla **9000** kelime olmalıdır. Kitap değerlendirmeleri ise en az 750 en fazla 1500 kelime olmalıdır.

2) Makalelerde **150-200** kelime arasında Türkçe ve İngilizce özet bulunmalıdır. Özetler 200 kelimeyi **aşmamalıdır**. Özet için başlık Türkçe’de “Öz”, İngilizce’de “Abstract” şeklinde yazılmalıdır. Türkçe ve İngilizce başlık ve özetler birebir çeviri olmak zorundadır. Özetlere, her iki dilde de **genelden özele şekilde sıralanmış olan 5 adet** anahtar kelime eklenmelidir. Times New Roman fontu, 12 punto ve koyu olarak Türkçe için “Anahtar Kelimeler:” İngilizce için “Keywords:” yazılmalı ve devamında aralarına virgül ve bir boşluk bırakarak kelimeler sıralanmalıdır. Anahtar kelimelerin hepsinin sadece ilk harfi büyük olup (özel isimler hariç) Times New Roman fontu ve 12 punto ile yazılır. En son kelimedenden sonra nokta konur.

3) Makale metni Times New Roman fontunda, 12 punto boyutu ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Metnin tümü paragraftan sonra boşluk ekle seçeneği işaretlenmiş şekilde yazılmalıdır. İhtiyaç duyulduğunda kullanılan dipnotlar ise 10 punto yazı boyutu ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Makalenin İngilizce ve Türkçe ana başlığı 14 punto yazı boyutu ile diğer tüm başlıklar ise 12 punto ile koyu şekilde yazılmalıdır. Makale başlığı ve Kaynakça başlığı ortalanarak yazılmalı geri kalan tüm başlıklar sola yaslı şekilde olmalıdır. Paragraf

başları da sola yaslı bir şekilde olmalı; paragraf başlarında ayrıca girinti yapılmamalıdır.

4) Makalelerde başlıklar numaralandırılmalı ve ilk başlık “1. Giriş” başlığı olmalıdır. “1. Giriş” başlığından sonraki ana başlıklar numarayı takip etmelidir. Alt başlıklar için de 1.1., 1.2. gibi numaralandırma yapılmalıdır. Sonuç başlığı dahil olmak üzere bütün başlıklar numaralanmış olmalıdır.

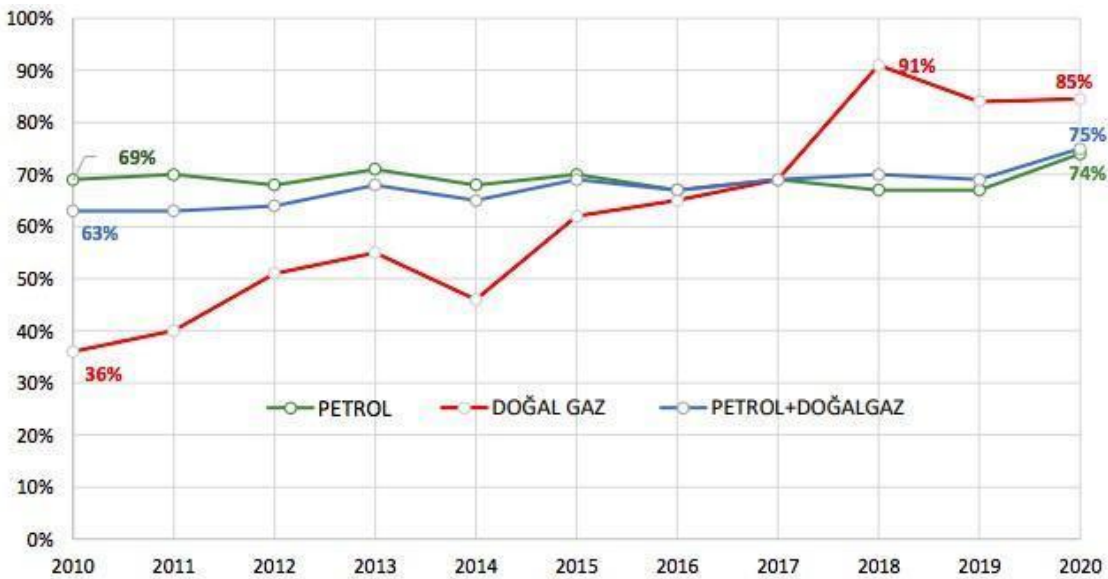
5) Makale sonunda yararlanılan kaynaklar “Kaynakça” başlığı ile verilmelidir. İngilizce yazılan makaleler için “References” başlığı kullanılmalıdır. Kaynakça başlığı yeni bir sayfadan başlamalıdır.

6) Makale içinde kullandığımız tablo, şekil, fotoğraf vb. bütün materyalleriniz numaralandırılmalıdır. Materyaller Tablo 1; Şekil 2; Figür 3 vb. biçiminde materyalin üstünde sola dayalı ve koyu biçimde şekilde bulunmalıdır. Numaralardan sonra herhangi bir noktalama işareti konulmamalıdır. Bu ibarelerin bir alt satırına materyalin başlığı italik şekilde yazılmalıdır. Materyal sayfada sola dayalı şekilde bulunmalıdır. Kullandığımız materyallere metin içinde mutlaka atıfta bulunmanız gerekmektedir. Materyalin altına italik şekilde “Not.” yazılıp devamında materyalin anlaşılmasını sağlayacak gerekli görülen bilgiler düz olarak verilir. Devamında; materyal herhangi bir yerden alındıysa kaynağı APA 7 kuralına göre belirtilmelidir. Eğer bir açıklama verilmeyecekse Not. yazıldıktan sonra kaynak kurallara uygun şekilde direk olarak verilebilir. Fotoğraf, harita vb. görsel materyaller için atıf verme biçimi metin içi atıf kurallarından farklıdır. İkinci ve daha sonraki satırlara sarkan bilgiler 1,5 cm girintili şekilde verilir. Bilgi notundan sonra link veya kaynak eklenecekse bir alt satıra geçilerek verilmelidir. Materyalleri aldığınız kaynaklarını ayrıca kaynakçada da göstermelisiniz.

Bir rapordan alınmış grafik için örnek;

Grafik 1

2010-2020 Yılları Arasında TPAO'nun Türkiye Hidrokarbon Üretimindeki Payı



Not. Tabloda görüldüğü gibi TPAO'nun hidrokarbon üretimindeki payı yıldan yıla yükselmiştir (TPAO, s. 242).

Harita için örnek;

Harita 3

Birinci Dünya Savaşı Öncesi Avrupa Siyasi Haritası

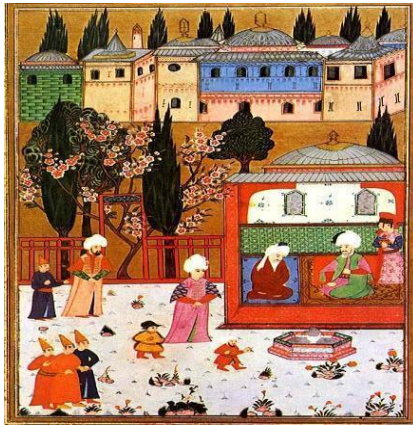


Not. Bu dönemde Avrupa'daki ülkeler topraklarını genişletmeye çalışmaktaydılar. Eden, B. L. (t.y.). *Europe Before World War One (1914)*. [Harita]. Geo Alliance. https://geoalliance.asu.edu/sites/default/files/maps/EU_BeforeWW1.pdf

Herhangi bir websitesinden alınan bir fotoğraf için örnek;

Foto 2

Bir Minyatür Örneği



Not. Dönemin önemli görülen olayları minyatür sanatıyla tasvir edilip geleceğe aktarılırdı. Matrakçı, N. (t.y.). *Kanuni Sultan Süleyman'ın Şeyh Abdülatîfi kabulü*. [Minyatür]. Unutulmuş Sanatlar. http://www.unutulmussanatlar.com/2012/07/minyatür-sanat_80.html

Açıklama: Not kısmında açıklamadan sonra kaynak verilirken yeni bir satıra geçilir. Verilen kaynak bilgileri alt satırlara geçiyorsa alt satırlar bir paragraf girintisi kadar soldan içeri alınır. Websitesi dışındaki kaynaklardan alınan görseller için tür yazılmasına gerek yoktur.

Websitesinden alınan **görselin sahibi yok ise** şu şekilde gösterilir:

Başlık [Tür]. (Yıl). Websitesinin adı. Link

Websitesinden alınan **görselin sahibi, başlığı ve tarihi yok ise** şu şekilde gösterilir:

[Başlık ve Tür]. (t.y.). Websitesinin adı. Link (Başlık yerine uygun bir açıklama yazılır)

Görsel bir **müze websitesinden alındı ise** şu şekilde gösterilir:

Görselin sahibi. (Yıl). *Görselin adı* [Tür]. Müzenin adı, Şehir, Ülke. Link

Görsel direk olarak **bir müzeden veya sergiden alındı ise** şu şekilde gösterilir:

Görselin sahibi. (Yıl). *Görselin adı* [Tür]. Müzenin adı, Şehir, Ülke.

Görsel **bir kitaptan alındı ise** şu şekilde gösterilir:

Note. From Systematic Reviews in Health Care: A Practical Guide (p.61), by P. Glaszious, L. Irwig, C. Bain and G. Colditz, 2001, UK: Cambridge University Press. Copyright 2001 by Cambridge University Press. Reprinted with permission.

Not. Systematic Reviews in Health Care: A Practical Guide ‘den alınmıştır. (s.61), P. Glaszious, L. Irwig, C. Bain and G. Colditz, 2001, UK: Cambridge University Press. Telif hakkı 2001 Cambridge University Press. İzinle çoğaltılmıştır.

Görsel **bir makaleden alındı ise** şu şekilde gösterilir:

Note. From "Long-Term Development of Employee Well-Being: A Latent Transition Approach" by A. Mäkikangas, W. Schaufeli, E. Leskinen, U. Kinnunen, K. Hyvönen and T. Feldt, 2016, *Journal of Happiness Studies*, 17(6), p. 2332. (<https://doi.org/10.1007/s10902-015-9696-7>). Copyright 2015 by Springer Science+Business Media Dordrecht.


Not. "Long-Term Development of Employee Well-Being: A Latent Transition Approach" den alınmıştır. A. Mäkikangas, W. Schaufeli, E. Leskinen, U. Kinnunen, K. Hyvönen and T. Feldt, 2016, *Journal of Happiness Studies*, 17(6), s. 2332. (<https://doi.org/10.1007/s10902-015-9696-7>). Telif hakkı 2015 Springer Science+Business Media Dordrecht.

7) Makale yazarlarının ORCID numaralarının bulunması zorunludur. Bu kural çok yazarlı makaleler için de geçerlidir. ORCID numarası hakkında daha fazla bilgi almak ve numaranızı edinmek için <https://orcid.org/> adresini ziyaret edebilirsiniz.

8) Makalelerde yazarın adı ve soyadı makale başlığının hemen altına sola dayalı şekilde yazılır. Yazar ismine yıldızlı dipnot verilir ve dipnota sırasıyla yazarın unvanı, bağlı olduğu üniversite veya kuruluş, çalıştığı bölüm bilgisi, eposta adresi, şehri, ülkesi ve ORCID numarası aralarına virgül konularak yazılır. ORCID numarasından önce “ORCID:” ibaresi yazılmalıdır. Çoklu yazarlarda bu işlem her bir yazar için ayrı ayrı yapılmalıdır ve yazar sırasına göre dipnot yıldız işareti artırılmalıdır.

Örneğin;

Arş. Gör., Sakarya Üniversitesi, Ortadoğu Enstitüsü, zbaykal@sakarya.edu.tr, Sakarya, Türkiye, ORCID: 0000-0002-6003-6959

9) Sayfa kenarları her dört taraf için de 2,5 cm olmalıdır. Tüm metin Microsoft Word’ün paragraf kısmında Satır ve paragraf aralığı seçeneğinde  sadece “paragraftan sonra boşluk ekle” seçeneği seçilmiş şekilde yazılmalıdır.

10) Kaynakça ve metin içi göndermelerde kullanılan çok uzun linkler karışıklığa sebep olduğu için kısaltılarak yerleştirilmelidir. **Üç satırı aşan linklerinizi** www.bitly.com ve www.tinyurl.com gibi sitelerinden ücretsiz olarak kısaltabilirsiniz. Kısaltılmış linki yerleştirmeden önce doğru adrese gidip gitmediğinden emin olunuz. Ayrıca uzun DOI linklerini de <http://shortdoi.org/> adresinden kısaltabilirsiniz.

11) Her makalenin sonunda **beyan bilgisi** yer alır. Burada çalışma ile ilgili etik kurul kararı, mali destek, katılımcı rızası, çıkar çatışması ve telifle ilgili bilgilere yer verilir. Beyan makalenin diline bakılmaksızın hem İngilizce hem de Türkçe olarak metin bitimine yeni sayfadan başlamadan Sonuç başlığının devamına aşağıdaki şekilde konulmalıdır. Bir projeye dayandırılıyorsa, finansal destek alındıysa, bir kurum desteği ve telif hakkıyla ilgili durumlar var ise mutlaka belirtilmelidir. Makale çok yazarlıysa Beyan’ın ilk cümlesinde her iki dilde katkı oranları belirtilmelidir.

Beyan örnekleri için dergimizin Cilt 5’ine bakılabilir.

Disclosure

The article is exempt from the Ethics Committee Decision. There are no participants. The author received no financial support from any institution and there’s no conflict of interest. No material subject to copyright is included.

Beyan

Bu makale etik kurul kararından muaftır. Çalışmada katılımcı bulunmamaktadır. Çalışma için herhangi bir kurum ve projeden mali destek alınmamıştır. Çalışmada kişiler ve kurumlar arası çıkar çatışması bulunmamaktadır. Telif hakkına sebep olacak bir materyal kullanılmamıştır.

12) Makalenize ek olarak eklemeniz gereken şema, çizim, tablo vb. materyalleri kaynakçadan sonra yerleştirmeniz gerekir. Yeni bir sayfada Ekler başlığı koyu ve sola dayalı şekilde yazılır. Birden fazla ek varsa aynı şekilde yazılıp Ek 1, Ek 2 şeklinde numaralandırılır; devamına herhangi bir noktalama işareti konmaz. Eklerin başlıkları varsa bir alt satıra yazılır. Eklere metin içinde mutlaka atıf verilmelidir. İngilizce makaleler için Appendices, Appendix 1, Appendix 2 başlıkları kullanılmalıdır.

Örnek;

Ekler

Ek 1

Ekin Başlığı

Bir makalede arşiv veya özel bir kaynağın okunmasına dair bir kısaltma listesi yayımlanacaksa sonuçtan hemen sonra **Kısaltma Listesi** başlığı koyu şekilde yazılır ve kısaltmalar listelenir. Metinde kısaltmaların ilk kullanıldığı yerde kısaltma listesine gönderme yapılır.

c) Yazım Kuralları

İran Çalışmaları Dergisi 2021 yılı itibariyle **APA (American Psychological Association)** yazım stiline en güncel hali olan **7. Sürüm** referans sistemine geçmiştir. Dergimiz bu kuralları olduğu gibi kabul etmiştir. Dergimizde Cilt 5 Sayı 1 itibariyle artık APA 7 kuralları geçerlidir. Aşağıda örnekleri bulunmayan kaynak türlerine atıflar için American Psychological Association - APA Publication Manual 7th Edition (2020) kitabındaki kurallar uygulanmalıdır.

Buna göre; atıflar APA stiline uygun olarak metin içinde gönderme şeklinde verilir ve makalelerde gerekmedikçe sayfa altı dipnot kullanılmaz. Sadece herhangi bir noktayı açıklama ihtiyacı hissedildiğinde sayfa altı dipnot kullanılabilir. Dipnotlarda yapılan atıflar da APA stili kurallarına uygun olarak verilmelidir.

APA 7 ile atıf verirken dikkat etmeniz gereken önemli ve güncel hususlar şunlardır:

1) Metin içinde gönderme yaparken üç ve daha çok yazarlı yayınlarda sadece birinci yazarın soyadı yazılmalıdır. Diğer yazarlar makalenin diline göre “et al.” veya “vd.” kısaltması ile belirtilir.

Örneğin; Baykal vd. (2014) veya (Baykal vd., 2014) şeklinde yazılmalıdır. İki yazarlı çalışmalarda iki yazarın da soyadı yazılır ve aralarına “&” simgesi konur. Örneğin; “(Yeşil & Dinler, 2020)” veya “Yeşil ve Dinler (2020)’e göre..” şeklinde olmalıdır.

2) Atıf vereceğiniz makalenin DOI numarası varsa kaynakçada mutlaka DOI’si verilmelidir. DOI verilirken “doi:” ifadesi yazılmamalıdır. **DOI numarasının link şeklinde verilmesi gerekmektedir.** DOI linki yoksa kaynağın erişildiği **erişim linki** verilmelidir.

3) Kaynakçada websitelerine yapılan atıflarda erişim tarihi ve ifadesi yeni versiyonda kaldırılmıştır. Erişim tarihi sadece gerektiği durumlarda verilebilir.

4) Güncel versiyonda yayınların basım yeri kaynakçadan çıkarılmıştır. Kaynakçada basım yerinin yazılması gerekmemektedir. Yayınevinin adının yazılması yeterlidir.

5) Kaynakçada çok yazarlı çalışmaların yazarları 20 kişiye kadar yazılmalıdır. 21. yazardan sonrası “vd.” şeklinde belirtilmelidir.

6) Kaynakçada eser isimlerinin (kitap ismi, makale başlığı vb.) **sadece ilk harfi büyük**

harfle yazılır. Diğerleri tamamen küçük harfle yazılır. İstisna olarak sadece özel isimler ile herhangi bir noktalama işaretinden hemen sonra gelen kelimelerin ilk harfleri büyük yazılır.

7) Kaynakçadaki kaynaklar alfabetik olarak sıralanmalı ve ikinci ve sonraki satırlara geçen bilgiler 1,5 cm girintili olarak yazılır. Ve sadece kaynakça kısmı **soLa dayalı** yazılmalıdır. Metnin kendisi ise her iki yana yaslı olmalıdır.

8) Atıf verilen çalışmaların bazı bilgilerine ulaşamayabilir. Örneğin; dergilerin cilt numarası veya sayısı tespit edilemeyebilir. Bu durumlarda kaynakçada bu bilgiler hariç bütün bilgiler verilmelidir.

Temel kaynaklar APA 7'ye göre metin içinde ve kaynakçada şöyle gösterilir:

ÖNEMLİ HATIRLATMA: Metin içi göndermelerde yararlanılan kaynağın **belli bir sayfasından faydalanılmışsa sayfa numarası mutlaka belirtilmelidir.** Websitesi gibi sayfa numarası olmayan kaynaklarda paragraf numarası verilmelidir. Sayfa numarasının belirtilmediği durumlarda kaynağın tümüne atıf yapıldığı anlaşılacaktır. Bu kural tüm kaynaklar için geçerlidir. Örneklerde sayfa numarasının yazılı olmaması sayfa numarası yazılmayacağı anlamına gelmemektedir. Ayrıca bütün kaynaklar için parantez içi ve metin içi göndermelerde hiçbir şekilde ay ve gün yazılmaz; sadece yıl yazılır. Ay ve gün bilgisi sadece kaynakçada belirlenmiş kaynaklarda (websitesi vb.) yazılır.

Örneğin;

Parantez içi gösterimi: (Akdoğan, 2018, s. 18)

Metin içi gösterimi: Akdoğan (2018, s. 18-19)'a göre

Parantez içi gösterimi: (Küpeli, 2019, parag. 10)

Metin içi gösterimi: Küpeli (2019, parag. 10)'e göre

Parantez içi göndermelerde; gönderme cümlelerin sonuna geliyorsa cümlelerin bitişini gösteren nokta işareti cümlelerin sonuna değil de kapanan parantezden sonraya konur.

Örnek: Genel görüşün aksine arkeolojik kazı alanları yeterince korunmamaktadır (Keten, 2007).

Kısaltması olan bir kuruluşa yapılan ilk ve ikinci gönderme aşağıdaki gibi farklılık gösterir:

Birinci gönderme: (Dünya Sağlık Örgütü [DSÖ], 2020)'e göre

İkinci gönderme: (DSÖ, 2020)'e göre veya DSÖ (2020)'ye göre

Aynı parantez içerisinde birden fazla gönderme yapılması

Aynı parantez içerisinde birden fazla gönderme yapılması durumunda sıralama ilk yazarın soyadına göre alfabetik olmalı ve noktalı virgül ile ayrılmalıdır.

Örnek: (Akdoğan, 2018; Dinler & Yeşil, 2021; Baykal, 2020; Küpeli, 2003)

Aynı yazarın aynı yıl içinde basılmış olan birden çok eserine metin için gönderme yapılırken yıl bilgisinin yanına a, b, c şeklinde sıralama bilgisi yazılır. Kaynakçada da aynı şekilde sıralanır.

Örnek: (Yeşil, 2018a, 2018b, 2018c)

Aynı yazara ait farklı çalışmalar aynı parantezde verilecekse, geçmişten güncele yıl sırası takip edilir ve yazarın soyadı göndermenin en başına bir kez yazılır.

Örnek: (Akdoğan, 2007, 2015, 2018a, 2018b; Yeşil, 2006)

Aynı soyadı taşıyan iki yazara atıf verilirken karışıklığı önlemek için isimlerinin baş harfi de yazılır.

Örneğin; (S. Yeşil, 2014; F. Yeşil, 2019)

Kullanılan bir kaynakta yazar bilgisi yer almıyorsa metin içi göndermede kaynağın adı yazılır. Eğer yazar yerine özellikle anonim diye belirtilmişse o zaman yazar ismi yerine "Anonim" yazılır.

Örneğin;

Yazarı olmayan Kitap için: (Gelişimsel Yetenekler, 2019)

Yazarı olmayan Makale için: ("Understanding Sensory Memory," 2018)

Anonim olduğu belirtilen kaynak için: (Anonim, 2007)

Tek Yazarlı Kitap

Kitap ismi italik ve ilk kelimedenden sonra özel isimler dışında **küçük harflerle** verilmelidir (Sadece **ilk harf ve özel isimlerin ilk harfi** büyük olmalıdır). Kitap isminin ardından yayınevi düz ve büyük harfle başlayacak şekilde verilmelidir. Ayrıca sadece yayınevinin adı yazılmalıdır. Yayın yeri verilmemelidir. Kitap, rapor, vb. süreli yayınlarda yazar(lar), yayın tarihi, yayının adı, varsa baskı sayısı ve yayıncıya yer verilmeli; yayıncının bulunduğu şehir ve ülke bilgisi verilmemelidir. Ayrıca kaynakçadaki bütün kaynakların ikinci ve sonraki satırlara uzayan devam bilgileri 1,5 cm girinti ile yazılır

Balcı, A. (2017). *Türkiye dış politikası ilkeler, aktörler ve uygulamalar* (2. bs.). Alfa Yayınevi.

Parantez içi gösterimi: (Balcı, 2017, s. 20)

Metin içi gösterimi: Balcı (2017, s. 20)'ya göre...

Sapolsky, R. M. (2017). *Behave: The biology of humans at our best and worst*. Penguin Books.

Parantez içi gösterimi: (Sapolsky, 2017, s. 5)

Metin içi gösterimi: Sapolsky (2017, s. 5)'e göre...

İki Yazarlı Kitap:

Svendsen, S., & Løber, L. (2020). *The big picture/Academic writing: The one-hour guide* (3. dijital bs.). Hans Reitzel Forlag. <https://thebigpicture-academicwriting.digi.hansreitzel.dk/>

Parantez içi gösterimi: (Svendsen & Løber, 2020, s.

14)

Metin içi gösterimi: Svendsen ve Løber (2020, s. 14)'e göre...

Üç veya Daha Fazla Yazarlı Kitap:

Sadece ilk yazarın soyadı ve sonrasında "vd." ifadesi kullanılmalıdır.

Balcı, A., Turan, Y., Kardaş, T., & Ediz İ. (2019). *İmparatorluğun savaş kararı: Osmanlı devleti birinci dünya savaşına neden girdi*. Kadim Yayınları.

Parantez içi gösterimi: (Balcı vd., 2020, s. 20)

Metin içi gösterimi: Balcı vd. (2020, s. 20) çalışmalarında ...

Editörlü Kitap:

Editörlü kitapta önce yazarlar yazılır. Daha sonra parantez içinde yıl verilir ve nokta konur. Kitap ismi ilk harf hariç küçük harflerle italik şekilde yazılır. İstisna olarak sadece özel isimler ile herhangi bir noktalama işaretinden hemen sonra gelen kelimelerin ilk harfleri büyük yazılır. Devamına yajın evi yazılır ve varsa doi linki eklenir.

Torino, G. C., Rivera, D. P., Capodilupo, C. M., Nadal, K. L., & Sue, D. W. (Ed.). (2019). *Microaggression theory: Influence and implications*. John Wiley & Sons. <https://doi.org/10.1002/9781119466642>

Parantez içi gösterimi: (Torino vd., 2019, s. 15)

Metin içi gösterimi: Torino vd., (2019, s. 15) ‘ne göre...

Editörlü kitap içerisinde bir bölüm veya makale:

Editörlü kitap içindeki bir bölüme veya makaleye metin içinde gönderme yapılırken bölüm yazarına atıf verilir. Kaynakçada ise ilk önce bölüm yazarı gösterilir devamına editör ve kitap isimleri yazılır. Bölümün bulunduğu sayfa sayıları da eklenir.

Öğür, B., & Baykal, Z. (2018). Understanding “Foreign Policy” of the PYD/YPG as a non-state actor in Syria and beyond. İçinde M. Yeşiltaş & T. Kardaş (Ed.), *Non-state armed actors in the Middle East* (s. 43-75). Palgrave Macmillan. https://doi.org/10.1007/978-3-319-55287-3_3

Başka bir Dilde Yazılmış Kitap:

Kitap başka bir dilde yayımlanmışsa kitabın orijinal isminden sonra köşeli parantez içinde İngilizce adı da yazılmalıdır. Farsça veya Arapça gibi başka alfabeler ile yazılan kitaplara da atıf bu şekilde verilmelidir. Fakat bu tür kitaplarda, kitapların orijinal ismi Latinize şekilde yazılmalı ardından köşeli parantez içinde İngilizce adına yer verilmelidir.

Amano, N., & Kondo, H. (2000). *Nihongo no goi tokusei* [Lexical characteristics of Japanese language] (Vol. 7). Sansei-do.

Piaget, J., & Inhelder, B. (1966). *La psychologie de l'enfant* [The psychology of the child]. Quadrige.

Parantez içi gösterimi: (Amano & Kondo, 2000; Piaget & Inhelder, 1966)

Metin içi gösterimi: Amano ve Kondo (2000) ile Piaget ve Inhelder (1966)

Çeviri Kitap:

Yabancı dilden Türkçeye çevrilmiş bir esere atıf verilirken yalnızca eserin orijinal dildeki yazarına atıf verilir (çevirmene atıf verilmez). Çevirmen bilgisi sadece kaynakçada yer alır. Çevirmenin isminin baş harfi yazılıp nokta konur ardından soyadı yazılır. Ayrıca metin içi göndermelerde eserin ilk basım yılı ve çeviri yılı aralarına eğik çizgi konularak verilir. Olmayan tarihler **t.y.** veya **n.d.** kısaltması kullanılır. Bu şekildeki atıf; hazırlayan ve derleyen yazarları bulunan kaynaklar için de aynen uygulanır. Hazırlayan için “Haz.” derleyen için “Der.” kısaltması kullanılmalıdır. Kaynakçada eserin **orijinal yayın tarihi** parantez içerisinde verilmelidir.

Fromkin D. (2013). *Barişa son veren barış? Modern Ortadoğu nasıl yaratıldı.* (Çev. M. Harmancı). Epsilon Yayıncılık. (Orijinal yayın tarihi 1989).

Parantez içi gösterimi: (Fromkin, 1989/2013, s.20)

Metin içi gösterimi: Fromkin (1989/2013, s.20)’e göre...

Plato (1989). *Symposium* (A. Nehamas & P. Woodruff, Trans.). Hackett Publishing Company. (Original work published at 385-378 BCE)

Parantez içi gösterimi: (Plato, 1989, s. 30)

Metin içi gösterimi: Plato (1989, s. 30)’ya göre...

Makale

Makalelerde makale ismi küçük harflerle düz yazılmalı; dergi ismi büyük harfle başlayıp italik şekilde yazılmalıdır. Dergi cilt sayısı italik ancak sayı numarası parantez içinde düz olmalıdır. Cilt ve Sayı numaraları arasında boşluk olmamalıdır.

Grady, J. S., Her, M., Moreno, G., Perez, C., & Yelinek, J. (2019). Emotions in storybooks: A comparison of storybooks that represent ethnic and racial groups in the United States. *Psychology of Popular Media Culture*, 8(3), 207– 217.

<https://doi.org/10.1037/ppm0000185>

Parantez içi gösterimi: (Grady vd., 2019)

Metin içi gösterimi: Grady vd. (2019) ‘e göre...

Başka bir dilde yayımlanan makale:

Makale başka bir dilde yayımlanmışsa makalenin orijinal isminden sonra köşeli parantez içinde İngilizce adı da yazılmalıdır. Farsça veya Arapça gibi başka alfabeler ile yazılan makalelere de atıf bu şekilde verilmelidir. Fakat bu tür makalelerde makalelerin orijinal ismi Latinize şekilde yazılmalı ardından köşeli parantez içinde İngilizce adına yer verilmelidir.

Chaves-Morillo, V., Gómez Calero, C., Fernández-Muñoz, J. J., Toledano-Muñoz, A., Fernández-Huete, J., Martínez-Monge, N., Palacios-Ceña, D., & Peñacoba-Puente, C. (2018). La anosmia neurosensorial: Relación entre subtipo, tiempo de reconocimiento y edad [Sensorineural anosmia: Relationship between subtype, recognition time, and age]. *Clínica y Salud*, 28(3), 155–161.

<https://doi.org/10.1016/j.clysa.2017.04.002>

Parantez içi gösterimi: (Chaves-Morillo vd., 2018)
Metin içi gösterimi: Chaves-Morillo vd. (2018)

Cilt numarası olmayan dergideki makale:

Stegmeir, M. (2016). Climate change: New discipline practices promote college access. *The Journal of College Admission*, (231), 44-47.
https://www.nxtbook.com/ygsreprints/NACAC/nacac_jca_spring2016/#/46

Parantez içi gösterimi: (Steigmeir, 2016, s.10)

Metin içi gösterimi: Steigmeir (2016, s. 10) ‘e göre...

Sayı numarası olmayan dergideki makale:

Sanchiz, M., Chevalier, A., & Amadiou, F. (2017). How do older and young adults start searching for information? Impact of age, domain knowledge and problem complexity on the different steps of information searching. *Computers in Human Behavior*, 72, 67-78. <https://doi.org/10.1016/j.chb.2017.02.038>

Parantez içi gösterimi: (Sanchiz vd., 2017, s. 23)

Metin içi gösterimi: Sanchiz vd. (2017, s. 23) ‘e göre...

Makale numarası veya sayfa sayısı bulunmayan makale:

Butler, J. (2017). Where access meets multimodality: The case of ASL music videos. *Kairos: A Journal of Rhetoric, Technology, and Pedagogy*, 21(1).
<http://technorhetoric.net/21.1/topoi/butler/index.html>

Parantez içi gösterimi: (Butler, 2017, s. 5)

Metin içi gösterimi: Butler (2017, s. 5)’e göre...

Ansiklopedi

Ünver, İ. (2000). İskendername. İçinde *Türkiye diyanet vakfı İslam ansiklopedisi* (C. 22, s. 557-559). Türkiye Diyanet Vakfı Yayınları.

Redmond, B. F. (2017). Affective events theory. İçinde S. G. Rogelberg (Ed.), *The SAGE encyclopedia of industrial and organizational psychology* (2. bs.). Sage.
<http://dx.doi.org.ezproxy.library.uq.edu.au/10.4135/9781483386874.n10>

Gazete Haberleri:

Gazetenin basılı nüshası içindeki bir habere yapılan atıf (yazarlı):

Kaynakça

Goldman, C. (2018, Kasım 28). *The complicated calibration of love, especially in adoption*. Chicago Tribune.

Parantez içi gösterimi:

(Goldman, 2018)

Metin içi gösterimi:

Goldman (2018)'a göre...

Kaynakça:

Demir, A. (8 Ağustos 1993), Ambargoya tam katıldık. *Milliyet*, s.7.

Parantez içi gösterimi:

(Demir, 2015, s. 7)

NOT: Yazarı olmayan basılı bir gazete makalesine atıfta bulunurken, yazarın adı yerine makalenin başlığını kullanın. Tam tarihi verin ve makalenin görüldüğü bölüm ve sayfa numarasını ekleyin. Metin içerisinde kullanırken ise başlığın bir kısmını yazın.

Basılı Gazeteler (yazarsız):

Kaynakça:

Ambargoya tam katıldık. (8 Ağustos 1990). *Milliyet*, s.7.

Metin içinde:

(“Ambargoya tam”, 1990)

Gazetenin websitesindeki bir habere yapılan atıf:

Carey, B. (2019, Mart 22). Can we get better at forgetting? *The New York Times*. <https://www.nytimes.com/2019/03/22/health/memory-forgetting-psychology.html>

Parantez içi gösterimi: (Carey, 2019)

Metin içi gösterimi: Carey (2019)'e göre...

Tezlerin gösterimi:

YÖK Tez Katalođu vb. kataloglardan bulunan doktora tezi (Türkçe gösterime örnek):

İpek, N. (2011). *Selanik ve İstanbul'da seçkin Yahudi bankerler (1850–1908)* (Kayıt No. 287753) [Doktora tezi, İstanbul Üniversitesi]. YÖK Tez Merkezi.

(İngilizce gösterime örnek):

İpek, N. (2011). *Selanik ve İstanbul'da seçkin Yahudi bankerler (1850–1908)* (Publication No. 287753) [Doctoral dissertation, İstanbul University]. YOK Thesis Center.

YÖK Tez Katalođu vb. kataloglardan bulunan yüksek lisans tezi (Türkçe gösterime örnek):

Ghanadi Maragheh, F. (2021). *20. yüzyıl başı Türkiye ve İran mimarisinde modern ve milli kavramlarının incelenmesi* (Kayıt No. 674986) [Yüksek lisans tezi, Akdeniz Üniversitesi]. YÖK Tez Merkezi

(İngilizce gösterime örnek):

Ghanadi Maragheh, F. (2021). *20. yüzyıl başı Türkiye ve İran mimarisinde modern ve milli kavramlarının incelenmesi* (Publication No. 674986) [Master's thesis, Akdeniz University]. YOK Thesis Center.

Yayımlanmamış tez örneği: (Herhangi bir katalogdan ulaşılmayan ve online erişimine izin verilmemiş olup sadece üniversitenin kütüphanesinde fiziki olarak bulunan tezler)

Mercan, H. (1996). *Teşrifâtî-zâde Mehmed Efendi'nin defter-i teşrifâtî (transkripsiyon ve değerlendirmesi)* [Yayımlanmamış yüksek lisans tezi]. Erciyes Üniversitesi.

Şahsi Görüşmeler:

Yazarın birebir yaptığı bir şahsi görüşme sadece metin içinde gösterilir. Şahsi görüşmede röportajı verenin adı yazılır. Şahsi görüşmeler kaynakçada yer almaz.

Parantez içi gösterimi: (T. Nguyen, şahsi görüşme, Şubat 24, 2020)

Metin içi gösterimi: C. Korkmaz (şahsi görüşme, Mayıs 8, 2019)'a göre..

İnternet Kaynakları

Ouellette, J. (2019, Kasım 15). Physicists capture first footage of quantum knots unraveling in superfluid. *Ars Technica*. <https://arstechnica.com/science/2019/11/study-you-can-tie-a-quantum-knot-in-a-superfluid-but-it-will-soon-untie-itself/>

Parantez içi gösterimi: (Ouellette, 2019)

Metin içi gösterimi: Ouellette (2019) ‘e göre...

Yazarı belli olmayan

Al Jazeera. (2021, Ocak 20). *Biden signs orders to end ‘Muslim ban’, rejoin climate deal, WHO*. <https://www.aljazeera.com/news/2021/1/21/biden-signs-orders-nix-muslim-ban-rejoin-paris-climate-agreement>

Parantez içi gösterimi: (Aljezeera, 2021)

-Eğer yazar ve yayın tarihi belliyse, soy isim ve yıl;

(Dinler, 2017)

-Yazar belli değilse “internet sitesinin adı” ve yıl;

(Aljezeera, 2014)

-Yazar ve yayın tarihi belli değilse site adı ve “tarih yok” anlamına gelen “t.y.” ifadesi kullanılmalıdır. Örn: (İnternet Sitesinin Adı, t.y.) Erişim linki kaynakçada verilmelidir. İngilizce makalelerde “no date” anlamına gelen “n.d.” kısaltması kullanılmalıdır.

NOT: Aynı yazara veya tarihe sahip bir web sitesine birden çok referans verilmesi durumunda tarihlerden sonra harflerle (a, b, c ... şeklinde) sıralama yapınız.

Şirket veya bir grup tarafından oluşturulan siteler.

Şablon: Şirket/Grup/Organizasyon ismi. (Web Sayfasının Tarihi son güncelleme veya basım, varsa ay ve gün). *Sayfanın Başlığı*. URL

Kaynakça:

Canadian Cancer Society. (2013, April 14). *Cancer research*. <http://www.cancer.ca/en/cancer-information/cancer-101/cancer-research/?region=on>

Metin içinde:

(Canadian Cancer Society, 2013)

Resmi Web Siteleri

ÖRNEK 1

Metin içinde:

İlk Gösterim:

(Türkiye İstatistik Kurumu [TÜİK], 2022)

İkinci Gösterim:

(TÜİK, 2022)

Kaynakça:

Türkiye İstatistik Kurumu (2022, Şubat 18). Konut satış istatistikleri, Ocak 2022.
<https://data.tuik.gov.tr/Bulten/Index?p=KonutSat%C4%B1%C5%9F-%C4%B0statistikleri-Ocak-2022-45673&dil=1>

ÖRNEK 2

Metin içinde:

İlk Gösterim:

(Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı [MFA Türkiye] 2019)

İkinci gösterim:

(MFA Türkiye, 2019)

Kaynakça:

Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı. (8 Ağustos 2019). *Dışişleri Bakanı Sayın Mevlüt Çavuşoğlu'nun XI. Büyükelçiler Konferansı'nda Düzenlediği Basın Toplantısı, 8 Ağustos 2019, Ankara.* <https://www.mfa.gov.tr/disisleri-bakani-sayin-mevlut-cavusoglu-nun-on-birinci-buyukelciler-konferansi-basin-toplantisi.tr.mfa>

ÖRNEK 3

Metin içi

(Ontario Ministry of Children and Youth Services, 2010)

Kaynakça:

Ontario Ministry of Children and Youth Services. (2010, April 27). *Your preschool child's speech and language development.*
http://www.children.gov.on.ca/htdocs/English/topics/earlychildhood/speechlanguage/brochure_preschool.aspx

ÖRNEK 4

Metin içi

(Haugen, 2009)

Kaynakça:

Haugen, S. E. (2009). *Measures of labor underutilization from the current population survey* (Working Paper No. 424). Bureau of Labor Statistics.
<http://www.bls.gov/osmr/pdf/ec090020.pdf>

NOT: Aynı yazara veya tarihe sahip bir web sitesine birden çok referans verilmesi durumunda tarihlerden sonra harflerle (a, b, c ... şeklinde) sıralama yapınız.

Aynı soyadlı yazarlar

Kaynakçada iki veya daha fazla aynı soyada sahip yazar varsa künyede ilk sırada geçen yazarların adının ilk harfi yıllar farklı olsa bile tüm göndermelerde kullanılır.

Kaynakça

Romer, D. (2006). *Advanced macroeconomics* (3rd ed.). McGraw-Hill.

Romer, P. (1993). Idea gaps and object gaps in economic development. *Journal of Monetary Economics*. 32(3), 543-573. [https://doi.org/1.1016/0304-3932\(93\)90029-F](https://doi.org/1.1016/0304-3932(93)90029-F)

Metin içi gösterimi: D. Romer (2016) ve P. Romer (1993) çalışmalarında bahsedildiği gibi

...

APA'ya uygun literatür gösterimi:

Makalenizde bazı kaynakları özellikle vurgulamak veya ekstra kaynaklar göstermek isteyebilirsiniz. Bu durumda metinde parantez içinde gösterim yapılırken önemli görülen kaynak diğerlerinden ayrılırken önce daha önemli olduğunu düşündüğünüz kaynak ismini verip arkasından bknz. kısaltmasını yazarak diğer kaynak isimlerini verebilirsiniz. Diğer kaynak isimleri alfabetik sıraya göre verilmelidir. Dolayısıyla literatür taramalarında sıklıkla kullanılan bu gösterimler için **dipnot sistemi kullanılmak yerine APA 7 kurallarına uygun şekilde metin içerisinde verilmesi tercih edilmelidir.:**

(Dinler, 2001; bknz. Baykal, 1999; Küpeli, 1997)

Eğer parantez içinde not şeklinde ek bilgi ve kaynak yazmak istenirse şu formatı takip edilmelidir. Verilen ek kaynaklar da kaynakçada yer almalıdır.

(Bu kavramların daha kapsamlı tanımı için Baykal, 1999 ve Küpeli, 1997'ye bakınız).

Makalenizde kaynağına bizzat ulaşamadığınız ama başka kaynaklarda gördüğünüz fikir veya bilgilere atıf vermek bir diğer ifade ile ikincil kaynaklar kullanmak zorunda kalabilirsiniz. Bu durumda metin içinde iki yazara da gönderme yapılır. Fakat kaynakçada sadece kullandığınız kaynak verilir. İkincil kaynak gösterimi şu şekildedir:

Parantez içi gösterimi: (Chris, 1918, aktaran Sofia, 2021)

Metin içi gösterimi: Chris (1918, aktaran Sofia 2021) 'e göre...

Açıklama: Kaynakçada sadece Sofia adlı yazarın çalışmasına yer verilir.

Doğrudan alıntılar:

40 kelimeyi aşmayan doğrudan alıntılar, tırnak içine alınarak cümlenin devamı şeklinde **düz** (italik olmayacaktır) olarak yazılır. Alıntının sonunda parantez içinde kaynak bilgisi yazılır. 40 kelimeyi aşan doğrudan alıntılar yeni bir satırda soldan 1,5 cm girinti ile yazılır. Bu alıntı da italik yapılmaz ve tırnak işareti içinde gösterilmez. Alıntının sonuna nokta konulup kaynak bilgisi parantez içinde yazılır.

Farklı türdeki çalışmalara nasıl atıf verilebileceğine APA'nın websitesinden ulaşılabilir.

<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples>

Yaptığımız atıfların buradaki kurallara göre verildiğinden emin olunuz.

Ayrıca Queensland Üniversitesi Kütüphanesi'nin kamuya açık olan bu konudaki detaylı örnek ve açıklamalarından da faydalanılabilir.

<https://guides.library.uq.edu.au/referencing/apa7>

Ayrıca Western Sydney Üniversite Kütüphanesi'nin kamuya açık olan APA7 örnek ve açıklamalarından faydalanabilirsiniz.

https://library.westernsydney.edu.au/main/sites/default/files/pdf/cite_APA.pdf

Western Sydney Üniversite Kütüphanesi'nin kamuya açık olan uygulamasından da kaynağa çeşidini seçerek direk olarak APA7 gösterimine örnekler elde edebilirsiniz.

<https://library.westernsydney.edu.au/main/guides/referencing-citation/i%3aCite>

İngilizce makaleler için hiçbir değişiklik yapılmamıştır. Fakat Türkçe makaleler için bazı temel ifadelerin Türkçeleştirilmesi gerekmektedir. Aşağıdaki kurallar dergimize Türkçe gönderilen makaleler için geçerlidir.

Dergimize gönderilmiş Türkçe makaleler için kısaltmalar şu şekildedir:

- 1) Tek sayfaları ifade “p.” (page/sayfa) kısaltması “s.” şeklinde Türkçeleştirilmiştir. Örneğin; (Baykal vd., 2014, s. 19)
- 2) Çoklu sayfaları ifade eden “pp.” (page/sayfa) kısaltması “s.” şeklinde Türkçeleştirilmiştir. Fakat sayfa numaraları arasına “-“ işareti konulmalıdır. Örneğin; (Baykal vd., 2014, s. 19- 20)
- 3) Çok yazarlı çalışmalarda geriye kalan yazarları göstermek için kullanılan “et al.” kısaltması “vd.” şeklinde Türkçeleştirilmiştir.
- 4) “&” simgesinin kullanıldığı yerlerde bu sembol aynı şekilde kullanılmaya devam edilmelidir. Sadece metin içi göndermede bu sembol yerine “ve” yazılır.

Örneğin;

Parantez içi gösterimi: (Dinler & Balcı, 2020)

Metin içi gösterimi: Dinler ve Balcı (2020) ‘ya göre...

- 5) Editör ve editörler kelimelerinin kısaltması olan “Ed.” ve “Eds.” kısaltmaları “Ed.” şeklinde Türkçeleştirilmiştir
- 6) “Basım” anlamına gelen “edition” kelimesinin kısaltması olan “ed.” “bs.” şeklinde Türkçeleştirilmiştir. Ayrıca “1st ed.”, “2nd ed.” gibi baskı numarasını belirten rakamlar da “1. bs.”, “2. bs.” şeklinde kullanılmalıdır.
- 7) “Ayrıca bakınız” anlamına gelen “see also” ifadesi “ayrıca bknz.” şeklinde; bakınız anlamındaki “see” ifadesi ise “bknz.” şeklinde Türkçeleştirilmiştir.
- 8) Tezler için kullanılan “Unpublished doctoral dissertation”, “Doctoral dissertation” ifadeleri “yayımlanmamış doktora tezi”, “Doktora tezi” şeklinde Türkçeleştirilmiştir.
- 9) Ayların adları birebir çeviri şeklinde Türkçeleştirilmiştir. Örneğin; “January” “Ocak” “February” “Şubat” gibi.
- 10) “Note” ifadesi “Not” şeklinde Türkçeleştirilmiştir.
- 11) Çevirmen anlamına gelen Translator kelimesinin kısaltması olan “Trans.”, “Çev.” olarak Türkçeleştirilmiştir.
- 12) Paragraf anlamına gelen “parag.” kısaltması aynı şekilde korunmuştur.
- 13) Metin içerisinde kaynak ismi verilmesi durumunda kaynak ismi italik veya tırnak içerisinde düz olarak verilmelidir. Örneğin: Ali Balcı (2017)’nın *Türkiye dış politikası: ilkeler, aktörler ve uygulamalar* adlı eserinde de belirttiği gibi...

Dergimize gönderilen Türkçe makalelerde yazım ve imla bütünlüğünü sağlamak için aşağıdaki dilbilgisi kurallarına dikkat edilmelidir.

- 1) Arapça isimler okunuşları dikkate alınarak Türkçe imlâ ile yazılmalıdır. Örneğin “Mahmud” ismi “Mahmoud” şeklinde değil “Mahmud” biçiminde yazılmalıdır. Ancak bir ismin Türkçe imlası bilinmiyorsa İngilizce yazılışları kullanılabilir. Aynı isim için hem Türkçe hem de İngilizce imlâ kullanılmamalıdır.

2) Metin içi göndermelerde ve kaynakçada yer alan Arapça isimler alındıkları kaynakta nasıl yazıldıysa o şekilde muhafaza edilmelidir.

3) “el” takısı —paragraf başında olsa da— küçük harfle yazılmalıdır. “bin” ve “binti”nin de ilk harfi küçük yazılmalıdır. “el” takısından sonra “-“ (tire) işareti bitişik yazılarak kullanılmalı. Örnek: el-Sabah

4) Göndermelerde veya kaynakçada dergi ve gazete isimleri için ortak bir tercih kullanılmalıdır. Mesela “Voice of America”, “Voice of America News”, “VOA News”, “voanews.com” örneğinde olduğu gibi 4 farklı biçim kullanılmamalı; biri tercih edilip bütün metin boyunca onun kullanılması gerekmektedir.