**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ**

**Sosyal Bilimler Dergisi**

KAYSERİ UNIVERSITY JOURNAL OF SOCIAL SCIENCES

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Makale Türü |  | Yıl |  | ss.  |  |
| Gönderi Tarihi  |  | Cilt  |  | DOI |  |
| Kabul Tarihi  |  | Sayı |  |  |  |
| Online Yayın Tarihi  |  | Ay |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Başlığı biçimlendirmeyi bozmadan ilk kelimenin ilk harfi büyük olacak şekilde buraya ekleyiniz\*[[1]](#footnote-1)Δ** |
| **Add the work title here, with the letter of the first word capitalized, without breaking the formatting.** |

Ad SOYAD[[2]](#footnote-2)

Ad SOYAD[[3]](#footnote-3)

**Öz**

Öz 10 punto, Times New Roman, tek satır aralıklı, iki yana yaslı ve 200 kelimeyi geçmeyecek şekilde yazılmalıdır. Öz, makalenin geneli hakkında fikir verecek biçimde çalışmanın amacı, deseni, katılımcıları, veri toplama araçları, veri analizi, araştırmanın temel bulguları, sonuçları ve en az bir öneriyi içerecek şekilde yazılmalıdır.

**Anahtar Kelimeler:** Türkçe/İngilizce olarak yazılacak anahtar kelimelerin (keywords) sayısı en az 3, en çok 5 tane olmalıdır.

**Abstract**

Abstract should be written in 10 font size, Times New Roman, single line spacing, justified and not exceeding 200 words. The abstract should be written in a way to give an idea about the general article, the purpose of the study, the pattern, the participants, data collection tools, data analysis, the main findings and results of the research and at least one suggestion.

**Keywords:** The number of keywords to be written in Turkish / English should be at least 3 and at most 5.

Yazılar, üst 2,5 cm, alt 2,5 cm, sağ 2,5 cm, sol 2,5 cm cilt payı sıfır (0), cilt payı yeri sol kenar boşluklu yazılmalıdır. Metinde 1,25 paragraf girintisi kullanılmalıdır

Ana başlıklar: (İlk kelimenin ilk harfi büyük. Özel isimler her zaman büyük harfle yazıldıkları için bir istisnadır)

**1. Düzey başlıklar** Times New Roman, 12 punto, koyu ve başlığı oluşturan kelimelerden ilk kelimenin ilk harfi büyük ve sola hizalı yazılmalıdır. Ana başlıklar **öncesi 24nk, sonrası ise 12nk** boşluk bırakılmalıdır.

*2. Düzey başlıklar (Times New Roman, 12 punto, italik, başlık öncesi* ***12 nk sonrası 6 nk*** *boşluk olacak şekilde yazılmalıdır)*

*3. Düzey başlıklar (Times New Roman, 12 punto, italik, başlık* ***öncesi 6 nk sonrası 0 nk*** *boşluk olacak şekilde yazılmalıdır)*

*4. Düzey başlıklar (Times New Roman, 12 punto, italik, başlık* ***öncesi 0 nk sonrası 0 nk*** *boşluk olacak şekilde yazılmalıdır)*

Başlıktan sonra soldan 1,25 cm içerde paragraf girintisi yapılarak metne başlanmalıdır. Paragraflar arası 1 satır boşluk olmalıdır.

1. Giriş (12 punto)

Giriş çalışmanın problem durumunu, kuramsal ve kavramsal çerçevesi, çalışmanın alan yazın için önemi ve amacını içerecek biçimde yapılandırılmalıdır. Araştırmada cevap aranan sorulara, sınırlılıklara yer verilmelidir. Biçimsel olarak genel metin tercihine uygun biçimde metin iki yana yaslı, Times New Roman, 11 punto, paragraf öncesi 6 nk ve sonrasında 0 nk boşluk bırakılmalıdır. Metin içi kaynak gösterimi ve doğrudan ve dolaylı alıntılarda APA 7 stili kullanılmalıdır. Metin içi kaynaklar için “*Bilimsel Yayınlarda Kaynak Gösterme, Tablo ve Şekil Oluşturma Rehberi: APA 7 Kuralları*” örnekleri için dergimiz “Yazım Kuralları” sayfasından ve <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines> adresinden erişebilirsiniz.

Üç satırdan (40 kelimeden) daha fazla sözcükten oluşan bir alıntıyı tek başına bir blok olarak veriniz ve tırnak işaretlerini kaldırınız. Bu blok biçimdeki alıntıyı yazarken yeni bir satırdan başlayınız ve satırbaşında sekmeyle girinti oluşturunuz. Soldan girinti oluşturacak bu sekme yaklaşık 1,27 cm veya beş boşluk olmalıdır. Alıntı içinde de paragraflar varsa bu paragrafların başında da 1,27 cm veya beş boşluk olmalıdır. Times New Roman, 9 punto ve iki yana yaslı ve alıntının tümünde satırlar arasında bir satır boşluk olmalıdır (KAYUSOSDER, 2021, s. 1).

“Metin içi kaynak gösteriminde doğrudan alıntı 40 kelime veya daha az ise metin “tırnak içerisinde” ve sayfa numarası belirtilerek verilmelidir” (KAYUSOSDER, 2021, s. 1).

1. Başlık (İlk kelimenin ilk harfi büyük)

Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle.

* 1. *2. Düzey Başlık (İlk kelimenin ilk harfi büyük. Özel isimler her zaman büyük harfle yazıldıkları için bir istisnadır)*

Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle.

* 1. *2. Düzey başlık (İlk kelimenin ilk harfi büyük)*

Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle.

## *3. Düzey başlık*

Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle.

*2.2.1.1. 4. Düzey başlık*

Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle. Cümle

1. Başlık

Araştırmanın YÖNTEM kısmında ve KAYNAKÇADAN önce araştırma etik kurul izni gerektiriyorsa, çalışma için etik kurul izni alındığını, araştırma etik kurul izni gerektirmiyorsa çalışmanın etik kurul izni gerektirmeyen çalışmalardan olduğunu açıklayınız.

Verilerin gösteriminde alıntılar, tablolar, grafikler, şekiller APA 7’ye uygun şekilde metin içinde ilgili yerlerde, yazarın çıkarımlarıyla birlikte kullanılabilir. Biçimsel olarak genel metin tercihine uygun biçimde metin iki yana yaslı, Times New Roman, 11 punto, paragraf öncesi ve sonrasında bir satır boşluk bırakılmalıdır. Metin içi kaynak gösterimi ve doğrudan ve dolaylı alıntılarda APA 7 stili kullanılmalıdır.

**Tablo ve Şekil Oluşturma**

Metin içi tablo ve şekil oluşturma işlemleri “APA 7” yayın ilkelerine uygun hazırlanır. Daha fazla bilgi için <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples> bakınız. Verilerin gösteriminde alıntılar, tablolar, grafikler, şekiller APA 7’ye uygun şekilde metin içinde ilgili yerlerde, yazarın çıkarımlarıyla birlikte kullanılabilir. Biçimsel olarak genel metin tercihine uygun biçimde metin iki yana yaslı, Times New Roman, 11 punto, paragraf öncesi ve sonrasında bir satır boşluk bırakılmalıdır. Metin içi kaynak gösterimi ve doğrudan ve dolaylı alıntılarda APA 7 stili kullanılmalıdır.

**Şekil 1**

*Küresel Sınır Ötesi E-Ticaret*

**Kaynak:** Webrazzi (2018). E-ihracat rehberi. <https://webrazzi.com/2018/11/14/turkiyenin-e-ihracat-gelecegi-ve-hedef-pazarin-belirlenmesindeki-anahtar-unsurlar/>

**Not: Tablo, şekil, grafik gibi görsel nesnelerin kaynak gösterimi için ilk göndermelerde kaynak künyesini tam veriniz ikinci ve daha sonraki göndermelerde ise Soyad, Yıl, s. olarak gösteriniz**

**Tablo 1**

*Ülkeler itibariyle Çevrimiçi Perakendenin Toplam Perakendenin İçindeki Payı*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ülke | Online perakende / Toplam perakende(%) 2015 | Online perakende / Toplam perakende(%) 2018 |
| Gelişmiş ülkeler | İngiltere | 12,6 | 17,0 |
| ABD | 9,2 | 13,7 |
| Almanya | 7,9 | 11,0 |
| Fransa | 6,8 | 8,8 |
| Japonya | 7,2 | 8,6 |
| İspanya | 3,3 | 4,6 |
| Gelişmekte olan ülkeler | Çin | 9,7 | 23,7 |
| Polonya | 6,8 | 6,7 |
| Brezilya | 4,1 | 7,2 |
| Rusya | 3,8 | 5,0 |
| Hindistan | 1,9 | 5,2 |
| Türkiye | 2,0 | 5,3 |

**Kaynak:** Türkiye Bilişim Sanayiciler Derneği (2019). Türkiye’de e-ticaret 2018 pazar büyüklüğü. TÜBİSAD, [http://www.tubisad.org.tr/tr/images/pdf/tubisad\_e-ticaret\_2019\_pazar\_buyuklugu\_ raporu.pdf](http://www.tubisad.org.tr/tr/images/pdf/tubisad_e-ticaret_2019_pazar_buyuklugu_%20raporu.pdf)

**Not: Tablo, şekil, grafik gibi görsel nesnelerin kaynak gösterimi için ilk göndermelerde kaynak künyesini tam veriniz ikinci ve daha sonraki göndermelerde ise Soyad, Yıl, s. olarak gösteriniz**

**Daha fazla bilgi için**

[**https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/tables-figures/sample-tables**](https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/tables-figures/sample-tables)

1. Sonuç

Sonuç bölümünde bulgulardan elde edilen çıkarımlara yer verilmeli ve alan yazında yer alan benzer çalışmaların sonuçları ile karşılaştırmalar yapılmalıdır. Bu bölümde ayrıca çalışma da eksik olunan bölümler, öz eleştiri, sınırlılıklara da yer verilmelidir. Ayrıca elde edilen sonuçlar doğrultusunda uygulayıcılara ve araştırmacılara önerilere yer verilmelidir.

Bu aşamada veri analizinden çıkan sonuçların yorumlanarak nihai karara varılır. Elde edilen sonuçlara göre kurulan hipotezin gerçekleşip gerçekleşmeme durumu incelenir. Bu çıkarımlara dayanarak, araştırmacı sorunun çözümüne yönelik önerilerde bulunabilir.

Yorum ve tartışma bölümü araştırmanın amacının gerçekleştirildiği bölümdür, bu nedenle bu bölümün yalnızca bulguların basit bir özetinden ibaret olması yeterli değildir. Hangi yorumlara hangi bulgulardan ulaşıldığı, yorumların genellenebilirliği ve sınırlılıkları, alanda daha önce yapılmış olan araştırmalar bağlamında bulguların ne anlama geldiği, literatüre nasıl bir bakış açısı getirebileceği, konuya ilişkin bundan sonraki araştırmalar için bulunabileceği öngörüler bu bölümde dikkatlice ele alınmalıdır.

Bu aşamada analizlerin bulguları özetlenir, bu bulgularla ilgili gerekli yorumlar yapılır ve son olarak da incelenen problem ile ilgili varılan bulgular göz önünde tutularak önerilerde bulunulur. Özetlenmiş sonuçların verilerin elde edildiği koşullar içerisinde değerlendiren araştırmacının araştırma sonuçlarını hem kendisi için hem de konu ile ilgili bilgisi daha az düzeyde olan kişiler için özetlemesi gereklidir.

Karar alıcıların kullanımı için, sonuçların genellenebilirliği, hangi koşullarda araştırmanın gerçekleştirildiği bilgilerini de içeren, çok uzun olmayan, sayılardan çok karar almayı yönlendirici sonuçlar üzerinde duran bir rapor hazırlanmalıdır. Sonuçlar hata paylarını ve araştırmanın kısıtlarını açık bir şekilde içermelidir.

Bu bölüme hipotezlerin ne şekilde doğrulandığı veya yanlışlandığı bilgisiyle girilmelidir. Sizin araştırmanızın bulguları ile benzer araştırmaları yapanların bulguları arasındaki benzerlikler veya karşıtlıklar belirtilmelidir.

Araştırmanızın eksik yönleri de güçlü yönleri ve literatüre katkısı ile birlikte sunulmalıdır. Bulgularınızdan yola çıkılarak ne tür kuramsal ve uygulamaya yönelik sonuçların olabileceği ve benzer araştırmaların iyileştirilerek nasıl daha iyi yapılabileceği tartışılmalıdır.

1. Araştırmanın etik yönü (İsimsiz dosyaya yazmayınız)

Yapılan bu çalışmada “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi” kapsamında uyulması belirtilen tüm kurallara uyulmuştur. Yönergenin ikinci bölümü olan “Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiğine Aykırı Eylemler” başlığı altında belirtilen eylemlerden hiçbiri gerçekleştirilmemiştir.

Bu kısımda, 2020 yılından sonra yapılan çalışmalar için etik kurul izni bilgilerine (kurul adı, tarih ve sayısı) de yer verilmelidir.

Bu araştırma için etik kurul izni ……………… ……….. ……………….. Kurulu’nun ………… tarihli ve ……….. numaralı kararı ile alınan izinle yürütülmüştür.

Araştırma Etik Kurul izni gerektirmiyorsa:

Bu araştırmanın etik kurul izni gerektirmeyen araştırmalardan olduğunu beyan ederim/ederiz.

Çalışma 2020 yılı öncesi yapılan bir çalışma ise:

Makale, 2020 yılı öncesi yüksek lisans/doktora tez çalışmasında kullanılan verilerden üretilmiş olması sebebiyle etik kurul izni gerektirmeyen çalışmalar arasında yer almaktadır.

**Not:** Araştırmanın *yöntem* kısmında da araştırmanın etik yönü ile ilgili ifadelere yer verilmelidir.

1. Çıkar çatışması beyanı (İsimsiz dosyaya yazmayınız)

Çalışmanın yazar/tüm yazarları bu çalışmada, sonuçları veya yorumları etkileyebilecek herhangi bir maddi veya diğer asli çıkar çatışması olmadığını beyan eder/ederler.

1. Katkı oranı (İsimsiz dosyaya yazmayınız)

Yazarlar makaleye eşit oranda katkı sağlamış olduklarını beyan ederler. Veya

Makale metni, ………………………… ‘nın gözetiminde ……………….. tarafından yazılmıştır.

Çalışmanın yürütülebilmesi için ………………… Üniversitesi, Bilimsel Araştırmalar Proje Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmıştır.

Bu çalışmaya ait veriler ……………… ve ………………………….. tarafından toplanmıştır.

Boşlukları yazarken yazar/yazarların akademik unvanlarını da yazınız.

**KAYNAKÇA**

Çalışmanın kaynakça bölümünde çalışma sırasında gönderme yapılan ya da alıntılanan kaynakların tümü eksiksiz biçimde verilir.

Yararlanılan kaynağa erişimi sağlayacak ölçüde bilgiye yer verilir. Bu bilgiler kaynak türüne göre değişiklik göstermesine karşın genellikle yazar adı, yayın yılı, yapıt adı, yayın yeri (bildiri, sempozyum vb. için, **kitaplarda basım yeri bilgisi verilmemeli**), yayınevi gibi bilgilerden oluşur.

Times New Roman, 11 punto, iki yana yaslı, asılı 1,25cm, önce 6nk sonra 0nk boşluk, 1,5 satır aralığı (Kaynakça oluştururken bu kuralları dikkate alınız).

Not: doi numarası olan makalelerin doi adresini mutlaka <https://doi.org/>........... şeklinde veriniz ve bu adresten sonra kesinlikle noktalama işareti kullanmayınız.

Detaylı bilgi için dergimiz “Yazım Kuralları”na ve <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples> bakınız.

**Sisteme isimli ve isimsiz olmak üzere iki dosya yüklenmelidir. Dosya isimlerinde yazar isimleri kesinlikle olmamalıdır. Sisteme yükleme yaparken aşağıda gösterildiği şekilde dosyalarınızı adlandırınız.**

1. Dosya için

Makale Başlığı (Yazar isim/isimlerinin olduğu dosya adı)

1. Dosya için

İsimsiz-Makale Başlığı (Yazar isim/isimlerinin olmadığı dosya adı)

Benzerlik raporu isimsiz dosya üzerinden tarafımızca alınacaktır. Lütfen kendiniz rapor alırken ilgili programda “depo yok” seçeneğinin işaretli olmasına dikkat ediniz. Aksi halde biz rapor alırken benzerlik oranı %100 çıkmaktadır. Böyle bir sorun yaşandığında sorumluluk yazar/yazarlara aittir.

1. Δ Yazarlar bu çalışmanın tüm süreçlerinin araştırma ve yayın etiğine uygun olduğunu, etik kurallara ve bilimsel atıf gösterme ilkelerine uyduğunu beyan etmiştir. Aksi bir durumda Kayseri Üniversitesi KAYÜSOSDER Dergisi sorumlu değildir.

**NOT: Yazar/ yazar isimleri ve dipnotta yer alan sarı işaretli bilgileri sisteme yükleyeceğiniz *isimsiz dosyaya yazmayınız.*** [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Eğer makale, tez veya proje çalışmasının bir ürünü veya bildiri olarak sunulmuş bir çalışma ise, buraya mutlaka açıklama yapılmalıdır.

 Ünvan, Kurumsal Adres, ORCID, e posta adresi [↑](#footnote-ref-2)
3. Ünvan, Kurumsal Adres, ORCID, e posta adresi [↑](#footnote-ref-3)