

# MUHASEBE BİLİM DÜNYASI DERGİSİ

## Yazım Kuralları 2022- Güncelleme 2025

Eğer APA 7 Stilini henüz kullanmadıysanız linki inceleyiniz. <https://apastyle.apa.org/blog/basics-7e-tutorial>

**Muhasebe Bilim Dünyası Dergisine** sunulacak makalelerin aşağıdaki kurallara uygun olarak hazırlandığından emin olunuz.

### I. BİÇİM

Bütün metinler; **Times New Roman, 11 punto ve–1,5 satır aralığı** ile içerden başlaması gereken alıntılar hariç **iki yana yaslı** biçimde yazılmalıdır. Makalenin Türkçe ve İngilizce başlığı, ortalanmış olarak yazılmalıdır.

Paragraf aralıkları; **paragraftan önce 0 nk, paragraftan sonra 6 nk** olarak ayarlanmalıdır.

Makale başlığı ve Kaynakça hariç bütün başlık ve paragraflarda; **Girinti – Özel – İlk Satır – Değer – 0,5 cm** olarak ayarlanmalıdır.

Kaynakça; **Girinti – Özel – Asılı – Değer – 1 cm** olarak ayarlanmalıdır.

**Aşağıdaki durumlarda fontlarda değişiklik yapılabilir:**

- **Şekil, Tablo ve Grafikler:** Times New Roman 8-11 punto arası kullanılabilir.
- **Bilgisayar kodu yazımı:** Tek satır aralıklı 10 punto Lucida Console ile yazılabilir.
- **Dipnotlar:** Metin yazıcı programın dipnot fonksiyonu kullanıldığında, programın getirdiği font ve satır aralığı kullanılabilir.

Genellikle metnin her bölümünde -öz, genişletilmiş özet, alıntılar, tablo ve şekil adları, başlıklar, blok alıntılar, notlar ve kaynakça 1,5 satır aralıdır. Paragraflar arasına fazladan ara (boşluk) vermeyiniz.

**1,5 satır ara kullanılma zorunluluğu olmayan durumlar:**

- **Tablolar:** Tabloların içi (hücreler) sunulacak bilgiye uygun olarak tek, yarım veya iki ara olabilir.
- **Şekiller:** Şekillerin içi sunulacak bilgiye uygun olarak tek, yarım veya iki ara olabilir.
- **Dipnotlar:** Yazım programının dipnot fonksiyonunu kullanarak sayfanın altına yazdığımızda programla gelen font ve arayı kullanabilirsiniz.
- **Denklemler:** Denklemlerin öncesinde ve sonrasında özel durumlarda 3-4 ara kullanmak mümkün olabilir.

Metinler genellikle 7000 kelimeyi geçmeyecek şekilde ve konu ile araştırma metodunun izin verdiği ölçüde öz olmalıdır. Giriş, metin içi ve sonuç dahil olmak üzere (kaynakça hariç) **tüm başlıklar numaralandırılmalı ve koyu olmalıdır**. Birinci düzey başlıkların “**tümü büyük harf**”, alt (ikinci, üçüncü ve dördüncü düzey) başlıklar “**sadece ilk harf büyük**” olmalıdır.

**MARJ:** Üst ve alt 3 cm, sağ ve sol 2,5 cm olmalıdır. Metin “yaslı” biçiminde yazılmalıdır.

**DİLİ:** Tarafsız bir değerlendirme yapılabilmesi için yazarlar metinde veya başvuru dahilindeki deneysel test araçlarında kendilerini doğrudan veya dolaylı biçimde belli edecek şekilde davranmamalıdır. Tek yazarlı çalışma yapanlar “biz” şeklinde vurgu yapmamalıdır.

**KAPAK SAYFASI:** Çalışmanın başlığı, yazar(lar)ın adı, ünvanı, bağlı olduğu kurum(lar), yazar notu, kısa başlık, ORCID (Open Researcher and Contributor ID) numaraları ve e-mail adres(ler)ini içeren bir kapak sayfası oluşturulmalıdır. Başlıkla yazar(ların) adları arasında iki satır boşluk bırakılmalıdır. Yazar notu bölümünden önce de en az iki satır boşluk bırakılmalıdır.

**NUMARALANDIRMA:** Tüm sayfalar, tablolar, kaynakça ve ekler dahil, ardışık olarak numaralandırılmalıdır.

**BÖLÜM SIRALAMASI:** Bölümler aşağıdaki sırada organize edilmelidir.

- Kapak sayfası
- Öz
- Anahtar kelimeler
- Genişletilmiş özet
- Ana metin
- Kaynakça
- Ekler

## II. İÇERİK

Makale, Türkçe ve İngilizce başlığı taşımaktadır. Başlık ve yazar adları 11 punto olmalıdır.

### ÖZ – Türkçe ve İngilizce

**En fazla 100 kelimedenden oluşan, Türkçe ve İngilizce özet (ÖZ ve ABSTRACT adı ile)** metin öncesinde ayrı bir sayfada yer almalıdır. Öz okuyucuyu metnin başlığı, metodu, kullanılan istatistik yöntem ve bulguları hakkında kısaca bilgilendirmelidir. Normal yazı karakteriyle, 11 punto ve 1,5 satır aralığıyla yazılmalıdır.

**Anahtar Kelimeler (Keywords) ve JEL Sınıflandırması (JEL Classification)** özü takip etmeli ve 11 punto olarak yazılmalıdır.

### GENİŞLETİLMİŞ ÖZET

Çalışmanın sorun, amaç, metot ve sonuçlarının ayrıntılı olarak sunulduğu “Genişletilmiş Özet”, Türkçe makalelerde İngilizce olacağı için, makalelerin uluslararası tanınırlığını artıracak ve araştırmanın daha fazla okuyucuya erişmesini sağlayacaktır. İçeriğinin aşağıdaki şekilde organize edilmesi gerekmektedir:

#### AMAÇ VE MOTİVASYON

**(En fazla 100 kelime)** Neden böyle bir çalışmaya ihtiyaç duyulduğu, çalışmanın amacı belirtilmelidir. Çalışma konusuna ilişkin yazın incelemesinde öne çıkan savlara ve bulgulara yer verilmeli ve bu çalışmanın ilgili yazına katkısı belirtilmelidir. Yazındaki bu konudaki diğer araştırmalar hakkında kısa bir açıklama ve bu çalışmanın diğerlerinden ne yönde farklılaştığı veya benzeştiği belirtilmelidir.

#### ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE YÖNTEMİ

**(200 ile 350 kelime arası)** Araştırma konusuna uygun teori ve ampirik çalışmalara değinilmeli ve varsa hipotezler dile getirilmelidir. Araştırma sorusuna uygun olarak seçilmiş ve teorik altyapı ile desteklenmiş yöntem bilgisi verilmelidir. Ampirik araştırmalar için, veri kaynaklarına ve dönemine yer verilmeli ve neden böyle bir örnekleme çalışıldığı belirtilmelidir. Yöntem ve hipotezler fazla ayrıntıya girilmeden ana hatlarıyla belirtilmeli ve araştırma sorusuna ve literatüre uygunluğu tartışılmalıdır.

#### BULGULAR VE TARTIŞMA

**(250 ile 350 kelime arası)** Verilerin analizi sonucunda veya kavramsal çalışmalarda ulaşılan bulgular bu kısımda sunulmalıdır. Bulguların araştırma sorusuna nasıl cevap verdiği ve hipotezler

tartışılmalı, kısaca yorumlanmalı ve elde edilen bulguların alanda yapılmış önceki çalışmalardan farklılıkları ve benzerlikleri nedenleriyle birlikte belirtilmelidir.

## SONUÇ VE ÖNERİLER

(En fazla 200 kelime) Bulgulardan çıkan genel sonuçlar, çalışmanın uygulama ve araştırma alanına katkıları ve gelecek çalışma önerilerini içermelidir. Sonuç, araştırmanın başında belirtilen amaç ve kapsama uygun olmalı, ana çizgileriyle ve öz olarak verilmelidir. Metinde tartışılmayan savlara ve yorumlara sonuç bölümünde yer verilmemelidir.

## GİRİŞ

Çalışmanın motivasyonu, amacı, metodolojisi, bulguları ve literatüre katkısı hakkında daha fazla detay sağlayan kısım.

## METİN KISMI

Çalışma metni. Bu kısım literatür taraması da dahil olmak üzere araştırma hakkında öz ve yeterli bilgi vermelidir.

Bu kısım konunun işlenişine göre başlıklandırılarak, nümerik olarak sınıflandırılabilir. Bu durumda, 1. Düzey başlık altında hemen 2. Düzey başlık başlamamalı, kapsayıcı bir/birkaç açıklayıcı paragraftan sonra alt düzey başlıklar verilmelidir. Aynı kural takip eden alt başlıklandırmalar için de gözetilmelidir (örneğin 2. Düzey başlıktan hemen sonra 3. Düzey başlık gelmemeli, 2. Düzey başlığın hemen altında bir/birkaç açıklayıcı paragraf bulunmalıdır).

## Metin İçinde Atıfta Bulunma

Kaynakçada belirtilen çalışmalara bağlı olunmalı ve atıfta bulunulacak çalışmaya, Ocak 2022'den itibaren APA 7 kurallarına göre atıfta bulunulmalıdır. Bu sistemde çalışmada kullanılan her kaynağın iki kısmı vardır: metin içinde atıf verilmesi ve kaynakçadaki sunum şekli.

<p>Alexander, P. A. (2018). Past as prologue: Educational psychology's legacy and progeny. <i>Journal of Educational Psychology</i>, 110(2), 147–162. <a href="https://doi.org/10.1037/edu0000200">https://doi.org/10.1037/edu0000200</a></p>	Kaynakçada eserin verilmiş şekli
<p>(Alexander, 2018)</p>	Metin içinde parantezli atıf verilmesi
<p>Alexander (2018)</p>	Metin içinde anlatım şeklinde atıf verilmesi

- **Atıflarda yazılacak yazar sayısı:** Tek veya iki yazarlı kaynaklar: Her atıf verildiğinde her iki yazar da yazılmalıdır. Üç veya daha fazla yazarlı kaynaklar: Her atıfta, ilk kez atıf yapıldığı zaman dahil sadece birinci yazar yazılarak diğer yazarların İngilizce makalede “et.al.” Türkçe makalede “ve diğerleri” olarak belirtilmesi gerekmektedir.

Aşağıdaki tablo en sık karşılaşılan örnekleri vermektedir:

Yazar sayısı/tipi	Parantezli atıf	Anlatım şeklinde
Tek yazar	(Akdoğan, 2022)	Akdoğan (2022)

İki yazarlı	(Akdoğan & Sevilengül, 2020)	Akdoğan ve Sevilengül (2020)
Üç veya daha fazla yazarlı	(Karacabey ve diğerleri, 2020)	Karacabey ve diğerleri (2020)
Kısaltmalı grup yazar İlk atıf verildiğinde	(Muhasebe Öğretim Üyeleri Araştırma ve Dayanışma Vakfı [MODAV], 2020)	Muhasebe Öğretim Üyeleri Araştırma ve Dayanışma Vakfı (MODAV, 2020)
İzleyen atıflarda	(MODAV, 2020)	MODAV (2020)
Kısaltmasız grup yazar	(Bilkent Üniversitesi, 2020)	Bilkent Üniversitesi (2020)

- İki veya daha fazla çalışmadan alıntı yapılırsa referansta yer aldığı şekilde alfabetik olarak sıralanır. Örnek: (Karacabey, 2022; Karan, 2022)
- Aynı yazarın iki veya daha fazla çalışmasından alıntı yapılırsa, yazar adından sonra sırasıyla ilgili çalışmaların yılları yazılır. Örnek: (Karatepe, 2003, 2006)
- Kaynaklardan birden fazla tamamıyla aynı “ve diğerleri” şeklinde bir kısaltma olduğu durumda, ayrıştırma sağlayacak kadar yazar soyadının eklenmesi gerekir.
- Makalede kullanılan kaynaklarda aynı soyadı paylaşan farklı birinci yazarlar olması durumunda, ayrışmayı sağlayacak kadar adın baş harfi kullanılabilir. Örnek: (Yılmaz, L. 2008 ve Yılmaz, L. G., 2018)
- Kaynakçada aynı yazarın aynı yıl içerisinde yayınlanmış birden fazla çalışması olduğu durumlarda, ayrımı ifade edebilmek için a, b harfleri ek olarak yılın sonuna yazılmalıdır. Örnek: (Sayılğan, 2002a) (Sayılğan, 2002b)
- Atıf tekrarlandığı durumlarda “ibid” kullanılmamalı, yeniden atıf verilmelidir. Anlatım şeklinde atıf kullanıyorsa, aynı paragraf içinde ikinci ve daha sonraki atıflarda yıl verilmesi gerekmez. Başka bir paragrafta yine atıf verilecekse, bu kez yıl verilir. Ancak, aynı yazar(lar)ın farklı yıllardaki eserlerine atıf veriliyorsa, mutlaka yıl bilgisinin de verilmesi gerekir. Örneğin, eğer Akdoğan (2017) ve Akdoğan (2019) a atıf veriyorsanız, aynı paragraf içinde bile olsa her atıf yaptığımızda yılı da belirtiniz.
- Doğrudan alıntı yapıldığında veya yorumlandığında veya açıklama yapıldığında kullanılan kaynaktaki alıntı yapılan yere atıf verilmelidir. Örneğin sayfa numarası biliniyorsa (Nobes, 2011, s. 281) veya (Nobes, 2011, ss.281-87). Eğer sayfa numarası bilinmiyorsa, varsa paragraf numarası kullanılabilir. Tablo, dipnot veya şekillerden alıntı yapılıyorsa, numaraları verilmelidir. Örneğin; (Lazer, 2020, Figure 4) Daha fazla bilgi için <https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/citations/basic-principles/parts-source>
- Yayınlanmak için kabul edilmiş ancak henüz basılmamış yayınlar için “baskıda” ibaresi kullanılmalıdır.
- Her atıf sadece bir kaynağı göstermelidir.
- İsimlerin ve soyadların sonuna gelen “Jr.” benzeri son ekleri metin içindeki atıflarda göstermeyiniz.

### Metin Altında Dipnotlar:

Dipnotlar atıf yapmak için kullanılmamalıdır. Ancak metin içerisinde kullanıldığı takdirde metnin bütünlüğünü bozacak nitelikteki bilgiler dipnot olarak verilmeli ve metinden daha uzun olmamalıdır. Dipnotlar metin boyunca üst simge şeklinde numaralandırılarak ilerlemelidir. WORD yazılımının verdiği şekilde sıralı olarak, tek ara olarak sayfa altında olmalı ve sayfadaki yazıdan fazla olmamalıdır.

### III. TABLO VE ŞEKİLLER

Her tablo, şekil ve grafik bir numaraya ve içeriği tam olarak belirten bir başlığa sahip olmalı ve tüm kenarlıkları çerçeve ile sabitlenmelidir. Tablolar ve şekiller “ortala” seçeneğiyle hizalanmalıdır.

Tablo adı **tablonun üstünde ve ortalanmış olarak** yer almalıdır. Tablo adı ilk harfleri büyük olmak üzere koyu yazılmalıdır. Tablo numaralandırılması **Tablo 1.** biçiminde olmalıdır. Örnek:

#### **Tablo 1. Teknoloji Trendleri ve Muhasebe Trendleri**

Şeklin adı **şeklin altında ve ortalanmış** olmalıdır. Şekil adı ilk harfleri büyük olmak üzere koyu yazılmalıdır. Şekil numaralandırılması **Şekil 1.** biçiminde olmalıdır. Örnek:

#### **Şekil 1. Öğrencilerin Muhasebe Ders Seçimleri**

Tablo ve şekillerin kaynağının olması durumunda kaynakların tablo, şekil ve grafiklerin altına 10 punto olarak yazılması gerekmektedir.

Tabloların bir sayfayı geçmesi durumunda, tabloların bölünmesi ve izleyen sayfada tablo başlığının yer alması gerekmektedir. Örnek:

#### **Tablo 1(devamı). Teknoloji Trendleri ve Muhasebe Trendleri**

Tablolar, geniş olması durumunda sayfanın “manzara” oryantasyonuna alınabilir. Başlık da oryantasyonla birlikte kayabilir.

Görsellik açısından tablo ve şekil ile izleyen metin arasına bir satır boşluk bırakınız.

## **IV. SONUÇ**

Çalışmanın amacı, sonuçları ve literatüre katkısı aynı konudaki yapılmış çalışmalar ışığında belirtilir ve aynı konuda daha fazla bilgi sağlayacağı düşünülen çalışmalar önerilebilir. Araştırma sorusuna ilişkin cevaplar bulgular ışığında tartışılmalı, sınırlamaları belirtilmelidir.

## **V. KAYNAKÇA**

Çalışmada sadece atıfta bulunulan çalışmaları içeren bir kaynak listesi bulunmalı ve aşağıdaki bilgileri içermelidir:

- Kaynaklar ilk yazarın soyadı veya kurumun adına göre alfabetik biçimde sıraya konulmalıdır.
- Yazarların tam adı yerine adın baş harfleri kullanılmalıdır.
- Dergi başlıkları kısaltılmış olmamalıdır.
- Aynı yazarların aynı yıl içerisindeki çalışmaları yılın arkasından harf verilecek şekilde belirtilmelidir.
- Kaynakçada hiçbir yerde koyu renk kullanılmamalıdır.
- Her kaynağın özgün yayında verilen bilgiler ışığında kontrol edilmesi ve doğru ve eksiksiz olduğuna emin olunması gerekmektedir.
- Kaynakçaya numara verilmemelidir.

Aşağıda bazı kaynak sunum örnekleri ve APA 7 linkleri bulunmaktadır. Çalışma dergiye gönderilmeden önce kaynakların doğru şekilde verilir verilmemesinin kontrol edilmesi gerekmektedir.

### **Sürelî Yayınlar**

<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples/journal-article-references>

Örnek (Dergi Makalesi):

Samandar, Ö., Özer, N., & Comlekci, I. (2021). Finansal hiyerarşi teorisinin Katılım 30'da işlem gören şirketler üzerinde test edilmesi. *Muhasebe Bilim Dünyası Dergisi*, 23(4), 751-772. <https://doi.org/10.31460/mbdd.883601>

- Kaynak makalenin DOI bilgisi varsa, kaynakçada bulunmalıdır.
- Dergi sayısının mutlaka verilmesi gereklidir.

- Eğer DOI numarası olmayan bir makale ise, referans başlangıç ve bitiş sayfa sayılarından sonra bitirilir.(Basılı dergilerdeki makalelerin referansları böyle olacaktır.)
- Kaynak makalenin DOI bilgisi olmadığı halde URL 'si varsa, kaynak bilgisinin sonunda URL bilgisi verilir. (bir veri bankasından olmayan Internet üzerinden yayınlanan dergiler için)
- Sadece özetlerin yayınlandığı bir kaynaktan alıntı yapılacaksa, yukarıdaki linkte verilen APA 7'ye bakınız.

Aşağıdaki linkler daha değişik kaynaklarda uygulanacak kuralları göstermektedir.

- [Magazine Article References](#) - akademik olmayan dergi kaynakları
- [Newspaper Article References – gazete makaleleri](#)
- [Blog Post and Blog Comment References- blog ve blog yorumları](#)
- [UpToDate Article References](#) – UpToDate makaleleri

## Kitaplar ve Referans Kitaplar

Basılı kitaplar ve e-kitaplar için aynı format kullanılır. Okunduğu platform bilgisi, örneğin Kindle, verilmez. Aşağıdaki örnekler en yaygın olan kaynaklar içindir. Diğer kaynaklar için verilen linkler kullanılabilir.

### Basılı kitap ve e-kitap referans gösterimi:

**Tek veya ortak yazarlı kitap** (<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples/book-references#1>)

Jackson, L. M. (2019). *The psychology of prejudice: From attitudes to social action* (2nd ed.). American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000168-000>

Cömert, N. (2002). *Sermaye piyasası aracı kurumlarında etkili bir iç kontrol sistemi ve iç denetim fonksiyonu*. Lebib Yalkın Matbaası.

Svendsen, S., & Løber, L. (2020). *The big picture/Academic writing: The one-hour guide* (3rd digital ed.). Hans Reitzel Forlag. <https://thebigpicture-academicwriting.digi.hansreitzel.dk/>

**Editörlü kitap** (<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples/book-references#1>)

Gökten, S. (2017). (Ed.). *Accounting and corporate reporting: Today and tomorrow*. BoD – Books on Demand.

Torino, G. C., Rivera, D. P., Capodilupo, C. M., Nadal, K. L., & Sue, D. W. (Eds.). (2019). *Microaggression theory: Influence and implications*. John Wiley & Sons. <https://doi.org/10.1002/9781119466642>

### Diğer kitap basım/yayım türleri için linkler:

- [Republished book, with editor](#) (yeniden basılan kitap, editörlü)
- [Book published with new foreword by another author](#) (yeni bir önsözle başka bir yazar tarafından basılan kitap)
- [Several volumes of a multivolume work](#) ( çok ciltli bir yayının birkaç cildi)

### Referans kitaplar için referans kuralları:

- [Diagnostic Manual References – \(Diagnostik Kullanım kılavuzu referansları\)](#)
- [Classroom Course Pack Material References \(Ders materyali referansları\)](#)

## Kitap Bölümleri ve Ansiklopedi Kaynakları

Kitap bölümleri için de kitaplar gibi kaynak bilgileri verilir. Varsa bölüm numarası verilir.

Editörlü kitapta bölüm (<https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples/edited-book-chapter-references#1>):

Aksu, M., Tansel Çetin, A. & Şınga Muğan, C. (2017). Value relevance of accounting data in an emerging market: Did accounting reforms make a difference? S. Gökten (Ed.), *Accounting and corporate reporting-today and tomorrow* (içinde ss. 141-164). In Tech, 2017, DOI: 10.5772/intechopen.69103

Editörlü bir kitapta başka bir kitaptan alınarak yeniden basılan bölüm ([link-tıklayınız](#)):

Bronfenbrenner, U. (2005). The social ecology of human development: A retrospective conclusion. In U. Bronfenbrenner (Ed.), *Making human beings human: Bioecological perspectives on human development* (pp. 27–40). SAGE Publications. (*Brain and intelligence: The ecology of child development*, pp. 113–123, by F. Richardson, Ed., 1973, National Educational Press'den tekrar basım)

Bu kaynağa ilişkin metin içindeki atıfların aşağıdaki şekilde olması gerekmektedir:

**Parantez içindeki atıf:** (Bronfenbrenner, 1973/2005)

**Anlatım şeklindeki atıf:** Bronfenbrenner (1973/2005)

### **Sözlüklere verilen referanslar- online sözlük örneği:**

Online sözlükler – Merriam Webster gibi- genellikle zaman zaman güncellendiği ve arşivlenmediği için erişim tarihinin kaynakçada gösterilmesi gerekir. Ancak metnin içinde tarih verilmez, onun yerine n.d. veya t.y. ibaresi konur.

Merriam-Webster. (n.d.). Semantics. In *Merriam-Webster.com dictionary*. Retrieved January 4, 2020, from <https://www.merriam-webster.com/dictionary/semantics>

Metin içindeki atıfların aşağıdaki şekilde olması gerekmektedir:

**Parantez içindeki atıf:** (Merriam-Webster, n.d.)

**Anlatım şeklindeki atıf:** Merriam- Webster(n.d.)

- [Wikipedia Entry References – linke tıklayınız](#)

**Raporlar ve Gray yazın (Reports and Gray Literature)** – Hükümet tarafından veya daha başka kurumlar tarafından yayınlanmış raporlar, çalışmalar

- [Report by a Government Agency References – \(Resmi kurumların raporları ve yayınları\)](#)
- [Ethics Code References \(etik kod referansları\)](#)
- [Fact Sheet References \( bilgi sayfaları referansları\)](#)
- [ISO Standard References](#)
- [Press Release References \(basın bültenleri referansları\)](#)

### **Konferans Sunum ve Bildirileri**

[Conference Presentation References](#) – Konferans Sunumu Referansları (linki tıklayabilirsiniz)

Evans, A. C., Jr., Garbarino, J., Bocanegra, E., Kinscherff, R. T., & Márquez-Greene, N. (2019, August 8–11). *Gun violence: An event on the power of community* [Conference presentation]. APA 2019 Convention, Chicago, IL, United States. <https://convention.apa.org/2019-video>

### **Konferans Bildiri Referansları**

[Conference proceedings published in a journal](#) – Dergide basılan bildiriler, dergi kurallarıyla aynıdır.

[Conference proceedings published as a whole book](#) – Bildiri Kitabı referansları editörlü kitaplarla aynı formatta kaynak gösterilir.

Kushilevitz, E., & Malkin, T. (Eds.). (2016). *Lecture notes in computer science: Vol. 9562. Theory of cryptography*. Springer. <https://doi.org/10.1007/978-3-662-49096-9>

**Parentetical citation:** (Kushilevitz & Malkin, 2016)

**Narrative citation:** Kushilevitz and Malkin (2016)

[Conference proceedings published as a book chapter](#) (daha fazla bilgi için tıklayınız) – Kitap bölümü olarak basılan bildirilere, kitap bölümüyle aynı şekilde referans verilir.

### **Yüksek Lisans ve Doktora Tezleri- (Dissertations and Theses)**

#### Published Dissertation or Thesis References – Yayınlanmış tezler

Kabir, J. M. (2016). *Factors influencing customer satisfaction at a fast food hamburger chain: The relationship between customer satisfaction and customer loyalty* (Publication No. 10169573) [Doctoral dissertation, Wilmington University]. ProQuest Dissertations & Theses Global.

Miranda, C. (2019). *Exploring the lived experiences of foster youth who obtained graduate level degrees: Self-efficacy, resilience, and the impact on identity development* (Publication No. 27542827) [Doctoral dissertation, Pepperdine University]. PQDT Open. <https://pqdtopen.proquest.com/doc/2309521814.html?FMT=AI>

Zambrano-Vazquez, L. (2016). *The interaction of state and trait worry on response monitoring in those with worry and obsessive-compulsive symptoms* [Doctoral dissertation, University of Arizona]. UA Campus Repository. <https://repository.arizona.edu/handle/10150/620615>

Sayarı, N., (2013). *Industry specific information content of financial ratios and financial distress modeling*. (Tez numarası.345142) [Doktora tezi, Orta Doğu Teknik Üniversitesi]. YÖK Ulusal Tez Merkezi.

- [Unpublished Dissertation or Thesis References –](#) Yayınlanmamış tezlere verilen referanslar

### **Unpublished and Informally Published Works - Basılmamış ve İnfornel olarak basılmış yayınlar**

- [ERIC Database References](#)
- [Preprint Article References](#) – basım öncesi bir yerde sunulmuş/basılmış yayınlar – örneğin, üniversitelerdeki basım öncesi yayın (pre-print) veya Research Gate de yayınlanmış makaleler

### **Audiovisual Media – linklere tıklayabilirsiniz**

- [Online Course or MOOC References](#)
- [Podcast References](#)
- [PowerPoint Slide or Lecture Note References](#)
- [TED Talk References](#)
- [YouTube Video References](#)

### **Social Media – linklere tıklayabilirsiniz**

- [Facebook References](#)
- [Instagram References](#)
- [LinkedIn References](#)
- [Online Forum \(e.g., Reddit\) References](#)
- [TikTok References](#)
- [Twitter References- X References](#)

### **Webpages and Websites – linklere tıklayabilirsiniz**

- [Webpage on a Website References](#)
- [Clinical Practice References](#)
- [Open Educational Resource References](#)
- [Whole Website References](#)



## VI. METİNLERİN TESLİMİ

Yazarlar Őu kurallara dikkat etmelidir:

- Başka bir dergi tarafından değerlendirmede olan çalışmalar gönderilmemelidir.
- Yazar (lar) alıŐmanın başka bir yerde yayınlanmadığı veya değerlendirme altında olmadığını ve telif hakkı talep etmeyeceğini açıkça belirtmelidir.
- Metinde ve eklerinde (varsa anket formları vb) yazarların kimliğine ilişkin herhangi bir bilgi olmamalıdır. .
- Yazarın (ların) kimliğini belirtecek bir dosya adı verilmemelidir.
- Çalışma dosyaları Microsoft WORD yazılımda olmalıdır. **Dosya – Seçenekler (zellikler) – Genel sekmesinden “kullanıcı” adının yazar adı olup olmadığı kontrol edilmelidir. Eğer yazar adı kayıtlı ise deęiŐtirilmelidir.**
- Sorumlu yazar belirtilmelidir.
- ıkar atıŐması, yazar katkı ve benzerlik raporlarının yüklendiğine emin olunmalıdır.
- Makale Gönderim Kontrol listesinin tamamlandığına emin olunmalıdır.  
<https://dergipark.org.tr/tr/pub/mbdd/page/7414>