



## KENT AKADEMİSİ | URBAN ACADEMY ÖN KONTROL ve SEKRETERYA İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

### SECRETERIA GUIDELINE

#### Secreterial Proces

##### Süreç Başlatılması İçin Makale Ekinde Bulunan Kontrol Edilmesi Gerekli Belgeler:

##### 1. Makale Tam Metin Dosyası:

- Word Dosyası Genel Kontrol yapılarak ve yazarı gizli olup olmadığına bakılarak, başlıkların İngilizce Türkçe olup olmadığına, Özetin İngilizce Türkçe olup olmadığına, anahtar kelimelerin İngilizce Türkçe olup olmadığına, yüklenen dosya adında yazarın adını ve kimliğini ortaya çıkarıcı bir ifade olup olmadığına bakılacak. Yazarın kimliğini ortaya çıkarıcı bilgiler varsa bu bilgiler silinerek dosya, “Yazarı Gizli İlk Yükleme Hakem Sürüm Dosyası” şeklinde kaydedilerek güncel makale dosyası sisteme **yazar görünürlüğü açık olarak** yüklenecek.

##### 2. İlk Sürüm Benzerlik Raporu (PDF Formatlı):

- Makale üst verisi sekmesinde Formun olup olmadığı, yok ise, yüklenmesi için yazara yeniden gönderilecek, varsa, bu oranın yayın standartlarına uygun olup olmadığı kontrol edilecek. Benzerlik oranı, toplamda % 20 den az, her bir atıf ta, % 1 den fazla olmamalı. Oran fazla ise, yazara geri gönderilerek bu oranların sadece kaynakça hariç tutulacak şekilde taratılarak makale dosyasının ve raporun güncellenip yeniden yüklenmesi istenecek. (Her bir atıf benzerliği)

##### 3. Te’lif Hakkı Devir Formu:

- Formun, Olup olmadığı, varsa, Formun ıslak imza ile imzalı olup olmadığına,

##### 4. Yazar Katkısı ve Çıkar Çatışması Bildirimi:

- Formun, Olup olmadığı, varsa, Formun boşlukları doldurulmuş ve ıslak imza ile imzalanmış olup olmadığına,

##### 5. Etik Kurul Kararı veya Etik Kurul Kararı Geremediine Dair Onam Formu:

- Formun, Olup olmadığı, varsa, Formun boşlukları doldurulmuş ve ıslak imza ile imzalanmış olup olmadığına,

##### 6. Yayın Ücreti Dekontu

- Dekont yüklenmiş mi, yüklendiyse ücret miktarları ve açıklama bilgileri doğru mu?



Dekont yüklenmediyse, yazara aşağıdaki ileti scripti gönderilerek, süreç yazara yeniden yönlendirilir.

*“Sayın Yazar; Duyurular menüsünde **05/07/2022** tarihli duyuruda ve Ücret menümüzde de ayrıca görüleceği üzere Dergimiz ücretli dergidir. Makalenizin hakemlik sürecine alınabilmesi için, ücret dekontunu ekli dosya olarak yüklemeniz için süreç size yeniden yönlendirilmiştir. Dekont sisteme yüklendiğinde makalenizin hakemlik süreci başlatılacaktır. Kolaylıklar dileriz.”*

- **Makale eki dosyalarının / evraklarının eksikliği devam ettikçe makale sürece alınmaz, bu durumda dosya yazara yeniden gönderilir ve tamamlaması istenir. Ekli dosyalar tamamlandıktan sonra ilgili makaleye editör ataması yapılır.**

#### 7. Editör Atama İşlemi

Makale dosyasının hakem görünürlüğü açılır ve makale konusu ve kapsamına göre, **Makale Editörü Atama işlemine** geçilir.

8. Bu yönergedeki hükümleri, Kent Akademisi Yayın Kurulu adına, Baş Editör yürütür.

#### YÖNERGE GÜNCELLEME GEÇMİŞİ:

1. 12/10/2022
2. 07/07/2022

