

**T.C.**  
**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DERGİSİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve İçerik**

**Amaç ve Kapsam**

MADDE 1- (1) Bu esasların amacı, Kırklareli Üniversitesi bünyesinde bulunan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi yayınına ilişkin esasları düzenlemektir.

(2) Bu esaslar, derginin işleyişine yönelik düzenlemelerin oluşturulması, kurul üyelerinin görev ve sorumlulukları ve görev sürelerinin belirlenmesine dair ilkeleri kapsar.

(3) Kırklareli Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi, işletme, iktisat, ekonometri, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, siyaset bilimi, kamu yönetimi, maliye ve uluslararası ilişkiler disiplinleri alanlarında özgün çalışmaları yayımlar.

**Dayanak**

MADDE 2- (1) Bu esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 48. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır. Ayrıca, işbu esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca hazırlanan Üniversiteler Yayın Yönetmeliği ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uyarınca hazırlanan, Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Kitaplar Dışındaki Yayınlarla İlgili Yönetmelik ve Kırklareli Üniversitesi Yayın Yönergesi gereğince düzenlenmiştir.

**Tanımlar**

MADDE 3- (1) Bu esaslarda geçen;

- a) Üniversite: Kırklareli Üniversitesini,
- b) Dekan: Kırklareli Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanını,
- c) Dergi: Kırklareli Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisini,
- d) Derginin (İmtiyaz) Sahibi: Kırklareli Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanını,
- e) Derginin Sorumlu Yazı İşleri Müdürü: Kırklareli Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sekreterini,
- f) Yayın Kurulu: İşletme, iktisat, ekonometri, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, siyaset bilimi, kamu yönetimi, maliye ve uluslararası ilişkiler alanlarında yayımları olan, alanında bilimsel çalışmalarıyla ve akademik etiğe riayet etmeleriyle öne çıkan doktora derecesine sahip kişileri,

- g) Danışma Kurulu: Editörler ve/veya yayın kurulu tarafından belirlenen, en az beş farklı üniversiteden, alanında öne çıkmış doktora derecesine sahip kişileri,
- h) Baş Editör: Dergi baş editörünü,
- i) Editör(ler): Dergi editörünü veya editörlerini,
- j) Yardımcı Editör(ler): Dergide; Editöre ve özel sayı editörüne editörlük görevlerinde yardımcı olması için görevlendirilen kişi veya kişileri,
- k) Alan Editörü/Editörleri: Derginin kapsam alanı içerisinde olan konularda akademik yayınları ve/veya uzmanlığı olan, doktora derecesine sahip, ilgili alanda değerlendirilmek üzere gönderilen makalelerin değerlendirme sürecini yöneten, dergi Baş Editörü ve/veya Editörlerinin önerisiyle Dergi (İmtiyaz) Sahibi tarafından görevlendirilen kişi veya kişileri,
- l) Dil Editörü/Editörleri: Dergide yayımlanmak üzere değerlendirilmek için gönderilen makalenin kaleme alındığı dile göre uzmanlığı bulunan ve anlatım bozuklukları vb. dil kontrolünü yapan ve baş editör ile editörlerin önerisi ile Dergi (İmtiyaz) Sahibi tarafından görevlendirilen kişi veya kişileri,
- m) Editörler Kurulu: Baş Editör, Editör(ler), Yardımcı Editör(ler) ve Alan Editör(ler)inden oluşan kurulu,
- n) Özel Sayı Editörü/Editörleri: Derginin özel sayısı için belirlenen konuda bilgi ve birikimiyle ön plana çıkmış kişiler arasından görevlendirilen öğretim elemanlarını,
- o) Hakem: Dergiye gelen makaleler hakkında değerlendirme yaparak, görüş bildiren, doktora derecesine sahip, konusunda uzman kişiyi,
- p) Makale: Dergide yayımlanması için sunulmuş yazıları,
- q) Özel Sayı: Editörün belirlediği temada veya temalarda yayımlanacak olan dergi sayısını,
- r) Esaslar: Derginin işleyiş esaslarını,
- s) Websitesi: Derginin tüm süreçlerinin yürütüldüğü DergiPark üzerindeki “<https://dergipark.org.tr/tr/pub/klujfeas/>” web adresini,

ifade eder.

## İçerik

MADDE 4- (1) Dergi, Türkçe ve İngilizce dillerinde yayın yapan hakemli, uluslararası akademik bilimsel bir dergidir.

- (2) Dergiye gönderilen Makaleler, aşağıda verilen ölçütlerden en az birine uygun olmalıdır:
  - a) Kendi alanının araştırma, yöntem ve modellerin kullanıldığı özgün çalışmalar,
  - b) Kavramsal, yöntemsel ve/veya teorik yaklaşımların özgün bir biçimde değerlendirildiği çalışmalar,
  - c) Daha önce yayınlanmış bir yazıyı eleştirel bir yaklaşımla değerlendirip tartışarak, ilgili konu üzerine yeni ve dikkate değer görüşleri ortaya koyan araştırma veya incelemeler,
  - d) Alanında katkı sağlayacak nitelikte yazın taramalar,
  - e) Yayınlanmış kitaplara ilişkin eleştiriler.

- (3) Hakem incelemesi için dergiye gönderilen makaleler, derginin websitesi üzerinde ilan edilen ve düzenli olarak güncellenen “Yazım Kuralları” ile “Etik İlkeler ve Yayın Politikası” beyanlarına uygun olmalı ve daha önce herhangi bir yerde yayımlanmamış olmalıdır.
- (4) Dergide yayımlanan makalelerdeki görüşler, yazar(lar)ın sorumluluğundadır.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kurullar, Görevler ve Derginin İşleyişi

#### Yayın Kurulu

MADDE 5- (1) Yayın Kurulu üyeleri, Baş Editörün teklifiyle Dergi (İmtiyaz) Sahibi tarafından atanır. Yayın Kurulu en az 7 kişiden oluşur.

(2) Yayın Kurulu Üyeleri, derginin yayın politikası, işleyişi, yayın ilkeleri ve yazım kurallarının belirlenmesi konusunda görüş bildirmekle sorumludur. Yayın Kurulu, derginin bilimsel akışına ve yayınlanmasına ilişkin her türlü değerlendirme ve önerileri görüşür ve bu çerçevede karar verir.

(3) Yayın Kurulu toplantıları, toplantı yeter sayısı aranmaksızın Baş Editörün başkanlığında yapılır. Bu toplantılara tüm Yayın Kurulu üyeleri katılmakla yükümlüdür. Editör Kurulu, görüş bildirmeleri için Yayın Kurulu üyeleri dışından kişileri de Yayın Kurulu toplantılarına davet edebilir. Yayın Kurulu toplantılarının bir yıl içinde en az yarısına katılmamış olan veya toplantıya katılmakla beraber görev ve sorumluluklarını aksatan Yayın Kurulu üyeleri, üyeliklerinin sona erdirilmesi doğrultusunda Dergi (İmtiyaz) Sahibi’ne bildirilir.

#### Danışma Kurulu

MADDE 6- (1) Danışma Kurulu derginin kalitesinin artması ve bilimsel içeriğinin zenginleşmesi amacıyla yapıcı öneriler sunar. Dergi görünürlüğü ve daha fazla okuyucuya ulaşım konusunda yol gösterir ve destek olur. Aynı zamanda bilimsel değeri yüksek kaliteli çalışmaların yayımlanmak üzere dergiye gönderilmesini teşvik eder.

(2) Danışma Kurulu, hakem değerlendirme süreçlerinde kalitenin artması için önerilerde bulunur, hakem havuzunun gelişmesi ve alanda uzman kişilere kendi çalışmalarlarıyla ilgili konularda makalelerin gönderilmesi için editör ve alan editörlerine danışmanlık eder.

#### Editör(ler)

MADDE 7- (1) Baş Editör ve Editörler, etik kurallara bağlılık, bilimsel nitelik ve deneyim gibi kriterler çerçevesinde fakültenin aylıklı öğretim üye ve elemanları içerisinde Dergi (İmtiyaz) Sahibi tarafından atanır.

(2) Baş Editör ve Editörlerin görev süresi 4 (dört) yıldır. Görev süresi sona erdiğinde tekrar görevlendirilebilir. Gerekli durumlarda Baş Editör ve/veya Editörleri değiştirme yetkisi Dergi (İmtiyaz) Sahibi’ndedir.

(3) Baş Editör, Editör Kurulu’nun ve derginin koordinasyonu ile sorumludur.

(4) Editör(ler), derginin zamanında, bilimsel ve teknik açıdan eksiksiz basılmasını sağlamakla sorumludur. Dergi sürecinin tüm aşamalarıyla yakından ilgilenir ve bu sürecin etkin ve etik anlayışa uygun bir biçimde yürütülmesini sağlar.

(5) Editör(ler), dergiye gelen özel sayı önerilerini değerlendirmek, derginin işleyişi ile ilgili sorunları çözmek ve derginin vizyonunu geliştirmek amacıyla belli aralıklarla Baş Editör başkanlığında Editörler Kurulu'nu toplar.

(6) Editör(ler), dergiye gelen makalelerle ilgili ilk değerlendirmeyi yapar; gelen makaleyi konu ve dergi ilkeleriyle uyumu açısından inceledikten sonra değerlendirme sürecine dâhil edebilir veya dergi için uygun olmadığına karar vererek reddedebilir.

(7) Editör(ler), kabul edilen makaleleri bilimsel geçerlilik, dilbilgisi, üslup ve imlâ yönünden inceler veya denetimi altında incelenmesini sağlar.

(8) Editör, dergideki gelişmeleri, Yayın Kurulu kararlarını, derginin yayın ve atıf istatistiklerini özetleyen yıllık faaliyet raporu hazırlar. Editör, Yayın Kurulu'nda nitelikli oy çoğunluğu sağlanamayan konularda, Yayın Kurulu'ndaki eğilimleri de göz önünde bulundurarak son kararı verir.

(9) Gerekli durumlarda Baş Editör, Dergi (İmtiyaz) Sahibi oluruyula Editör(leri) değiştirebilir.

### **Yardımcı Editör(ler)**

MADDE 8- (1) Yardımcı Editör(ler), Baş Editörün önerisi ile Dergi (İmtiyaz) Sahibi tarafından atanan kişi veya kişilerdir. Gerekli durumlarda Baş Editör, Dergi (İmtiyaz) Sahibi oluruyula Yardımcı Editörleri değiştirebilir. Editörün, herhangi bir nedenle görevinde bulunamadığı hallerde, yerine tayin edilen Yardımcı Editör(ler) vekâlet eder.

(2) Yardımcı Editör, Baş Editörün çizdiği çalışma planı çerçevesinde verilen işleri yürütmekle görevlidir. Yardımcı Editör, dergi sürecinin etik anlayışa uygun etkin bir şekilde sorunsuz yürütülmesi ile derginin zamanında ve eksiksiz basılması hususlarında Editöre yardımcı olmakla sorumludur.

(3) Yardımcı Editör, dergiyle ilgili tüm gelişmeleri takip etmek zorundadır.

### **Alan Editörleri**

MADDE 9- (1) Alan Editörleri, Baş Editörün ve/veya Editörün önerisi ile Dergi (İmtiyaz) Sahibi tarafından atanan kişi veya kişilerdir. Gerekli durumlarda Baş Editör ve/veya Editör, Dergi (İmtiyaz) Sahibi oluruyula değiştirilebilirler.

(2) Dergiye gönderilen makaleler Editör ve/veya Editör Yardımcısı tarafından ön incelemesi yapılarak, konusuna göre uzmanlığı bulunan Alan Editörüne iletilir.

(3) Alan Editörleri, kendilerine iletilen makalenin bilimsel yetkinliğini etik ilkeleri de göz önünde bulundurarak değerlendirirler. Değerlendirme sonrasında hakem sürecine geçilmesi için onay verebilir veya makaleyi reddedebilirler.

(4) Alan Editörleri, hakem sürecine geçilmesine onay verdiği makalelerde hakem tavsiyesinde bulunabilir veya doğrudan hakem ataması gerçekleştirebilir.

### **Editörler Kurulu**

MADDE 10- (1) Editörler Kurulu, Baş Editör, Editör(ler), Editör Yardımcıları ve Alan Editörlerinden oluşur.

(2) Editörler Kurulu, hakemlik sürecine alınması uygun görülen her bir makale için asgari iki olmak üzere, hakem atamasını gerçekleştirir.

### **Özel Sayı ve Özel Sayı Editörü**

MADDE 11- (1) Özel sayının teması Editörler Kurulu tarafından belirlenir.

- (2) Özel sayı editörleri, Editörler Kurulu tarafından görevlendirilir.
- (3) Özel sayıdaki hakemler, Özel sayı editörleri tarafından belirlenir.

### **Hakemler**

MADDE 12- (1) Hakemler, Editörler Kurulu Üyeleri'nin önerdiği kişiler arasından Editörler Kurulu tarafından belirlenir ve her sayıda ilan edilir.

- (2) Hakemler, ulusal ve uluslararası yayınları olan ve/veya kendi alanlarında tanınmış, bilimsel geçmişe ve/veya bilgi birikimine ve doktora derecesine sahip kişilerdir.
- (3) Editörler Kurulu, hakemleri belirlerken hakemle makale sahibi arasında ilgi ve çıkar ilişkisi olup olmadığını gözetir. Hakemlere gönderilen makalelerde makale sahiplerinin kimliği iki taraflı kör hakemlik prensibi gereği gizli tutulur.
- (4) Hakemler, Editörler Kurulu tarafından oluşturulan değerlendirme formuna göre, etik kurallara bağlılık, bilimsel yeterlilik ve nitelik gibi hususlar göz önünde bulundurarak, değerlendirmesini gerçekleştirir.
- (5) Derginin Hakem Listesi, dergide ünvan, isim ve kurumları ile gösterilir.

### **Makale Değerlendirme Süreci**

MADDE 13- (1) Dergiye gönderilen makaleler, derginin yazım kurallarına, şablonuna, etik ilkeleri ve yayın politikasına, yayın etiği, yayın ilkeleri ve aykırı eylem beyanına uygun hazırlanmalıdır.

(2) Gönderilen makaleler Editör Kurulu tarafından ön değerlendirmeye alınır. Benzerlik oran kontrolü Turnitin, Ithenticate vb. yardımcı programlar aracılığıyla bu süreçte yapılır. Çalışmaların niteliğine ve alıntı yoğunluğuna göre, %15 oranı altında benzerliğe sahip çalışmalar değerlendirme aşamasına alınacak, %15 ile %30 arasında benzerlik oranına sahip çalışmalar değerlendirmeye alınarak incelemeye tabii tutulacaktır. %30 üzerindeki oranlara sahip çalışmalar değerlendirmeye alınmayacak, yazara düzenlenmesi için iade edilecek veya reddedilecektir. Benzerlik oranlarından bağımsız olarak her çalışma kendi özelinde incelemeye alınacak, gerektiği takdirde yazara düzenlenmesi için iletilebilecektir.

(3) Ön değerlendirmeyi geçen makaleler, Alan Editörleri'nin onayına sunulur. Bu aşamayı da geçen makaleler hakem değerlendirmesine alınır. Hakem görüşleri Editör Kuruluna geri döndüğü zaman;

- a) Her iki hakem de YAYIMLANABİLİR görüşünde ise, makale yayımlanmak amacı konu dağılımı, makale yoğunluğu gibi değişkenler dikkate alınarak sıraya konulur.
- b) Hakemler aynı makale için birbirinin tümüyle karşıtı olan görüşlerde (bir olumlu, bir olumsuz) ise, makale Editör Kurulu kararıyla reddedilebilir veya üçüncü bir hakeme gönderilir. İkinci durumda üçüncü hakemin görüşü doğrultusunda karar verilir.

- c) Hakemlerden biri veya ikisi DÜZELTME KOŞULLU YAYIMLANABİLİR görüşünde ise, koşullu görüş yazara iletilir. Düzeltme geldikten sonra ilgili hakeme düzeltilmiş metin iletilir.
- d) Her iki hakem de YAYIMLANAMAZ görüşünde ise, editör sorumlu yazarı makalenin reddi konusunda bilgilendirir.

### **Dergi İşleyişine Yönelik Düzenlemeler**

MADDE 14 - (1) Derginin işleyişi ve süreçleri ile ilgili gerekli görülen ve/veya ihtiyaç doğan tüm düzenlemeler, Dergi (İmtiyaz) Sahibi onayı doğrultusunda Editör Kurulu tarafından yapılır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

MADDE 15- (1) Bu esaslar, Kırklareli Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kurulu onayından sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

MADDE 16- (1) Bu işleyişe dair yönerge hükümlerini, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergi (İmtiyaz) Sahibi ve Baş Editör yürütür.