**ÖZEL SAYI MAKALE YAZIM KURALLARI VE ŞABLONU**

Not: Hazırlamış olduğunuz makaleyi öncelikle bu şablonun üzerine yapıştırınız. Daha sonra makalenin ilgili bölümlerini yukarıdaki başlık şablonlarına göre tek tek ayarlayınız. Örneğin tüm metni seçip yukarıdaki “Şırnak Gövde” başlığını tıklayınız. Bu işlem makalenizin gövde metnini dergimizin formatına çevirecektir. Ardından başlıklar, kaynakça, dipnot ve öz-abstract kısımları için de aynı işlemi yapınız. İçerisinde Arapça ifadelerin de yer aldığı paragrafları dergimiz formatına uyarlamak için ilgili paragrafı seçip yukarıda yer alan “Arapça Şırnak” başlığını tıklayınız.

**Dergimizin formatına göre düzenlenen makaleler 6000 kelimeyi aşmamalıdır. (Öz, Abstract, Kaynakça ve Dipnotlar dâhil)**

**NOT: MAKALENİZİN HERHANGİ BİR TEZ YA DA SEMPOZYUMDAN ÜRETİLİP ÜRETİLMEDİĞİNİ (TAM METNİ YAYIMLANMAMIŞ OLMAK KOŞULUYLA), PROJE DESTEĞİ ALIP ALMADIĞINI İLK DİPNOTTA MUTLAKA BELİRTİNİZ.**

Makale öğeleri dizilişi şu şekilde olmalıdır:

1. Türkçe ve İngilizce Başlık
2. 200-300 kelime arası İngilizce özet ve bunun Türkçesi bulunmalıdır.Ayrıca makale ana başlığının altına yazar adı-soyadı, unvanı, kurum bilgileri, e-posta ve Orcid no eklenmelidir.
3. Anahtar Kelimeler ve Keywords
4. Gövde Metni
5. Sonuç
6. Kaynakça

Makaledeki tüm Başlıklar ilk harfleri büyük diğerleri küçük harf, 11 punto ve bold olmalıdır. **Makalenin gerek ana başlığı gerekse alt başlıkları ele alınan konu ile örtüşmelidir (makalenin tümünde başlıklarla içerik uyumlu olmalıdır)**.

**1. Başlıklar**

* Makaledeki tüm başlıklar **İSNAD Atıf Sistemi**ne göre düzenlenmeli; 1,5 satır aralığında, üstten ve alttan 6 nk, ilk satır 1,25 girintili olarak ayarlanmalı; iki yana hizalanmalıdır. Palatino Linotype yazı tipinde 11 punto büyüklüğünde ve bold olmalıdır.
* Başlıklar mümkün olduğunca kısa ancak konuyu yansıtacak şekilde belirlenmeli, yazımda çift tırnak (“-“) veya eğik çizgi (slash) işareti (/) kullanılmamalıdır. İki nokta (:) ise gerekli görülmesi halinde kullanılabilir.
* Başlıklar (Öz, Abstract, Giriş, Sonuç ve Kaynakça haricinde) ondalık sistem düzeninde, “1. 2. 3.; 1.1., 1.2.; 1.2.1.” şeklinde rakam ve sonrasında nokta kullanılarak otomatik olarak oluşturulmalıdır. Başlık numarası ile başlığın ilk harfi arasında bir boşluk bırakılmalıdır.
* Başlıklarda yer alan kelimelerin sadece ilk harfleri büyük harfle başlatılmalı ve kalın yazılmalıdır. İtalik yazım kullanılmamalıdır.

**2. Öz ve Abstract**

* 200-300 kelime arası İngilizce özet ve bunun Türkçesi bulunmalıdır.
* Palatino Linotype Normal yazıtipinde 11 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalı, tek satır aralığında ve girintisiz olmalıdır.

Makalenin Öz ve Abstractkısımları aşağıdaki hususları içermelidir:

1. Çalışmanın genel problemi/konusu ortaya konulmalıdır.
2. Çalışmanın amacı net bir şekilde ifade edilmelidir.
3. Çalışmanın önemi belirtilmelidir (Literatürdeki boşluk nedir ve sizin çalışmanız bu boşluğun doldurulmasına ve problemin çözümüne nasıl katkı yapacak?)
4. Çalışmanın yöntemi belirtilmelidir.
5. Çalışmada elde edilen bulgular belirtilmelidir.
6. Ulaşılan sonuç ortaya konulmalıdır.

3. Anahtar Kelimeler / Keywords:

Palatino Linotype Normal yazıtipinde 11 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalıdır, tek satır aralığında ve girintisiz olmalıdır. En az 5, en fazla 8 kelimeden oluşmalı, ilk kelime anabilim dalı adı olmalıdır.

* Anahtar Kelimeler / Keywords, yayının elektronik ortamda taranmasına ve dizinlenmesine yardımcı olur ve yayının araştırmacılar tarafından bulunmasında büyük öneme sahiptir. Bu sebeple ilgili makaleyi doğru olarak yansıtan kavramlar seçilmeli ve genelden özele doğru sıralanmalıdır.
* Çalışma; şahıs veya eser odaklı ise ilgili eser ve müellif adı anahtar kelime olarak mutlaka yazılmalıdır.
* Tek başına kullanıldığında sözcük anlamı dışında kavramsal manaya sahip olmayan sözcükler, kavram olarak tercih edilmemelidir.
* Her kelimenin yalnızca ilk harfi büyük olmalı; her kelimeden sonra virgül konulmalıdır.

**4. Gövde Metni (Giriş, Ana Başlıklar ve Sonuç)**

A- Şekil açısından dikkat edilmesi gereken hususlar:

Gövde metninde Giriş, Ana Başlıklar ve Sonuç bölümleri olmak zorundadır.

Gövde metni Palatino Linotype Normal yazıtipinde 11 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalı ve 1,5 satır aralığında olmalıdır. Paragraf başları 1,25 cm soldan girintili olarak ayarlanmalı; boşluklar, paragrafın üstünde 0 nk, paragrafın altında 0 nk olarak düzenlenmelidir.

“Doğrudan yapılan alıntıların tümü İSNAD Atıf Sistemine uygun yapılmalıdır. Eğer doğrudan yapılan alıntı paragraf ise veya doğrudan alıntıyı makale yazarı ayrı bir paragraf olarak kullanmak istiyorsa Palatino Linotype Normal yazıtipinde 10 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalı, tek satır aralığında olmalıdır. Paragraf başı girintisiz, tüm paragraf soldan ve sağdan 1,25 cm girintili olarak ayarlanmalı; boşluklar, paragrafın üstünde 0 nk, paragrafın altında 0 nk olarak düzenlenmelidir.”[[1]](#footnote-1)

Dipnotlar Palatino Linotype Normal yazı tipinde 9 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalı, tek satır aralığında olmalıdır. Boşluklar alttan ve üstten 0 nk olarak ayarlanmalıdır. Dipnot numarasından sonra bir Tab boşluğu atılmalıdır (Bu işlem, Şırnak dipnot başlık formatı ayarlandıktan sonra dipnotların aynı hizada olması için yapılan bir işlemdir). Eser ve yayınevi isimlerinde **kısaltma** yapılmamalı, örneğin DİA ya da TDV yazılmamalı, Diyanet İslam Ansiklopedisi ya da Türkiye Diyanet Vakfı şeklinde uzun ismi yazılmalıdır.

Tablo ve Şekiller **İSNAD Atıf Sistemi**ne uygun düzenlenmelidir. Tablo içeriği metinler Palatino Linotype Normal yazıtipinde 10 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalıdır. Tablo ve Şekil başlıkları ve -eğer var ise- kaynaklar Palatino Linotype Normal yazıtipinde 9 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalı, tek satır aralığında olmalıdır. Boşluklar, Tablo ve Şekil açıklamaları için alttan 6 nk, üstten 0 nk; Tablo ve Şekil kaynakları için üstten ve alttan 6 nk olarak ayarlanmalıdır.

Tablolar yazım alanının dışına taşmamalı (sayfa kenar boşlukları ihlal edilmemeli), boşluklar üstten 0 nk, alttan 6 nk olarak ayarlanmalıdır. Sayfa yazım alanından küçük tablolar sola hizalanmalıdır.

Kısaltmalar **İSNAD Atıf Sistemi**nde belirtilen şekilde yapılmalı; yapılan kısaltma İSNAD Atıf Sisteminde belirtilmiyorsa makale gönderilirken yazarın tercihi açıklama kısmında belirtilmelidir.

Gönderilen metinde yazarın ismi ve bilgileri yazılmamalıdır.

Çalışma tez, kitap, proje, sempozyum vb. çalışmadan üretildiyse bu durum “Giriş” başlığına dipnot verilerek ilk dipnotta belirtilmelidir.

Alt ve Üst Bilgi girişi yapılmamalıdır.

Sayfa numarası eklenmemelidir.

B- İçerik açısından dikkat edilmesi gereken hususlar:

Dergimizde yayınlanacak çalışmalarda belirli akademik standartları ve bütünlüğü yakalamak için metinlerin aşağıdaki adımlar takip edilerek organize edilmesi gerekmektedir.

Giriş:

Yazının başlangıcı olan cümle veya paragrafı oluşturacak bu kısım ele alınacak problemin içinde bulunduğu genel fotoğrafın okuyucuya tanıtıldığı kısımdır. Bu adım öz yazarken bir cümle ile sınırlı tutulurken giriş bölümünü yazarken bir paragraf kadar uzatılabilir. Bu kısmın gereğinden fazla uzatılması yazının odağını gölgeleyebilirken, kısa ama etkili ifadelerin kullanılması okuyucuyu konunun önemine ikna etmek için önemli bir başlangıçtır. Ayrıca yapılan çalışmanın ne için yapıldığı, çalışma sonunda nelerin amaçlandığı ve çalışmada takip edilen yöntem ve teknikler açıkça ifade edilmelidir. Diğer yandan ele alınacak problemin ne olduğu ve bu problemin ele alınmasının neden önemli olduğunun net bir şekilde ifade edilmesi gerekmektedir. Bir diğer ifade ile yapılan çalışmanın önceki çalışmalardan farkı ve literatüre katkısı belirtilmelidir.

Ana Başlıklar:

Bu kısımda ilgili literatür ekseninde ele alınan konu detaylıca tartışılmalı ve çalışmada elde edilen bulgular/yorumlar/değerlendirmeler ortaya konulmalıdır.

Sonuç:

Yazının sonuç bölümünde çalışmanın ulaştığı sonuç ve sunduğu öneriler net bir şekilde ifade edilmelidir. **SONUÇ ÇALIŞMANIN ÖZETİ OLMAMALIDIR.**

Kaynakça

Kaynakça Sonuç bölümünden sonraki sayfadan başlamalıdır.

Kaynaklar Palatino Linotype Normal yazı tipinde 11 punto büyüklüğünde yazılmalı; her iki yana hizalanmalı; tek satır aralığında olmalıdır.

Her kaynak için ilk satır soldan girintisiz, sonraki satırlarda 1.25 cm soldan girintili olmalıdır. Her kaynak için boşluklar üstten 0 nk, alttan 0 nk olmalıdır.

Kaynakçada bir yazarın birden çok eserine yer verilmişse, her eser için yazarın ismi tekrar yazılmalıdır. Kaynaklar yazarların soyadlarına göre sıralanmalıdır.

Kaynaklar İSNAD Atıf Sistemine göre düzenlenmelidir.

**Örnek kaynakça yazımı:**

Aydın, Mehmet Zeki. *Din Öğretiminde Yöntemler*. Ankara: Nobel Yayınları, 12. Basım, 2018.

Bayraktar, Ahmet. “Yeni Kuran Okuma Öğretim Yöntemi”. *Uluslararası Eğitim Bilimleri Dergisi* 1/1 (Aralık 2017), 54-101.

Buhârî, Ebû Abdillâh Muhammed b. İsmail. *el-Câmiʿu’ṣ-ṣaḥîḥ*. nşr. Muhammed Züheyr b. Nasr. 8 Cilt. b.y.: Dâru Tavki’n-Necât, 2. Basım, 1422/2001.

Creswell, John W. *Nitel Araştırma Yöntemleri: Beş Yaklaşıma Göre Nitel Araştırma ve Araştırma Deseni*. çev. Mesut Bütün- Selçuk B. Demir. Ankara: Siyasal Kitabevi, 3. Basım, 2007.

Çakıcı, İrfan. “Kuran Tilavetinde Nitelik Sorunu”. *Marife Dini Araştırmalar Dergisi* 18/1 (Yaz 2018), 147-175. <https://doi.org/10.33420/marife.397034>

Sinanoğlu, Mustafa. “Sînâ”. *Türkiye Diyanet Vakfı İslam Ansiklopedisi*. 37/221-222. İstanbul: Türkiye Diyanet Vakfı Yayınları, 2009.

Sinanoğlu, Mustafa. “Sînâ”. *Türkiye Diyanet Vakfı İslam Ansiklopedisi*. Erişim 12 Aralık 2020. https://islamansiklopedisi.org.tr/sina

1. Yahya Akyüz, Türk Eğitim Tarihi (İstanbul: Pegem Akedemi Yayınları, 2011), 310; Ebû Cafer Muhammed b. Cerîr et-Taberî, Câmiü’l-beyân an te’vili ayi’l-Kur’ân, thk. Abdullah Abdulmuhsin et-Turkî (Kâhire: Hicr Yayınevi, 2001), 24/9. [↑](#footnote-ref-1)